



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy: PP. 271. 3 / 2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 14000 EURO I PONIŻEJ 193 000 EURO NA:

Przedmiot zamówienia: **PROFILOWANIE I WAŁOWANIE DRÓG I ULIC NA TERENIE GMINY KLESZCZEWO W 2011 ROKU.**

I. Zamawiający:

Wójt Gminy Kleszczewo

Urząd Gminy w Kleszczewie

ul. Poznańska 4

63-005 Kleszczewo

strona internetowa: www.kleszczewo.pl

tel. 61 8176 017, fax. 61 8176 184

E-mail : urząd@kleszczewo.pl

godziny urzędowania:

poniedziałek- 8:00- 16:00

od wtorku do piątku- 7:00- 15:00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 14 000, 00 euro i poniżej 193 000, 00 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity z dnia 8 czerwca 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z dnia 25 czerwca 2010 r. ze zmianami), zwana dalej ustawą.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dnia 8 czerwca 2010 r. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z dnia 25 czerwca 2010 r. ze zmianami)

2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),

3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 224, poz. 1795),

4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1796).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest profilowanie i wałowanie dróg i ulic gruntowych na terenie gminy Kleszczewo (powierzchnia - 380 693 m²)

CPV : 45.23.31.42-6 – ROBOTY W ZAKRESIE NAPRAWY DRÓG

Ilościowy wykaz dróg i ulic objętych profilowaniem i wałowaniem zawarto w załącznikach nr 6 i 9 do SIWZ. Zakres usług będzie ustalany i rozliczany na bieżąco w miarę potrzeb w oparciu o ofertową cenę jednostkową usługi, przy czym zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości poszczególnych rodzajów usług w ciągu trwania realizacji robót w zależności od potrzeb, których nie można przewidzieć na dzień ogłoszenia przetargu nieograniczonego.

Wszystkie usługi będą wykonywane na terenie gminy Kleszczewo, przy spełnieniu wymogów sztuki budowlanej.

Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia należy ująć w cenie jednostkowej.

2. Szczegółowy zakres usług został określony w:

- a) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (załącznik nr 10 do SIWZ)
- b) rzeczowym wykazie dróg i ulic objętych profilowaniem i wałowaniem (załącznik nr 9 do SIWZ)
- c) kosztorysie ofertowym (załącznik nr 6 do SIWZ)

3. Realizację zadania dzieli się na dwa etapy: wiosenny i jesienny. Czasookres wykonania każdego etapu określa się na termin piętnastodniowy. Wydłużenie tego terminu może występować tylko w przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie prac. Ponowne przystąpienie do robót następuje bezzwłocznie po ustaniu opadów oraz warunków gruntowych technicznie uzasadnionych umożliwiających prowadzenie tego rodzaju robót. Każdorazowo przerwanie zadania ze wskazanych przyczyn wymaga od Wykonawcy pisemnej informacji i akceptacji Zamawiającego.

4. Uwagi:

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

IV. Części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających o łącznej wartości do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające to zamówienia polegające wyłącznie na powtórzeniu tego samego rodzaju robót, które objęte były zamówieniem podstawowym.

VI. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Terminy wykonania zamówienia.

1. Rozpoczęcie - gotowość do świadczenia usług - **dwa dni licząc od daty zawarcia umowy.**
2. Zakończenie świadczenia usług do dnia **31.12.2011 r.** (możliwość wcześniejszego zakończenia realizacji usług w przypadku wyczerpania środków finansowych objętych umową lub wydłużenia w przypadku udzielenia zamówień uzupełniających).
3. Terminy realizacji poszczególnych zadań ustalane będą na bieżąco, w miarę potrzeb, jednak nie później niż trzy dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania na usługę przez Zamawiającego (osobę upoważnioną), Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do jej realizacji.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**1. Warunki uczestnictwa w przetargu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Wykonanie z należytą starannością, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego zamówienia dotyczącego bieżącego utrzymania dróg w zakresie profilowania i wałowania dróg gruntowych, przez okres nie dłuższy niż 10 miesięcy, w zakresie zgodnym lub szerszym od zakresu przedmiotowego zamówienia określonego w pkt. III SIWZ, oraz dysponuje odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi, że usługi/roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (listy referencyjne, protokół odbioru).
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca powinien dysponować (łącznie) min. 4 pracownikami, przy czym:

- a) min. 1 pracownik musi posiadać aktualne dokumenty uprawniające do obsługi walca (prawo jazdy kat. B, C lub T, oraz książeczka uprawniająca do obsługi walca)
- b) min. 1 pracownik musi posiadać aktualne dokumenty uprawniające do obsługi równiarki (prawo jazdy kat. B, C lub T, oraz książeczka uprawniająca do obsługi walca),
- c) min. 1 osoba wyznaczona na kierownika robót musi posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.
- d) min. 1 osoba - robotnik,

Wykonawca powinien dysponować następującym sprzętem i pojazdami:

- a) min. 1 walcem stalowym powyżej 10 ton,
- b) min 1 walcem ogumionym powyżej 10 ton,
- c) min. 1 równiarką.

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

- 5) posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia do kwoty brutto min. 50 000,00 zł.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (należy przedstawić wykaz tych podmiotów wg załącznika nr 7 do SIWZ), Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (**w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Z udziału w procedurze udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się:

Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 22. ust. 1 (rozdział VIII pkt. 1 SIWZ) oraz art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.

3. Oferta zostaje odrzucona w przypadku:

- niezgodności z ustawą,
- jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- jeżeli jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
- jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (...),
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- jest nieważna na podstawie przepisów odrębnych.

IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, opisanych w rozdziale VIII pkt 1 SIWZ (art. 22 ust. 1 ustawy) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ,
- b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ,

- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 ustawy) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

3. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Stosuje się treść § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. nr 226, poz. 1817).

4. Dodatkowo Wykonawca składa:

- formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ),
- pełnomocnictwo - jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii-dotyczy wyłącznie pełnomocnictwa) wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego ofertę,
- kosztorys ofertowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ).

5. Forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy składać wyłącznie w języku polskim (dokumenty obcojęzyczne z tłumaczeniem na język polski),
- dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku Podmiotów, na których wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych polega Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących

odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te Podmioty,

- w przypadku, kiedy kopia dokumentu budzi podejrzenia Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej notarialnie.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Wójt Gminy Kleszczewo
Urząd Gminy w Kleszczewie
Ul. Poznańska 4
63-005 Kleszczewo
faksem: 61 8176 184
lub na adres e-mail: urząd@kleszczewo.pl

Zamawiający wymaga potwierdzenia odbioru korespondencji w następujący sposób:

- osobiście – potwierdzona pieczęcią, czytelnym podpisem z pieczęcią imienną i datą odbioru,
- fax-em – potwierdzeniem jest data nadania faksu przez Zamawiającego (potwierdzenie nadania z fax-u Zamawiającego) albo odesłanie fax-em otrzymanego pisma, z datą jego odbioru i pieczęcią Wykonawcy,
- drogą elektroniczną – potwierdzeniem jest data dotarcia korespondencji do komputera adresata lub data odbioru korespondencji przez adresata, potwierdzona wydrukiem z komputera Zamawiającego,
- listem poleconym – za potwierdzeniem odbioru.

Korespondencja pochodząca od Wykonawcy do Zamawiającego musi:

- posiadać pełne dane adresowe dotyczące Wykonawcy (pełna nazwa firmy, pełen adres firmy z nazwą miejscowości, kodem pocztowym, nazwą ulicy, numerem domu, numerem lokalu), numer telefonu, fax-u oraz adresu e-mail.

Do zapytania o wyjaśnienie SIWZ prawo posiada każdy Wykonawca. Zamawiający odpowie na każde zapytanie dotyczące SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy.

Każda odpowiedź na zapytanie musi być potwierdzona przez Wykonawcę zgodnie z zaleceniami przedstawionymi powyżej.

Zamawiający nie przewiduje organizacji spotkania z Wykonawcami.

XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. W zakresie formalno – prawnym Anna Jaszczyńska – podinspektor ds. planowania przestrzennego, pok. 3, tel. 61 8176 033 wew. 131,

2. W zakresie merytorycznym Ewa Olczak – podinspektor ds. infrastruktury i dróg, pok. 4, tel. 61 8176 033 wew. 126.

XII. Wadium

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 1.500 zł (słownie: tysiąc pięćset 00/100 złotych),
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Urząd Gminy w Kleszczewie - **Bank BZ WBK S.A. I Oddział Środa Wlkp. nr konta 82 1090 1418 0000 0000 41014788**; wadium wpłacane w ten sposób musi być zaksięgowane na koncie Urzędu Gminy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
4. Wadium wniesione w formie niepieniężnej (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy) wraz z określeniem sposobu jego zwrotu Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą w osobnej kopercie oznaczonej w następujący sposób: „WADIUM DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA PROFILOWANIE I WAŁOWANIE DRÓG I ULIC NA TERENIE GMINY KLESZCZEWO” oraz z podaniem nazwy, adresu i telefonu do firmy.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza,
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
8. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
9. Ponadto zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. W przypadku zatrzymania wadium złożonego w formie niepieniężnej Zamawiający ma prawo żądać jego spieniężenia.

XIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W toku niniejszego postępowania Zamawiający ma uprawnienie do przedłużenia terminu związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Sposób przygotowania oferty:

- jeden Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę,
- oferta musi być przygotowana w języku polskim, na formularzach stanowiących załączniki do formularza oferty, wypełniona czytelnym, drukowanym pismem lub za pomocą komputera,
- koszty przygotowania oferty obciążają Wykonawcę,
- oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez przedstawiciela firmy uprawnionego do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym,
- jeżeli oferta lub któryś załącznik zostanie podpisana przez pełnomocnika należy stosownie pełnomocnictwo dołączyć do składanej oferty,
- oferta musi być kompletna zgodnie z wymaganiami SIWZ,
- poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i podpisane przez Wykonawcę,
- oferta musi zawierać ponumerowane strony i musi być oddana w formie zszytej lub zbindowanej.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć osobiście w sekretariacie (pok nr 16, I piętro) lub przesłać za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie do siedziby Urzędu Gminy Kleszczewo.

Koperta powinna być oznakowana w następujący sposób:

„OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA PROFILOWANIE I WAŁOWANIE DRÓG I ULIC NA TERENIE GMINY KLESZCZEWO” oraz **„NIE OTWIERAĆ PRZED 14.04.2011 r. GODZ. 09:15”** i opatrzone nazwą, i dokładnym adresem wykonawcy.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

**Urząd Gminy w Kleszczewie
Ul. Poznańska 4
63-005 Kleszczewo
Sekretariat- pokój nr 16 (I piętro).**

Do dnia 14.04.2011 r. Do godziny 09:00.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.

2. Miejsce otwarcia ofert - w siedzibie zamawiającego:

Urząd Gminy w Kleszczewie

Ul. Poznańska 4

63-005 Kleszczewo

Pokój nr 7- parter

3. Sesja otwarcia ofert odbędzie się dnia **14.04.2011 r.** o godz. **09:15.**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania.**
2. Cena musi być podana w PLN w sposób cyfrowy i słowny, w kwotach brutto i netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Prawidłowe określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy.
3. Oferta może zawierać tylko jedną cenę, która nie ulega zmianie przez okres związania z ofertą.

XVII. Kryteria oceny oferty

- Kryterium oceny oferty jest najniższa cena brutto.
- Każdej ofercie zostanie przyporządkowana odpowiednia ilość punktów.

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego:

$$Ci = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena analizowanej oferty}} \times 100 =$$

- Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium oceny.

- W przypadku niemożliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z powodu podania przez Wykonawców takiej samej ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Ceny w ofertach dodatkowych nie mogą być wyższe od kwot podanych wcześniej.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wyłoniony Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny podanej w ofercie wniesionej w jednej z niżej wymienionych form zgodnie z w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych:
 - w gotówce
 - w poręczeniach bankowych
 - w gwarancjach bankowych
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.9 listopada ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej
2. W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy, 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub uwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze zamówienia objętego i potwierdzonego protokołem odbioru, a pozostała część, tj. 30%, zostanie zwrócona lub zwolniona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: **BZ WBK S.A. I Oddział Środa Wlkp., nr rach.:**
82 1090 1418 0000 0000 4101 4788 z dopiskiem:
„ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA PROFILOWANIE I WAŁOWANIE DRÓG I ULIC NA TERENIE GMINY KLESZCZEWO”, a dowód wpłaty przekazać Zamawiającemu. Zabezpieczenie musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż gotówkowa należy w oryginale dołączyć do umowy przed jej podpisaniem lub w terminie wskazanym w umowie.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż gotówkowa musi w swojej treści zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty zabezpieczenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

XIX. Warunki umowy

- Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą jedną umowę na wykonanie zadania,
- Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni po wyborze oferty,
- postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym załączniki nr 5 do SIWZ
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania istotnych zmian do przedmiotowej umowy przed jej zawarciem (do wzoru umowy) lub w trakcie realizacji zamówienia (poparte Protokołem Konieczności), które zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę. Zakres zmian możliwych do umowy określono poniżej:

Zmiana postanowień umowy w oparciu o art.144 ust. 1 może dotyczyć:

- 1) nieprzewidzianych okoliczności formalno - prawnych,
- 2) zmian osobowych: kierowników robót, osób upoważnionych – tylko w uzgodnieniu i po otrzymaniu akceptacji Zamawiającego.
- 3) zmian podwykonawców lub innych podmiotów uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia, na którego zasobach polegać będzie Wykonawca – wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, udzieloną wyłącznie po dostarczeniu dokumentów określonych przez Zamawiającego, adekwatnie do wymagań obowiązujących w trakcie przeprowadzonej procedury przetargowej
- 4) zmiana zakresu rzeczowego i ilościowego usług/robót będzie miała miejsce w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
- 5) W przypadku udzielenia zamówień uzupełniających termin zakończenia realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu do sześciu miesięcy od daty zakończenia realizacji zamówienia podstawowego.

XX. Środki ochrony prawnej

Informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Ogłoszenia wyników przetargu

- Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją i uzasadnieniem o ofertach odrzuconych oraz wykluczonych zostanie przekazane Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Przekazanie nastąpi faxem lub pocztą elektroniczną.
- Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej www.bip.kleszczewo.pl.
- Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczone na tablicy informacyjnej w siedzibie Zamawiającego,
- Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia (zawarciu umowy) zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych
- Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia (zawarciu umowy) zostanie zamieszczone na stronie internetowej www.bip.kleszczewo.pl.

XXII. Postanowienia końcowe

1. Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (załączniki są jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy: PP. 271. 3 / 2011

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- 3) Zamawiający udostępnia dokumenty w obecności wyznaczonego członka komisji przetargowej,
- 4) udostępnienie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania,
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość odpłatnego kopiowania dokumentów w cenie 0,30 zł za stronę kopii.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXIII. Załączniki

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków z art. 24.ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
4. Wykaz zadań dotyczących bieżącego utrzymania dróg w zakresie profilowania i wałowania dróg gruntowych, przez okres min. 10 miesięcy,
5. Wzór umowy,
6. Kosztorys ofertowy,
7. Wykaz zadań powierzonych Podwykonawcom,
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
10. Ilościowy wykaz dróg wskazanych do przetargu na równanie i profilowanie.
11. Wykaz sprzętu, urządzeń i pojazdów niezbędnych do realizacji zamówienia.

Opracował:

W zakresie merytorycznym:

W zakresie formalno – prawnym:

.....
Podinspektor ds. infrastruktury i dróg.....
podinspektor ds. planowania przestrzennego**Zaakceptował:**.....
Zastępca Wójta Gminy Kleszczewo