

**Protokół posiedzenia  
Komisji Oświaty, Kultury i Sportu  
z dnia 22 września 2020 r.**

Posiedzenie rozpoczęła o godzinie 8:00 Radna Monika Dembska, która przywitała członków komisji, pracowników Urzędu Gminy.

W posiedzeniu udział wzięli radni:

Monika Dembska  
Kirkowska Ewa  
Michałowska Donata  
Stachowiak Grzegorz  
Dorota Wysz

a także:

Genowefa Przepióra - Zastępca Wójta/Sekretarz Gminy  
Justyna Kaczmarczyk – Skarbnik Gminy

Na komisji nie stawili się zaproszeni lekarze.

**Porządek posiedzenia:**

1. Sprawozdanie z działalności służby zdrowia pod kątem profilaktyki zdrowia na terenie Gminy Kleszczewo
2. Sprawy bieżące dotyczące działalności Gminy

**Ad. 1**

Radna M. Dembska przedstawiła treść sprawozdania z Tulec. Treść sprawozdania stanowi załącznik do protokołu.

Członkowie komisji wystosowali pytania do nieobecnych na posiedzeniu Komisji lekarzy. W sprawozdaniu zostały zawarte wystarczające odpowiedzi.

**Ad. 2**

➤ Pani Skarbnik przedstawiła projekt Uchwały Nr XXII/172/2020 w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 r.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że Zmieniono plan dochodów mając na uwadze:

**Dz.750 Administracja publiczna**

**- 75011 Urzędy Wojewódzkie** zmniejszenie planu dochodów z uwagi na zmniejszenie dotacji w związku z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

**Dz.852 Pomoc społeczna**

**- rozdział 85228** zwiększenie planu dochodów z tytułu otrzymanej dotacji celowej na realizację usług opiekuńczych w ramach realizacji programu „Opieka 75+”.

**-rozdział 85230** zwiększenie dotacji celowej na realizację programu „Posiłek w szkole i w domu”.

**Dz.855 Rodzina**

**- rozdział 85503** dostosowanie wysokości do informacji o zmniejszeniu wysokości dotacji celowej w ramach realizowanego zadania Karta Dużej Rodziny.

Jednocześnie zmieniono plan wydatków mając na uwadze :

**Dz.010 Rolnictwo i łowiectwo**

**-rozdział 01010** zwiększenie dokapitalizowania ZK Sp. z o.o. w związku z realizacją zadania pn. „Budowa przepompowni w Komornikach”.

**Dz.600 Transport i łączność**

**- rozdział 60004** zwiększenie wydatków w związku z koniecznością zamontowania w zakupionych autobusach alkomatów wraz z oprogramowaniem.

**- rozdział 60016** zmniejszenie wydatków w związku z rozstrzygnięciem postępowania przetargowego na budowę ul. Waniliowej i zwiększenie wydatków w zakresie zadania budowy przystanków autobusowych o przystanek w Poklatkach..

**Dz.750 Administracja publiczna**

**- rozdział 75011** zmniejszenie wydatków w związku ze zmniejszeniem dotacji celowej na realizację zadań administracji rządowej.

**- rozdział 75023** przeniesienie wydatków bieżących pomiędzy paragrafami.

**Dz.754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa**

**- rozdział 75421** zmniejszenie wysokości rezerwy celowej na zakup urządzeń do dezynfekcji, w celu zamontowania ich w nowo zakupionych autobusach służących realizacji zadania transportu publicznego oraz przeniesienie wydatków w związku z zakupem urządzeń do pomiaru temperatury ludzkiego ciała.

**Dz.801 Oświata i wychowanie**

**- rozdział 80104**– dokonano przesunięć pomiędzy paragrafami.

**Dz. 852 Pomoc społeczna** – dokonano przesunięcia pomiędzy rozdziałami z uwagi na bieżące wykonanie poszczególnych wydatków.

**- rozdział 85228** zwiększenie wydatków w związku z realizacją usług opiekuńczych w ramach programu „Opieka 75+”.

**- rozdział 85230** zwiększenie wydatków w związku z realizacją programu „Posiłek w szkole i w domu”.

**Dz. 855 Rodzina**

**-rozdział 85503** – zmniejszenie wydatków związanych z realizacją zadania „Karta Dużej Rodziny”.

Radna M. Dembska zapytała, czy dotacja na kartę dużej rodziny została zmniejszona?  
Pani Skarbnik odpowiedziała, że tak, zmniejszono dotację o 1000 zł.

Radna E. Kirkowska zapytała na co została zdjęta kwota 62 tys. zł przeznaczona na bezpieczeństwo publiczne.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że 50 tys. zł zostało zdjęte na urządzenia pomiaru ciepłoty ciała, a 12 tys. zł na zakup dezynfektorów do nowych autobusów.

Rada D. Wysz czy zasadne jest montowanie jednego urządzenia, skoro są trzy wejścia do budynku szkoły.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że nie orientuje się w prawach technicznych. Pani Radna Dembska powiedziała, że komisja wróci w dalszej części do omawiania tej kwestii.

Pani Skarbnik dodała, że w nowo dostarczonych autobusach zamontowane zostaną alkomaty z aplikacją do pomiaru trzeźwości kierowców.

Skarbnik Gminy poinformowała, że środki wygospodarowane zostały z zadania dotyczącego budowy ul. Waniliowej w Gowarzewie. Pani Skarbnik dodała, że będą jeszcze wprowadzone poprawki w uchwale, w związku ze wpływającymi protokołami z zebrzań sołeckich.

➤ Pani Skarbnik przystąpiła do omówienia projektu Uchwały Nr XXII/173/2020 w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kleszczewo na lata 2020-2040. Pani Skarbnik powiedziała, że zgodnie ze zmianami w budżecie w 2020 roku, dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Kleszczewo na lata 2020-2040:

<b>Zwiększenie dochodów w 2020 r.</b>	96 154,59 zł
w tym:	
Zwiększenie dochodów bieżących	59 234,76 zł
Zwiększenie dochodów majątkowych	36 919,83 zł
<b>Zwiększenie wydatków w 2020 r.</b>	96 154,59 zł
w tym:	
Zwiększenie wydatków bieżących	36 018,59 zł
Zwiększenie wydatków majątkowych	60 136,00 zł
<b>Deficyt (plan) po zmianach</b>	25 138 615,57 zł

- 1) Dodano przedsięwzięcie pn. **Bieżące utrzymanie dróg w roku 2020 i 2021.**
- 2) Dokonano uaktualnienia wartości w zakresie przedsięwzięcia pn. **Budowa przedszkola samorządowego w Kleszczewie (dokumentacja).**
- 3) Wydatki majątkowe z udziałem środków z UE w załączniku Nr 2 , uwzględniono łącznie z wydatkami niekwalifikowalnymi w projekcie
- 4) Pełen zakres zmian obrazują załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

Radna M. Dembska zapytała ośrodki w budżecie zabezpieczone na chodnik w Śródce, czy inwestycja będzie realizowana.

Pani D. Wysz dodała, że ma podobne pytanie dotyczące rozbudowy strażnicy w Gowarzewie.

Pani Skarbnik poinformowała, że środki w budżecie mogą być przesunięte.

➤ Projekt Uchwały Nr XXII/170/2020 w sprawie regulaminu korzystania z parku w miejscowości Gowarzewo przedstawiła Sekretarz Gminy. Pani Sekretarz powiedziała, że według Pani Mecenasa w Regulaminie nie powinny być ujmowane rzeczy, które są regulowane ogólnymi przepisami prawa. Następnie Pani Sekretarz szczegółowo omówiła Regulamin korzystania z parku w miejscowości Gowarzewo:

1. Park w miejscowości Gowarzewie jest terenem ogólnodostępnym służącym wypoczynkowi i aktywnej rekreacji w miejscach do tego przeznaczonych.
2. Korzystanie z parku powinno odbywać się z zachowaniem porządku, czystości i bezpieczeństwa wszystkich użytkowników .
3. Park monitorowany jest przez system kamer.
4. Korzystanie z parku uwzględnia między innymi :
  - 1) odpoczynek i spacerowanie na świeżym powietrzu,
  - 2) zabawy na placu zabaw,
  - 3) ćwiczenia na siłowni plenerowej,
  - 4) korzystanie z obiektów architektury.
5. Na terenie parku niedozwolone jest :
  - 1) niszczenie, uszkodzenie i wyrywanie roślinności oraz rozkopywanie gruntu,
  - 2) zaśmiecanie i zanieczyszczanie terenu parku,
  - 3) niszczenie i uszkodzenie wszelkich urządzeń znajdujących się na terenie parku,
  - 4) przestawianie ławek, koszy i innych urządzeń,
  - 5) prowadzenie handlu i usług bez zezwolenia administratora,
  - 6) wprowadzanie na teren parku psów bez smyczy,
  - 7) wnoszenie i spożywanie napojów alkoholowych i innych środków odurzających,
  - 8) przebywanie w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
  - 9) palenie ognisk, grillowanie lub pozostawianie palących się przedmiotów,
  - 10) powodowanie hałasu i głośne odtwarzanie muzyki,
  - 11) wnoszenie i używanie materiałów pirotechnicznych, wybuchowych i szkodliwych substancji chemicznych,
  - 12) wjazd wszelkich pojazdów mechanicznych, z wyjątkiem służb technicznych i służb dbających o czystość,
  - 13) umieszczanie tablic, napisów i ogłoszeń,
  - 14) przebywanie w czasie burz i silnych wiatrów,
  - 15) wykorzystywanie niezgodnie z przeznaczeniem sprzętu służącego do aktywnej rekreacji,
6. Korzystający z terenu parku właściciele zwierząt są zobowiązani do sprzątnięcia odchodów pozostawionych przez ich zwierzęta.
7. Korzystający z parku nie mogą swoim zachowaniem uniemożliwiać lub ograniczać korzystanie z parku innym użytkownikom.
8. Korzystanie z parku odbywa się na własną odpowiedzialność korzystającego lub na odpowiedzialność opiekuna dzieci.
9. Korzystający z parku zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu.
10. Wszelkie uszkodzenia urządzeń powstałe w trakcie użytkowania należy niezwłocznie zgłaszać do Urzędu Gminy Kleszczewo.

Radna M. Dembska zapytała czy na terenie parku mogą przebywać dzieci bez opiekunów.

Pani Sekretarz odpowiedziała, że do każdego placu zabaw mamy odrębny regulamin i na placach zabaw dzieci powinny być z opiekunem.

Radna D. Wysz zapytała, czy odnośnie wejścia psów regulamin dotyczy również placu zabaw w parku w Gowarzewie.

Pani Sekretarz odpowiedziała, że na plac zabaw psy nie mogą w ogóle wejść.

➤ Projekt Uchwały Nr XXII/171/2020 w sprawie regulaminu korzystania z gminnych altan i wiat rekreacyjnych przedstawiła Pani Sekretarz. Sekretarz Gminy poinformowała, że uchwała się regulamin określający zasady korzystania z gminnych altan i wiat rekreacyjnych, będących ogólnodostępnymi obiektami użyteczności publicznej, w następującym brzmieniu:

1. Regulamin określa zasady korzystania z powszechnie dostępnych altan i wiat rekreacyjnych na terenie Gminy Kleszczewo, zwanych dalej obiektem.
2. Zarządcą obiektu jest Urząd Gminy Kleszczewo, chyba, że zostanie wyznaczony inny zarządca.
3. Obiekt jest ogólnodostępny.
4. Korzystający z obiektu zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem, jak również do przestrzegania jego postanowień.
5. Użytkownicy przebywają w obiekcie na własne ryzyko i odpowiedzialność.
6. Dopuszcza się rozpalanie ognia wyłącznie w miejscu do tego przeznaczonym (murowany grill). Korzystający z obiektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad ochrony przeciwpożarowej, wynikających z m.in. z ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów.

Korzystanie z grilla powinno odbywać się pod nadzorem osoby pełnoletniej, przy czym:

- 1) rozpalający ogień zobowiązany jest przy jego rozpalaniu i utrzymywaniu do zachowania szczególnej ostrożności,
- 2) po zakończeniu grillowania osoby przebywające zobowiązane są do bezwzględnego sprawdzenia czy używane palenisko skutecznie wygaszono,
- 3) wszelkie odpady wytworzone podczas korzystania z grilla należy zabrać ze sobą lub zostawić w koszach znajdujących się obok obiektu.
8. Korzystający z obiektu jak i w jego bliskim sąsiedztwie zobowiązani są do kulturalnego zachowania z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa.
9. Na terenie obiektu niedozwolone jest :
  - 1) zaśmiecanie i zanieczyszczanie obiektu,
  - 2) wnoszenie i spożywanie napojów alkoholowych i innych środków odurzających,
  - 3) przebywanie w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
  - 4) powodowanie hałasu i głośne odtwarzanie muzyki,
  - 5) wnoszenie i używanie materiałów pirotechnicznych, wybuchowych i szkodliwych substancji chemicznych,
  - 6) zachowanie zakłócające spokój, porządek i bezpieczeństwo innych użytkowników.
10. Korzystanie z obiektu odbywa się na własną odpowiedzialność korzystającego lub na odpowiedzialność opiekuna dzieci.
11. Wszelkie uszkodzenia urządzeń powstałe w trakcie użytkowania obiektu należy niezwłocznie zgłaszać do Urzędu Gminy Kleszczewo.

Radna D. Wysz powiedziała, że powinien być rejestr, kiedy wiata jest zarezerwowana i taka informacja powinna widnieć w okolicy wiaty.

Radni dyskutowali na temat korzystania z wiaty i osób, które powinny nimi zarządzać.

Zauważyli również, że należy w Regulaminie dodać punkt odnośnie grup zorganizowanych, jak również ująć, że obiekt dostępny jest dla mieszkańców gminy.

Wobec braku dalszych pytań Sekretarz Gminy przedstawiła temat dotyczący prośby Prokuratury o przesłanych uchwał. Pierwsza dotyczy Regulaminu utrzymania porządku. Pani Sekretarz wyjaśniła, że w uchwale będą wprowadzone zmiany, w chwili obecnej trawa opiniowanie przez sanepid. Druga uchwała dotyczy statutów sołectw. Sekretarz Gminy wyjaśniła, że Prokuratura wnosi o zmiany statutów w punktach:

§ 3 i 7 statutu – Prokuratura wskazała, że nie można używać sformułowania „w szczególności” Pani Sekretarz poinformowała, że na powyższą zmianę wyrażamy zgodę.

Inaczej jest natomiast w przypadku § 6. Pani Sekretarz wyjaśniła, że zebranie wiejskie nie powinno mieć kompetencji wyboru sołtysa, prawo takie przysługuje wszystkim mieszkańcom. Pan Wójt będzie musiał ogłosić wybory, na których zostanie odwołany i powołany sołtys.

Pani Sekretarz dodała, że spór polega na tym, że przygotowany wyrok dotyczy tylko wyboru sołtysa. Nie obejmuje odwołania sołtysa. O odwołaniu sołtysa są inne wyroki (orzecznictwa Sądu Administracyjnego)

Na koniec Pani Sekretarz dodała, że statuty sołectw powinny być konsultowane. W częściach, w których się nie zgadzamy napiszemy pismo do Prokuratora, że konsultacje zostaną przeprowadzone, natomiast w pozostałych kwestiach przytoczymy odrębne wyroki SA. Pani Sekretarz podkreśliła, że jeśli Prokuratura nie zgodzi się ze zdaniem gminy, sprawę skieruje do sądu. W przypadku, jeśli sąd wyda wyrok, automatycznie przepisy uchwały będą nieważne.

Radni dyskutowali na temat statutów sołectw i sposobu wyboru sołtysa.

W związku z brakiem pytań Przewodnicząca obrad Monika Dembska zakończyła posiedzenie Komisji o godzinie 9:15.

Protokołowała

Agata Zdobyłak

Za zgodność z przebiegiem obrad

Monika Dembska