

**UCHWAŁA Nr XXXIX/264/2009**  
**Rady Gminy Kleszczewo**  
**z dnia 22 grudnia 2009r.**

w sprawie : przyjęcia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów  
alkoholowych na 2010 rok

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz.1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4<sup>1</sup>ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2007r. Dz. U. Nr 70, poz. 473 ze zmianami) Rada Gminy Kleszczewo uchwała, co następuje:

**§ 1**

Uchwała się gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2010.

**§ 2**

**WSTĘP**

Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2010 jest kontynuacją zadań realizowanych w gminie w poprzednich latach. Zgodnie z art.2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi profilaktykę wykonuje się poprzez kształtowanie lokalnej polityki społecznej w zakresie zdrowia rozumianego w sensie biologicznym jak i społecznym i psychicznym oraz ekonomicznym.

**§ 3**

**ZAŁOŻENIA PROGRAMU**

**1. Cel główny:**

Zapewnienie należytej jakości życia w środowisku rodzinnym i lokalnym oraz zawodowym.

**2. Cele szczegółowe:**

- a) działania edukacyjne na temat szkodliwości spożywania napojów alkoholowych,
- b) informowanie o prawach osób, wobec których stosowana jest przemoc,
- c) udzielanie rodzinom, w których występuje uzależnienie oraz przemoc pomocy psychologicznej i prawnej,
- d) promowanie postaw ograniczających spożycie napojów alkoholowych.

**§ 4**

**ADRESACI PROGRAMU**

1. Dzieci i młodzież;

2. Osoby uzależnione i współuzależnione;
3. Rodzice;
4. Sprzedawcy alkoholu;
5. Nauczyciele i psychologowie szkolni;
6. Pracownicy socjalni;
7. Sprawcy przemocy i ofiary przemocy.

## § 5

### **REALIZATORZY**

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych /GKRPA/,
2. Ośrodek Pomocy Społecznej /OPS/,
3. Zespół Szkół w Kleszczewie i w Tulcach oraz Szkoła Podstawowa w Ziminie
4. Gminny Ośrodek Kultury i Sportu,
5. Komisariat Policji w Kórniku – Rewir Dzielnicowych w Kleszczewie,
6. Inne podmioty jak Parafie, organizacje pozarządowe, Poradnie Leczenia Uzależnień, które mogą współpracować w zakresie profilaktyki uzależnień.

## § 6

### **ZADANIA**

- 1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu :**
  - a) rozpatrywanie wniosków przez GKRPA w sprawie motywowania do podjęcia leczenia,
  - b) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin oraz w sprawie przemocy,
  - c) współpraca z Poradniami Leczenia Uzależnień i OPS,
  - d) kierowanie akt sprawy do Sądu Rodzinnego i na badanie przez biegłych sądowych.
- 2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie :**
  - a) finansowanie świetlic środowiskowych jako placówek wsparcia dziennego wspierających rodziców w wypełnianiu roli rodzicielskiej, poprzez pomoc w nauce i organizację zabaw w czasie wolnym,
  - b) współpraca z PCPR w Poznaniu w sprawie kierowania ofiar przemocy do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Kobylnicy,
  - c) współpraca z Policją, Prokuraturą i Sądem w sprawie przemocy w rodzinie,
  - d) szkolenia dla rodziców w zakresie wychowywania dzieci bez przemocy,
  - e) doszkalać kadry zajmującej się problemami uzależnień i przemocy,
  - f) organizowanie lokalnej konferencji w zakresie wdrażania systemu pomocy dziecku i rodzinie z problemem alkoholowym.
- 3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych :**

- a) prowadzenie w szkołach programów profilaktycznych,
- b) organizowanie kolonii, półkolonii i obozów,
- c) wspieranie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- d) wspieranie imprez kulturalno-rozrywkowych dla dzieci i młodzieży bez alkoholu,
- e) prowadzenie kawiarenek internetowych dla mieszkańców gminy,
- f) edukacja poprzez prenumeratę czasopism, publikacji dla osób zajmujących się opieką nad dziećmi i młodzieżą,
- g) organizowanie imprez kulturalnych bez alkoholu dla dorosłych mieszkańców gminy np. Seniorów,
- h) działania podejmowane lokalnie na rzecz trzeźwości kierowców,
- i) podnoszenie kwalifikacji przez osoby zajmujące się osobami nadmiernie pijącymi i uzależnionymi.

**4. Wspomaganie instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych :**

- a) współpraca w zakresie wymiany informacji, wspólnego przygotowania projektów, przekazania materiałów edukacyjnych.

**5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego :**

- a) kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- b) informowanie Policji w przypadku sygnałów ze strony społeczności lokalnej o potrzebie wzmożonej kontroli w pobliżu miejsc sprzedaży i konsumpcji napojów alkoholowych,
- c) występowanie przed sądem w przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim i nietrzeźwym.

**6. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej :**

- a) współpraca z CIS w Poznaniu,
- b) pośrednictwo w znalezieniu pracy dla osób po odbyciu terapii.

## § 7

### ZASADY FINANSOWANIA

1. Głównym źródłem finansowania Programu są środki z pobieranych opłat za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Na zadania realizowane w ramach Programu można pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł.

## § 8

### WYNAGRADZANIE CZŁONKÓW GKRPA

Członkom GKRPA przysługuje wynagrodzenie za udział w posiedzeniach oraz innych pracach Komisji w wysokości:

1. dla sekretarza/pełnomocnika Wójta w wysokości 187 zł brutto,
2. dla pozostałych członków Komisji 125 zł.

**§ 9**

**KONTROLA EFEKTYWNOŚCI PROGRAMU**

GKRPA jeden raz w roku przygotowuje sprawozdanie z realizacji Programu i przedkłada je Radzie Gminy.

**§ 10**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 11**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodnicząca Rady Gminy**

**mgr Ewa Lesińska**