

Protokół z posiedzenia
Komisji Rewizyjnej
z dnia 14 września 2012 r.

Posiedzenie rozpoczął o godzinie 9.00 Przewodniczący komisji, który powitał członków komisji oraz pracowników urzędu.

Obecni byli:

Jan Rajchelt

Sławomir Urbaniak

Krzysztof Świątczak

Tadeusz Lammel

Aleksandra Wojciechowska

Genowefa Przepióra – Zastępca Wójta/ Sekretarz Gminy

Mirosława Nowak – Skarbnik Gminy

Anna Jaszczyńska – Podinspektor ds. planowania przestrzennego

Katarzyna Sznajder – Inspektor ds. działalności gospodarczej i funduszy unijnych

Monika Lis – Nożyńska – Kierownik referatu oświaty

Temat posiedzenia :

Kontrola wykonania uchwał za I półrocze 2012 roku.

Pani Sekretarz przekazała radnym wykaz uchwał podjętych przez radę gminy w okresie pierwszego półrocza 2012 roku i poprosiła o informację jakie dokumenty przygotować do kontroli. Po przeanalizowaniu wykazu uchwał członkowie komisji poprosili dokumenty dotyczące wykonania następujących uchwał:

- Uchwałę nr XI/80/2011 w sprawie upoważnienia Wójta Gminy Kleszczewo do zaciągnięcia zobowiązania zakresie wydatków przekraczających rok budżetowy.
- Uchwałę nr XIV/105/2011 w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Kleszczewo miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
- Uchwałę nr XVII/125/2012 w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania i pozbawiania oraz wysokości stypendiów sportowych za osiągnięte wyniki sportowe.
- Uchwałę nr XVII/129/2012 w sprawie udzielenia pomocy dla Powiatu Poznańskiego

- Uchwałę nr XVII/137/2012 w sprawie przyjęcia gminnego programu wspierania i edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.
- Uchwałę nr XX/142/2012 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kleszczewo obejmującej działki nr 1 oraz 7 w obrębie Gowarzewo
- Uchwałę nr XX/143/2012 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kleszczewo obejmującej działki nr 68/3, 68/4, 68/5, 68/6, 68/7, 69/4, 448, 70/3 w obrębie Gowarzewo.
- Uchwałę nr XX/144/2012 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kleszczewo obejmującej działki nr 209/3, 209/4 w obrębie Gowarzewo.
- Uchwałę nr XX/145/2012 w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kleszczewo obejmującej działkę nr 75/4 w obrębie Bylin.

Pani Sekretarz poinformowała, że w związku z wyborem przez radnych powyższych uchwał do kontroli dokumenty przedstawią właściwie merytorycznie pracownicy urzędu..

Pani Jaszczyńska przedstawiła dokumentację związaną z uchwałami w sprawie zmiany planów zagospodarowania przestrzennego tj. uchwał o nr 142, 143, 144, 145.

Radny Urbaniak poprosił o wyjaśnienie w jak wygląda „droga” takiej uchwały od momentu jej podjęcia aż do ogłoszenia?

Pani Jaszczyńska poinformowała, że po podjęciu uchwały przez radę o przystąpieniu do zmiany wybiera się wykonawcę planu, potem zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu przestrzennym podejmowane są kolejne czynności wynikające z ustawy o planowaniu przestrzennym. Wszystkie niezbędne czynności i jak również terminy określa ustawa.

Informacja o zmianie planu zamieszczana jest na tablicach sołeckich, stronie internetowej oraz w prasie (chodzi o gazetę o zasięgu regionalnym). Poza tym należy poinformować 38 instytucji, które mogą wnieść uwagi do planu w określonym terminie. Po wykonaniu tych czynności następuje wyłożenie całego planu w Urzędzie Gminy, gdzie każdy z mieszkańców, może przyjść i wyrazić swoją opinię oraz wnieść uwagi. Po przeprowadzeniu całej procedury, zmiany są uchwalane przez radę, potem w ciągu 30 dni procedurę planistyczną sprawdza właściwy wydział Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego, który po ocenie zgodności z prawem decyduje o publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Uchwała wchodzi w życie po 30 dniach od dnia publikacji.

Radny Świątczak zapytał, dlaczego wybrana została firma z Olsztyna czy nie jest to problem, łatwiejsze wydawałoby się wybranie firmy z Wielkopolski.

Pani Jaszczyńska odpowiedziała, że nie ma żadnego problemu z kontaktem z tą firmą (kontakt telefoniczny lub mailowy).

Pani Sekretarz dodała, że oferta tej firmy była najkorzystniejsza finansowo. Radni pytali czy firma ma odpowiednie doświadczenie w tego typu zadaniach?

Pani Jaszczyńska odpowiedziała, że owszem mają duże doświadczenie bowiem oprócz ceny za wykonanie zmian pod uwagę brano również doświadczenie w wykonywaniu tego typu prac.

Radny Urbaniak pytał jaki jest koszt zamieszczenia obwieszczenia w prasie?

Pani Jaszczyńska odpowiedziała, że gmina ma zniżkę 40%, ale pomimo tego jest to koszt wysoki i wynosi 1500 zł.

Radny Świątczak zapytał dlaczego korzystamy z usług Komisji Urbanistyczno Planistycznej?

Pani Jaszczyńska odpowiedziała, że zgodnie z ustawą wymagana jest opinia takiej komisji, a zgodnie z prawem możemy powołać własną lub korzystać z usług takiej komisji z gmin ościennych.

Radny Rajchelt zapytał czy każda z instytucji do których trzeba się zwrócić o wyrażenie opinii udziela pisemnej opinii?

Pani Jaszczyńska odpowiedziała, że jeżeli w ciągu 30 dni instytucja nie wniesie uwag na piśmie to jest to traktowane jako brak uwag i uznaje się za opinię pozytywną. W dalszej kolejności członkowie komisji dokonali kontroli dokumentów dotyczących uchwały nr 105, które przedstawiła p. K. Sznajder.

Radny Urbaniak pytał czy gmina może cofnąć zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych?

Pani Sznajder odpowiedziała, że owszem np. jeżeli są częste interwencje policji lub sprzedaje się alkohol nieletnim. Oczywiście sam przedsiębiorca również może zrezygnować.

Radny Urbaniak pytał także, czy pani Sznajder może przeprowadzać kontrole sklepów, czy np. sprzedaje się alkohol nieletnim?

Pani Sznajder odpowiedziała, że nie tym zajmuje się sekretarz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - pani Mirosława Radzimska.

Radny Świątczak pytał czy są jakiegokolwiek limity jeżeli chodzi o sprzedaż alkoholu? Pani Sznajder odpowiedziała, że na piwo nie ma ograniczeń, ograniczenia występują tylko jeżeli chodzi o wino i wódkę.

Radni pytali ile wynosi kwota zezwolenia na cały rok? Pani Sznajder odpowiedziała, że na piwo jest to kwota 525 zł, a wino i wódka 2100 zł.

W dalszej kolejności członkowie komisji dokonali kontroli dokumentów dotyczących uchwał nr 125/2012 oraz 137/2012. Dokumenty przedstawiła p. M. Lis- Nożyńska, która poinformowała, że w tym roku po raz pierwszy zostały przyznane nagrody dla uzdolnionej młodzieży (były to nagrody rzeczowe). Jeżeli chodzi o realizację uchwały w sprawie stypendium, to nie było takiej sytuacji, aby wstrzymano lub cofnięto wypłatę stypendium sportowego.

Wykonanie uchwały nr 80/2011 oraz 129/2012 przedstawiła p. Skarbnik, członkowie komisji nie mieli uwag do przedstawionej informacji.

Przewodniczący zakończył posiedzenie Komisji o godzinie 11.35.

Protokołowała
Anita Pawlińska

Przewodniczący Komisji: Jan Rajchelt

Członkowie Komisji: Sławomir Urbaniak

Krzysztof Świąteczak

Aleksandra Wojciechowska

Tadeusz Lammel