

**Protokół z posiedzenia
Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska
z dnia 23 kwietnia 2014r.**

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 9:00 Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska Pan Tadeusz Lammel, który powitał przybyłych członków komisji oraz pracowników urzędu gminy.

W posiedzeniu udział wzięli:

Tadeusz Lammel

Marek Borowczyk

Tomasz Maćkowiak

Henryk Lesiński

oraz

Genowefa Przepióra – Zastępca Wójta/Sekretarz Gminy

Mirosława Nowak – Skarbnik Gminy

Anna Jaszczyńska – inspektor ds. planowania przestrzennego i zamówień publicznych

Monika Nowicka – inspektor ds. ochrony środowiska i rolnictwa

Kazimierz Surdyk – WODR Poznań

Małgorzata Iwańska – p.o. Kierownika Biura Powiatowego ARiMR

Porządek posiedzenia:

- 1. Działalność ARiMR.**
- 2. Sprawy bieżące wynikające z działalności gminy.**

Ad. 1

Pani Iwańska poinformowała, że głównym zadaniem Biura Wsparcia Inwestycyjnego Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego ARiMR jest obsługa wniosków składanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013. Wśród wnioskodawców w Wielkopolsce dużym zainteresowaniem cieszą się następujące działania:

- działanie 121 „modernizacja gospodarstw rolnych”. Program został uruchomiony 9 listopada 2007r. W ramach wszystkich dotychczas przeprowadzonych naborów w BWI WOR złożono 13475 wniosków o przyznanie pomocy, zawarto 6288 umów na dofinansowanie projektów oraz złożono 8308 wniosków o płatność, w wyniku ich rozpatrzenia wypłacono 914.040.111zł. Wg stanu na dzień 14 kwietnia 2014r. pozostało do rozpatrzenia 5280 wniosków, mieszczących się w limicie środków 970 wniosków,
- działanie 112 „ułatwienie startu młodym rolnikom”. Program został uruchomiony 3 marca 2008r. w ramach wszystkich dotychczas przeprowadzonych naborów w BWI WOR złożono 4292 wniosków o przyznanie pomocy, wydano 3459 decyzji pozytywnych na jednorazowe premie oraz złożono 3512 wniosków o płatność, w wyniku ich rozpatrzenia wypłacono 238.025.000zł,
- działanie 126 „przywracanie potencjału produkcji rolnej zniszczonego w wyniku wystąpienia klęsk żywiołowych oraz wprowadzenie odpowiednich działań zapobiegawczych”,
- działanie 311 „różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”,
- działanie 312 „tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”,
- działanie 413 311 „wdrażanie lokalnych strategii rozwoju – różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej”,
- działanie 413 312 „wdrażanie lokalnych strategii rozwoju – tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”.

Pani Iwańska poinformowała, że do zakończenia kampanii z 2013r. pozostało:

- 109 spraw obszarowych
- 74 sprawy ONW
- 97 spraw rolno – środowiskowych.

Na dzień 22 kwietnia 2014r. w biurze powiatowym ARiMR w Poznaniu przyjęto następującą ilość wniosków na rok 2014:

- 1151 spraw obszarowych
- 362 sprawy ONW
- 81 spraw rolno – środowiskowych.

Pani Iwańska podkreśliła, że wnioski można składać za pośrednictwem poczty, lub elektronicznie.

Radny Lesiński poprosił o informacje na temat naboru wniosków na program „ułatwienie startu młodym rolnikom”.

Pani Iwańska poinformowała, że nowy nabór wniosków odbędzie się w maju br., a wnioski rozpatrywane będą do października 2014r. Dostępne środki muszą zostać wykorzystane do końca 2014r., a stawka premii ze środków 2007-2013 ma wynosić 100.000zł na osobę.

Radny Lesiński zapytał czy pula środków na ten program podzielona jest na Wojewódzkie Oddziały Agencji?

Pani Iwańska stwierdziła, że nabór jest obecnie przygotowywany i nie ma jeszcze stosownego rozporządzenia w sprawie podziału środków.

Radny Lesiński zapytał czy nabór prowadzony będzie na dotychczasowych zasadach?

Pani Iwańska wyjaśniła, że prawdopodobnie tak.

Radny Lesiński stwierdził, że obowiązujące 7 dni na ewentualne poprawki do wniosku to termin bardzo krótki.

Pani Iwańska uważa, że termin zakończenia programu tj. 15 październik 2014r. wymaga skrócenia terminów, tak by umożliwić Agencji przeprowadzenie rozliczeń w założonym czasie.

Radny Lesiński stwierdził, że być może Agencja zbyt późno przeliczyła środki jakie pozostały do uruchomienia.

Pani Iwańska wyjaśniła, że leży to w gestii Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Pani Iwańska przypomniała, że ostatni nabór na program „ułatwienie startu młodym rolnikom” odbył się w 2011r. i w Wielkopolsce wpłynęło wtedy 8600 wniosków, z czego 7173 spełniało wymagane kryteria.

Radny Lammel zapytał czy często dochodziło do konieczności zwrotu wypłaconych premii?

Pan Surdyk stwierdził, że największy problem stanowiło wywiązanie się z wymogu uzupełnienia wykształcenia przez beneficjentów środków.

Pani Iwańska dodała, że zdarzały się przypadki fałszowania świadectw co skutkowało zwrotem premii i sprawą karną.

Radny Lesiński uważa, że problem stanowi też uzyskanie kryterium żywotności ekonomicznej gospodarstwa w okresie pięciu lat od rozpoczęcia prowadzenia gospodarstwa rolnego.

Pani Iwańska poinformowała, że rośnie liczba kontroli prowadzonych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii dotyczących zdarzeń zwierzęcych. Posiadacze zwierząt mają obowiązek zgłoszenia wszelkich zdarzeń w ciągu 7 dni od ich zaistnienia. Opóźnienia w tej kwestii grożą obniżeniem płatności.

Radny Lesiński zauważył, że nie można dokonywać zgłoszeń elektronicznie, gdyż wymogiem przy zgłoszeniu są dwa podpisy.

Pani Iwańska wyjaśniła, że można dokonać zgłoszenia elektronicznie zachowując wymagany termin, a następnie przedłożyć kompletne zgłoszenie.

Radny Lammel zapytał kiedy rozpatrzone zostaną ubiegłoroczne wnioski o środki w ramach programu „modernizacja gospodarstw rolnych”?

Pani Iwańska poinformowała, że w 2013r. Wielkopolski Oddział Agencji przyjął 17240 wniosków na dzień dzisiejszy podpisanych zostało 1114. Program musi być rozliczony do końca br. Pani Iwańska stwierdziła, że stosunkowo mało ze złożonych wniosków jest kompletnych.

Radny Lesiński zapytał czy w 2014r. będą jeszcze przyjmowane wnioski na ten Program?

Pani Iwańska poinformowała, że przyjmowane będą jedynie wnioski na Program „ułatwienie startu młodym rolnikom”.

Radny Lammel zapytał czy niekompletny wniosek może być przez wnioskodawcę uzupełniony czy jest on automatycznie odrzucany?

Pani Iwańska wyjaśniła, że wnioski poddawane są ocenie wg określonych kryteriów i wnioski ich nie spełniające są odrzucane.

Radny Maćkowiak zapytał czy po odrzuceniu wniosku rolnik może wystąpić z nowym wnioskiem?

Pani Iwańska wyjaśniła, że nie ponieważ nabory są jednorazowe.

Radny Lesiński zapytał czy sprzęt na działalność pozarolniczą, którego zakup dotowała Agencja może być wykorzystywany w gospodarstwie rolnym właściciela czy jedynie w celu świadczenia przez niego usług?

Pan Surdyk wyjaśnił, że jeżeli biznesplan stanowi, że dofinansowane maszyny posłużą do pracy we własnym gospodarstwie to nie można nimi świadczyć usług.

Radny Lammel stwierdził, że w przypadku maszyn na działalność pozarolniczą to konieczne jest okazanie się fakturami za wykonywane i założone w biznesplanie usługi.

Pani Iwańska stwierdziła, że w razie wątpliwości najlepiej wystąpić o opinię do Oddziału Regionalnego Agencji Nieruchomości Rolnych.

Pan Surdyk poinformował, że nowy PROW przewiduje więcej środków na rozwój usług rolniczych dla osób które od co najmniej dwóch lat mają zarejestrowaną działalność. Zyskać można 500.000zł tj. 50% dotacji, a więc inwestycja musi stanowić wartość 1.000.000zł.

Radny Lammel zapytał ile lat po otrzymaniu takiego dofinansowania trzeba prowadzić działalność?

Pan Surdyk odpowiedział, że przez 5 lat.

Radny Lammel zapytał czy podpisano już umowy na „modernizację gospodarstw rolnych” z programu uruchomionego przed dwoma laty?

Pani Iwańska poinformowała, że podpisano 1114 umów na kwotę 187.000.000zł. Pani Iwańska podkreśliła, że osoby od których wymaga się zwrotu premii mają na to 60 dni. Po upływie tego okresu sprawa trafia do urzędu skarbowego, który egzekwuje spłaty.

Radny Lammel zapytał czy można zakupić maszyny zanim Agencja zatwierdzi wniosek?

Pani Iwańska wyjaśniła, że najlepiej zasięgnąć opinii na jakim etapie weryfikacji jest obecnie konkretny wniosek.

Radny Lesiński zapytał z czego wynikają coraz częstsze kontrole rejestracji zwierząt?

Pani Iwańska stwierdziła, że coraz więcej jest donosów, ale kontrole wynikają też z niespójności danych w systemie Agencji. Wnioski pokontrolne Powiatowego Lekarza Weterynarii trafiają do Agencji i włączane są do prowadzonych przez nią postępowań. Skutkiem wykrytych nieprawidłowości może być obniżenie płatności środowiskowych o ok. 1-5%.

Radny Lesiński zapytał czy nie stosuje się najpierw upomnień?

Pani Iwańska wyjaśniła, że postępowanie uzależnione jest od skali problemu. Agencja przekazuje informacje o działaniach naprawczych, a w skrajnych przypadkach sprawa zgłaszana jest do prokuratury w efekcie czego wydano już kilka wyroków skazujących.

Radny Lesiński uważa, że największe komplikacje występują podczas rejestracji trzody chlewnej. Nie ma zdaniem radnego kontroli nad mięsem importowanym z Europy.

Ad. 2

W sprawach bieżących wynikających z działalności gminy przedstawione zostały następujące projekty uchwał:

Ø Projekt uchwały nr **XL/299/2014** w sprawie przyjęcia zmiany uchwały budżetowej na 2014r. przedstawiła Pani Skarbnik. Pani Skarbnik poinformowała, że po stronie dochodów wprowadzono darowizny:

- w dziale 600 Transport i łączność na remont drogi 2.587zł
- w dziale 801 Oświata i wychowanie 750zł na cele edukacyjne dla ucznia gimnazjum w Kleszczewie.

Po stronie dochodów wprowadzono również:

- w dziale 630 Turystyka - 24.693zł środki z PROW za zrealizowane w 2012r. zadanie pt. „Zagospodarowanie terenu w miejscowości Krzyżowniki Śródka na cele turystyczno rekreacyjne”.
- w dziale 758 Różne rozliczenia – 206zł z tytułu wpłaty środków z Zespołów Szkół zgromadzonych na 31.12.2013r. na wyodrębnionych rachunkach bankowych.
- w dziale 926 Kultura fizyczna - 20.000zł środki z PROW za zrealizowane w 2012r. zadanie pn. „Zagospodarowanie terenu w miejscowości Komorniki na cele rekreacyjno – sportowe”.

Po stronie wydatków wprowadzono do planu budżetu:

- w dziale 600 Transport i łączność zwiększono o 1.100zł plan na budowę drogi i parkingu przy kompleksie sportowym w Komornikach,
- w rozdziale 75113 Wybory do Parlamentu Europejskiego z uwagi na fakt, że nie otrzymaliśmy decyzji o dotacji, wprowadzono środki własne w wysokości 2.000zł na pokrycie niezbędnych bieżących wydatków.
- w dziale 801 Oświata i wychowanie zwiększono plan o 32.899zł. Po rozliczeniu metryczki oświatowej zwiększono o 10.817zł środki na prowadzenie szkoły podstawowej w Ziminie. Ze względu na to, że orzeczono niepełnosprawność dziecka z oddziału przedszkolnego w Ziminie zwiększono plan o 21.575zł. W rozdziale 80101 zmniejszono plan o 14.543zł w par. 4010. W rozdziale 80104 Przedszkola zwiększono plan o 5.300zł na pokrycie wydatku za dziecko uczęszczające do przedszkola w Gminie Środa. Zaplanowano 9.000zł na zakup szafek ubraniowych dla uczniów Zespołu Szkół w Tulcach (rozdział 80101 6.500zł i rozdział 80110 2.500zł). Z darowizny zaplanowano środki w wysokości 750zł w rozdziale 80110 i par. 4210.
- w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska
 - a) w rozdziale 90013 z uwagi na zwiększenie się ilości ludności gminy na 31.12.2013r. zwiększono o 1.600zł plan z przeznaczeniem na wpłatę udziału Gminy w budowie schroniska w Skałowie,
 - b) w rozdziale 90017 zwiększono plan o 7.450zł dla Zakładu Komunalnego na zakup siewnika do nawozu i utrzymania zimowego dróg.
- w dziale 926 Kultura fizyczna uzupełniono środki na realizację projektu „Wielkopolska odnowa wsi”.

Radni nie mieli pytań do projektu uchwały.

Ø Projekt uchwały nr **XL/300/2014** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kleszczewo na lata 2013 - 2024 przedstawiła Pani Skarbnik. Pani Skarbnik poinformowała, że:

A. Wprowadzono poniższe zmiany w załączniku Nr 1:

1. W poz. 1 Dochody ogółem zwiększono:

a) w 2014r. o 1.324.814,35zł w tym dochody bieżące o 1.280.121,35zł poz. 1.1, w tym subwencję ogólną o 339.693zł poz. 1.1.4 oraz wydatki majątkowe o 44.693zł poz. 1.2, w tym środki z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje poz. 1.2.2,

b) w 2015r. o 12.595zł, w tym zwiększono dochody bieżące poz. 1.1 w tym podatek dochodowy od osób prawnych poz. 1.1.2.

2. W poz. 2 Wydatki ogółem zwiększono:

a) w 2014r. o 1.324.814,35zł w tym wydatki bieżące o 1.289.454,35zł poz. 2.1 i wydatki majątkowe o 35.337zł poz. 2.2,

b) W 2015r. zwiększono o 12.595zł w tym wydatki majątkowe o 12.595zł poz. 2.2.

3. W poz. 8.1 i 8.2 Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi:

a) w 2014r. zmniejszono o 9.333zł,

b) w 2015r. zwiększono o 12.595zł.

4. W poz. 9.1, 9.2, 9.4 w 2014r. wskaźniki spłaty zadłużenia zmniejszył się o 0,27%.

5. W poz. 9.5 wskaźnik dotyczący 2014r. zmniejszył się o 0,71%.

6. Wskaźniki w wierszach 9.6 i 9.6.1 w 2015r. zmniejszyły się o 0,24% i w latach 2016 i 2017 zmniejszyły się o 0,22%.

7. W poz. 11.1 w 2014r. wydatki bieżące na wynagrodzenia i składni od nich należne zwiększyły się o 152.088zł.

8. W poz. 11.3 i 11.3.2 Wydatki objęte limitem i wydatki majątkowe:

a) w 2014r. zwiększono o 1.600zł,

b) w 2015r. zwiększono o 15.300zł.

9. W poz. 11.4 Wydatki inwestycyjne kontynuowane zmniejszono w 2014r. o 3.000zł.

10. W poz. 11.5 Nowe wydatki inwestycyjne w 2014r. zwiększono o 29.287zł.

11. W poz. 11.6 Wydatki majątkowe w formie dotacji zwiększono:

a) w 2014r. o 9.050zł,

b) w 2015r. o 2.595zł.

B. W załączniku Nr 3 Wykaz przedsięwzięć zwiększono plan na zadanie budowa schroniska dla zwierząt – Schronisko budowane przez Związek Międzygminny „SCHRONISKO” w Gminie Kostrzyn. Zwiększono nakłady o 16.990zł w tym w 2014r. o 1.600zł i w 2015r. o 15.300zł. Zmiana dotyczy zwiększenia zameldowanych mieszkańców gminy na dzień 31.12.2013r. oraz wzrostu udziału w finansowaniu naszej Gminy w 2015r. o 14.358,30zł w związku z otwarciem ofert na budowę schroniska przez Związek.

Radni nie mieli pytań do projektu uchwały.

Ø Projekt uchwały nr **XL/301/2014** w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko Orlik 2012” należących do Gminy Kleszczewo przedstawiła Pani Sekretarz. Pani Sekretarz poinformowała, że kompleks boisk sportowych "Orlik 2012" stanowi własność komunalną Gminy Kleszczewo i jest obiektem użyteczności publicznej, który służy mieszkańcom gminy, w tym uczniom szkół, dzieciom i młodzieży, klubom sportowym, grupom zorganizowanymi osobom fizycznym do przeprowadzenia zajęć i imprez sportowo-rekreacyjnych, w tym prowadzenia rozgrywek sportowych.

Proponowana zmiana uchwały związana jest ze zwiększeniem zapotrzebowania mieszkańców na korzystanie z obiektu, w szczególności w niedzielę. Biorąc pod uwagę oczekiwania mieszkańców w zakresie korzystania z kompleksu wprowadza się możliwość korzystania z obiektu w niedzielę w miesiącach od maja do września, w godz. od 14.00 do 19.00 w ramach potrzeb uzgodnionych z zarządcą obiektu.

Radni nie mieli pytań do projektu uchwały.

Ø Projekt uchwały nr **XL/302/2014** w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kleszczewo przedstawiła Pani Sekretarz. Pani Sekretarz

poinformowała, że zgodnie z ustawą o systemie oświaty, gminy mają obowiązek udzielania pomocy materialnej dla uczniów w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego.

Na wniosek Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej przygotowany został projekt uchwały, który przewiduje urealnienie mechanizmu udzielania i rozliczania się z udzielonej pomocy poprzez wydłużenie tego terminu z 14 dni do 30 dni.

Rozliczenie dotyczy przypadków przyznania stypendium szkolnego w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników i lektur szkolnych, słowników, atlasów repetytoriów
 - b) sprzętu komputerowego, programów komputerowych o charakterze edukacyjnym
 - c) stroju sportowego wymaganego na zajęciach wychowania fizycznego
 - d) innych pomocy i przyborów oraz wyposażenia ucznia niezbędnego na danym etapie kształcenia
 - e) kosztów pobytu lub wyjazdu na wycieczkę szkolną lub inną imprezę o charakterze edukacyjnym
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych, w szczególności: opłaty za czesne, koszty zakwaterowania i wyżywienia, opłaty za przejazdy do szkoły.

Radni nie mieli pytań do projektu uchwały.

W dalszej części posiedzenia Pani Jaszczyńska przedłożyła radnym mapy przedstawiające propozycje nowych lokalizacji siłowni wiatrowych.

Pani Sekretarz poinformowała, że firma GEO Renewables oczekuje deklaracji ze strony Rady Gminy co do dalszych prac nad tą inwestycją.

Radni po zapoznaniu się z materiałami zdecydowali o ponownym podjęciu tematu farmy wiatrowej podczas najbliższej sesji.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad oraz brakiem pytań Przewodniczący Lammel zakończył posiedzenie komisji o godz. 11:20.

Protokołowała:
Magdalena Rakszawska

Za zgodność z przebiegiem obrad

Tadeusz Lammel