



Kleszczewo, dnia 24.03.2015r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity  
Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.- zwanej dalej "ustawą")  
o wartości szacunkowej powyżej 30.000 euro i poniżej 5.186.000 euro

na zadania pn.:

**ZADANIE NR I** „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK  
I RÓW ODWADNIAJĄCY”,

**ZADANIE NR II** „PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P  
W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD 0+160,00km do 0+334,00 km.”

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Kleszczewo**  
REGON: **000535913**  
NIP: **777-31-57-115**  
Adres: **ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo**  
Strona internetowa: **www.kleszczewo.pl**  
E-mail: **urząd@kleszczewo.pl**  
Telefon: **(0-61) 81-76-017, 81-76-033**  
Fax: **(0-61) 81-76-184,**  
Godziny urzędowania: **poniedziałek: godz. 8.00 - 16.00**  
**wtorek - piątek: godz. 7.00 - 15.00**

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Urząd Gminy Kleszczewo  
ul. Poznańska 4  
63-005 Kleszczewo

**znak postępowania: BR. 271.2.2015**



## SPIS TREŚCI:

|                     |   |           |
|---------------------|---|-----------|
| <b>Rozdział 1.</b>  | <b>Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu .....</b>  | <b>3</b>  |
| <b>Rozdział 2.</b>  | <b>Opis przedmiotu zamówienia .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>Rozdział 3.</b>  | <b>Oferty częściowe .....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>Rozdział 4.</b>  | <b>Oferty wariantowe .....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>Rozdział 5.</b>  | <b>Termin wykonania zamówienia .....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>Rozdział 6.</b>  | <b>Informacja o podwykonawcach .....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>Rozdział 7.</b>  | <b>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie .....</b>   | <b>11</b> |
| <b>Rozdział 8.</b>  | <b>Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .....</b>   | <b>12</b> |
| <b>Rozdział 9.</b>  | <b>Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego .....</b>  | <b>12</b> |
| <b>Rozdział 10.</b> | <b>Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....</b>  | <b>13</b> |
| <b>Rozdział 11</b>  | <b>Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu .....</b>   | <b>14</b> |
| <b>Rozdział 12.</b> | <b>Wymagania dotyczące wadium .....</b>   | <b>16</b> |
| <b>Rozdział 13.</b> | <b>Termin związania ofertą .....</b>  | <b>17</b> |
| <b>Rozdział 14.</b> | <b>Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami .....</b> | <b>17</b> |
| <b>Rozdział 15.</b> | <b>Opis sposobu przygotowania ofert .....</b>   | <b>18</b> |
| <b>Rozdział 16.</b> | <b>Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....</b>   | <b>20</b> |
| <b>Rozdział 17.</b> | <b>Opis sposobu obliczania ceny .....</b>   | <b>20</b> |
| <b>Rozdział 18.</b> | <b>Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....</b>  | <b>20</b> |
| <b>Rozdział 19.</b> | <b>Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>   | <b>21</b> |
| <b>Rozdział 20.</b> | <b>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....</b>  | <b>22</b> |
| <b>Rozdział 21.</b> | <b>Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>   | <b>23</b> |
| <b>Rozdział 22.</b> | <b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....</b>   | <b>23</b> |
| <b>Rozdział 23.</b> | <b>Załączniki do SIWZ .....</b>   | <b>23</b> |
|                     | <b>Załącznik Nr 1 do SIWZ DOKUMENTACJA PROJEKTOWA .....</b>   | <b>24</b> |
|                     | <b>Załącznik Nr 2 do SIWZ KOSZTORYSY OFERTOWE .....</b>   | <b>25</b> |
|                     | <b>Załącznik Nr 3 do SIWZ SST .....</b>   | <b>26</b> |
|                     | <b>Załącznik Nr 4 do SIWZ WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT .....</b>  | <b>27</b> |
|                     | <b>Załącznik Nr 5 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST.1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH .....</b>  | <b>28</b> |
|                     | <b>Załącznik Nr 6 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH .....</b>   | <b>29</b> |
|                     | <b>Załącznik Nr 7 do SIWZ FORMULARZ OFERTOWY .....</b>  | <b>29</b> |
|                     | <b>Załącznik nr 8 do SIWZ WYKAZ OSÓB FUNKCYJNYCH .....</b>  | <b>33</b> |
|                     | <b>Załącznik nr 9 do SIWZ OŚWIADCZENIE DOT. POZOSTAŁYCH OSÓB .....</b>  | <b>34</b> |
|                     | <b>Załącznik nr 10 do SIWZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY .....</b>  | <b>35</b> |



**Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 30.000, 00 euro i poniżej 5.186.000, 00 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.), zwana dalej ustawą.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735),
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692).

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego – [www.kleszczewo.pl](http://www.kleszczewo.pl), <http://bip.kleszczewo.pl/>,
- tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Kleszczewie - parter

**Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK I RÓW ODWADNIAJĄCY” - zadanie nr I**

**„PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD +160,00km do 0+334,00 km.” - zadanie nr II**

**CPV:**

**45.23.31.20 - 6 – Roboty w zakresie budowy dróg**

**45.23.32.20 – 7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg**

**45.23.32.22 -1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania**

**45.23.21.30 - 2 – Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej**

**2.Przedmiot zamówienia obejmuje:**

**2.1 ZADANIE NR I**

**2.1.1 Część ogólna**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie chodnika w miejscowości Poklatki na podstawie dokumentacji technicznej określającej zakres przebudowy drogi gminnej nr 329013P. Planowana inwestycja drogowa zlokalizowana jest w całości na terenie województwa wielkopolskiego, w powiecie poznańskim, na obszarze miejscowości Poklatki, gmina Kleszczewo.



W zakresie przebudowy chodnika w przedmiotowym opracowaniu zakłada się wykonanie prac drogowych polegających na wykonaniu koryta, zbudowaniu właściwych warstw konstrukcyjnych (podbudów) pod remontowane nawierzchnie, osadzenie krawężników i obrzeży betonowych na ławie betonowej. Wykonanie nowej nawierzchni chodników z kostki betonowej szarej w pasie 20 cm od krawężnika koloru czerwonego i wjazdów z kostki betonowej koloru granitowego.

Otoczenie projektowanej inwestycji drogowej stanowi teren zabudowany pod którym obowiązują miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

**Podstawowe parametry techniczne:**

Technologia przebudowy drogi gminnej została przyjęta z wykorzystaniem następujących parametrów technicznych:

- kategoria administracyjna: droga gminna,
- klasa techniczna: L - lokalna,
- szerokość pobocza: 0,75 m,
- szerokość chodnika: 1,50 - 2,00m,
- szerokość ścieku przykrawężnikowego: 0,21 m,
- odwodnienie:

wpusty kanalizacji deszczowej z przykanalikami, ścieki podchodnikowe, istniejący rów.

**Opis trasy w planie:**

Długość chodnika objętego opracowaniem wynosi 310 m. Oś zaprojektowano w sposób gwarantujący zapewnienie parametrów technicznych przewidzianych dla chodnika.

**Opis trasy w przekroju podłużnym:**

Niweletę chodnika poprowadzono po istniejącym terenie wykorzystując pomiar geodezyjny. Niweletę zaprojektowano przy założeniu zapewnienia minimalnych pochyłeń podłużnych gwarantujących prawidłowe i sprawne odprowadzenie wód opadowych do ścieku przykrawężnikowego oraz rowu przydrożnego. Niweleta zapewnia również prawidłowe powiązanie chodnika z przyległym terenem.

**Opis trasy w przekroju poprzecznym:**

W przekroju poprzecznym przyjęto pochylenie poprzeczne chodnika o wartości 2,0%. Zakłada się wykonanie chodnika o szerokości 1,50m - 2,00m oraz poboczy wykonanych z mieszanki optymalnej gliniasto - żwirowej.

**2.1.2 Zakres zadania**

**Projektowana konstrukcja chodnika:**

Należy wykonać następującą konstrukcję chodnika:

- warstwa ścieralna:

z brukowej kostki betonowej koloru szarego z wydzielonym 20cm. czerwonym pasem zlokalizowanym wzdłuż krawężnika drogowego. **gr.6 cm** (zmiana grubości kostki w stosunku do założeń projektowych gdzie zakładano grubość kostki w obrębie chodnika 8 cm - materiał **Zleceniodawcy**)

- podsypka cementowo - piaskowa 1:4 gr. 5 cm podbudowa zasadnicza: grunt stabilizowany cementem o  $R_m = 5 \text{ MPa}$  - 10 cm

**Utwardzone pobocze:**

Od km: 0+288,00 do km: 0+319,00 z lewej strony jezdni w celu zapobiegania obłamywania krawędzi jezdni zaprojektowano opaskę utwardzoną szerokości 1,25m przy krawędzi jezdni. Utwardzona opaskę należy ograniczyć opornikiem betonowym 12x25 cm na ławie z betonu cementowego C12/15 z oporem od strony pobocza gruntowego. Należy wykonać następującą konstrukcję opaski utwardzonej:

- warstwa ścieralna:

kostka kamienna granitowa - gr 14 cm

- podsypka cementowo - piaskowa 1:4 - gr. 5 cm.

- podbudowa zasadnicza: kruszywo łamane stabilizowane mechanicznie 0/63 - gr 20 cm

**Projektowana krawędź jezdni:**

Od km: 0+186,75 do km: 0+310,00 z prawej strony jezdni oraz w miejscach, gdzie zaprojektowano utwardzenie istniejących zjazdów indywidualnych zakłada się



wykonanie elementów ulic (krawężników betonowych 15x30cm, krawężników najazdowych 15x22cm, oraz oporników betonowych 12x25cm). W celu odpowiedniego ułożenia elementów ulic należy rozebrać istniejącą krawędź na szerokość 0,5m. Po ułożeniu elementów ulic należy odtworzyć rozebraną krawędź jezdni. Przyjęto następującą konstrukcję odtworzenia krawędzi jezdni:

- warstwa ścieralna:  
beton asfaltowy AC 11 S 50170 -gr 5cm
- podbudowa zasadnicza:  
kruszywo łamane stabilizowane mechanicznie 0/63 – 20cm.

**Pobocza:**

Wykonanie poboczy gruntowych z mieszanki optymalnej **gliniasto - żwirowej na szerokość 0,75m - 3,10m**. Wykonane pobocza należy odpowiednio wyprofilować i zagęścić.

**Zjazdy:**

W projekcie przewidziano przebudowę nawierzchni dwudziestu jeden istniejących zjazdów indywidualnych. Zjazdy zaprojektowano o stałej szerokości wynoszącej 5,00m. Na włączeniu krawędzi zjazdów do krawędzi jezdni zastosowano wyłukowanie o promieniu R=3,00m. Zjazdy przy ścieku należy ograniczyć krawężnikiem najazdowym 15x22 cm, a zlokalizowane bezpośrednio przy krawędzi jezdni opornikiem betonowym 12x25cm. Dodatkowo założono wymianę istniejących, zdegradowanych przepustów od zjazdami z rur PVC 0300. Przyjęto następującą konstrukcję nawierzchni zjazdów:

- warstwa ścieralna:  
brukowa kostka betonowa koloru grafitowego -8 cm
- podsypka cementowo - piaskowa 1:4 - 5 cm
- podbudowa zasadnicza: chudy beton C6/9 MPa - gr 15 cm

**Odwodnienie pasa drogowego:**

Odwodnienie odcinka drogi gminnej realizowane będzie powierzchniowo poprzez odpowiednie pochylenie poprzeczne i podłużne zapewniające sprawne odprowadzenie wód opadowych roztopowych do projektowanych elementów odwodnienia oraz rowu przydrożnego. Od km: 0+186,75 do km: 0+310,00 należy wykonać ściek przykrawężnikowy z prawej strony jezdni z brukowej kostki betonowej koloru szarego gr. 8 cm na szerokość 21 cm. Zadanie obejmuje wykonanie dwóch studni wpustowych, krawężnikowych kanalizacji deszczowej betonowych fi 500 z osadnikami. Wpusty będą odprowadzać wody opadowe poprzez przykanaliki fi 160 do rowu przydrożnego. W km: 0+310,00; zakłada się wykonanie ścieku podchodnikowego z płyt betonowych - typ korytkowy wraz z umocnioną skarpą rowu. Zakłada się zasypanie rowu przydrożnego z prawej strony jezdni od km: 0+006,00 do km: 0+050,00 i od km: 0+193,20 do km: 0+280,00 oraz odbudowę rowu z lewej strony jezdni od km: 0+417,00 do km: 0+562,00. Pozostały rów przydrożny należy wyprofilować oraz umocnić płytami .

W obrębie przebudowywanej drogi znajduje się następujące uzbrojenie

- sieć wodociągowa,
- sieć teletechniczna,
- sieć kanalizacji sanitarnej,
- sieć gazowa,
- sieć energetyczna,

Należy wykonać regulację wysokościową obudów zaworów dla urządzeń podziemnych.

**2.1.3 Uszczegółowienie zakres zadania:**

Budowa chodnika wraz z zabudową rowu przydrożnego w drodze gminnej nr 329013P w miejscowości Poklatki obejmuje swoim zakresem następujące prace:

- przebudowę nawierzchni istniejących zjazdów indywidualnych wraz z wymianą przepustów pod zjazdami,
- rozbiórkę i odtworzenie istniejącej krawędzi jezdni, 127 mb
- korytowanie i ułożenie warstw konstrukcyjnych,  
chodniki , wjazdy od 0+000 do 0+310,00 km  
rów do 0+000 do 0+562,00km



- ustawienie:
    - Krawężników - 157 mb
    - oporników – 161 mb
    - obrzeży betonowych – 624 mb
  - wykonanie ścieku przykrawężnikowego – 123,00 m
  - wykonanie poboczy z mieszanki optymalnej gliniasto-żwirowej ( zgodnej ze STWiOR )
  - częściowe zasypanie rowu wzdłuż drogi gminnej, od 0+193,00km do 0+310,00 km
  - wykonanie przepustów pod koroną drogi gminnej i zjazdami - 96 mb
  - wykonanie wpustów kanalizacji deszczowej z przykanalikami, 2 szt.
  - wykonanie ścieków podchodnikowych i skarpowych,
  - wykonanie odmulenia istniejącego rowu odwadniającego, wykonanie regulacji wysokościowych zaworów dla urządzeń podziemnych , od 0+050,00 km do 0+562,00 km.
- Zadania będące przedmiotem niniejszego zamówienia winne być wykonane na podstawie załączonej dokumentacji technicznej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, obowiązujących przepisów prawnych i technicznych:
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43 z 1999 r., poz. 430 z późniejszymi zmianami,
  - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami)
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z dnia 16 września 2004 r., poz. 2072 z późniejszymi zmianami),
  - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),
  - Komentarz do warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. Część I - Wprowadzenie. Część II - Zagadnienia techniczne Transprojekt - Warszawa" 2000 i 2002 r.,

## **UWAGA:**

**Od kalkulacji wykonanej na podstawie ślepego kosztorysu stanowiącej załącznik do oferty należy odliczyć wartość materiału. Poniżej zestawienie materiałów, które Zamawiający ma w swoich zasobach i dostarczy na miejsce wbudowania:**

1. Rura (przykanaliki) fi 160 PEHD gr. ścianki 4,7 mm a 3m x 13 szt. = 39mb
2. Rura (przepusty pod drogą) fi 300 PEHD – polietylen wysokiej gęstości o sztywności obwodowej SN8-8kN /m2 a 3m x 40sz = 120mb
3. Rura (przepusty pod jezdnią) fi 600 – polietylenu wysokiej gęstości o sztywności obwodowej SN8-8 kN/m2 a 3 m x 4 szt = 12m
4. Kostka betonowa DOMINO szara 6 cm (POZ BRUK) = 347,60m2
5. Kostka betonowa DOMINO grafit 8cm (POZ BRUK) = 270,00m2
6. Obrzeża betonowe 8x30 x100 ( POZ BRUK) = 260,00mb

## **2.2. Zadanie nr II**

### **2.2.1 Część ogólna**

Przedmiotem zadania jest przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 2447P, zlokalizowanego na działkach nr 80/3. w miejscowości Śródka i obejmuje swoim zakresem następujące prace:

- wykonanie chodnika wzdłuż drogi powiatowej nr 2447P,
- dowiązanie budowanego chodnika do już wybudowanego I i II etapu chodnika zlokalizowanego wzdłuż drogi - etap III,
- przebudowę nawierzchni istniejących zjazdów indywidualnych wraz z wymianą przepustów pod zjazdami,
- wykonanie ścieku przykrawężnikowego wzdłuż projektowanego krawężnika,



- korytowanie i ułożenie warstw konstrukcyjnych,
  - wykonanie krawężników, oporników i obrzeży betonowych,
  - wykonanie poboczy gruntowych, wykonanie odmulenia istniejących rowów przydrożnych wraz z profilowaniem skarp i dna rowów, wykonanie umocnienia skarp rowów płytami ażurowymi przy nachyleniu skarp 1: 1, ,
  - wykonanie studni rewizyjnych z fi 1000 z osadnikami przy wlocie,
  - wykonanie ścieków podchodnikowych i skarpowych,
- Inwestor otrzymał od gestora prawo do dysponowania terenem na cele budowlane w zakresie objętym niniejszym opracowaniem co upoważnia do prowadzenia robót budowlanych drogowych.

### **2.2.2 Zakres zadania :**

W zakresie przebudowy chodnika w przedmiotowym opracowaniu zakłada się wykonanie prac drogowych polegających na wykonaniu koryta, zbudowaniu właściwych warstw konstrukcyjnych (podbudów) pod remontowane nawierzchnie, osadzenie krawężników i obrzeży betonowych na ławie betonowej. Wykonanie nowej nawierzchni chodników z kostki betonowej szarej w pasie 20 cm od krawężnika koloru czerwonego i wjazdów z kostki betonowej koloru granitowego.

#### **Dane techniczne inwestycji:**

Budowa odcinka chodnika od 0+160,00km do 0+334,00 km z zachowanej szerokości +- 2,00m.

Remont istniejących wjazdów do posesji - indywidualne,

Regulacja urządzeń w pasie chodnika.

Odtworzenie rowu przydrożnego

Umocnienie skarpy

### **2.2.3 Uszczegółowienie zakresu zadania:**

Zadanie obejmuje wykonanie kompleksowe nowego rodzaju nawierzchni pasa chodnika (nawierzchnia: kostka betonowa) oraz wykonanie nawierzchni na wjazdach – indywidualnych i publicznych. Całość ograniczona krawężnikami drogowymi, betonowymi na ławie betonowej.

Chodnik na podbudowie zasadniczej z gruntu stabilizowanego cementem RM=5MPA gr 10 cm zagęszczonej mechanicznie i podsypki cementowo piaskowej (1:4) gr. 5 cm Chodnik na całej długości z nachyleniem poprzecznym 1,5- 2,0 % w kierunku jezdni z kostki brukowej betonowej gr 8 cm w kolorze szarym oddzielonym od krawężnika kolorem czerwonym o szerokości 20cm. .

Kolejność prowadzonych prac;

- 1) roboty rozbiórkowe,
- 2) wyrównanie i zebranie nadmiaru gruntu
- 3) zagęszczenie
- 5) ustawienie krawężników betonowych najazdowych 15x22- 27 mb
- 6) ustawienie krawężników betonowych 15x30 – 149 mb
- 7) ustawienie oporników 12x25 - 18mb
- 8) obrzeże betonowe 8x30 -193 mb
- 8) podbudowa chodnik gr 10cm
- 9) podbudowa zjazdów gr 15 cm
- 10) ułożenie nawierzchni z kostki gr 8 cm na posypce piaskowej gr. 5 cm  
chodników - 310 m<sup>2</sup>  
zjazdów do posesji – 108 m
- 11) studnia kanalizacji deszczowej ø100 1 szt.
- 12) przepusty pod zjazdami ø400- 28mb

### **PODSTAWA OPRACOWANIA:**

1. Porozumienia z Zarządem Dróg Powiatowych w Poznaniu Poznań ul. Zielona 8.



2. Mapa zasadnicza w skali 1:200.
3. Wizja i pomiary w terenie.
4. Ustawa z dnia 21.03.1985/wraz ze zmianami/o drogach publicznych.
5. Ustawa z dnia 07.07.1994/wraz ze zmianami / Prawo Budowlane
6. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999r .w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

### **2.3. Uwagi końcowe do ogólnego opisu zakresu zadania:**

*Całość prac należy wykonać zgodnie załączoną dokumentacją projektową, ślepym kosztorysem, Specyfikacją Wykonania i Odbioru Robót, zapisów zawartych we wzorze umowy oraz w myśl obowiązujących przepisów dotyczących przedmiotowego zamówienia .*

Po stronie Wykonawcy leży powołanie kierowników budowy o specjalności drogowej i instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń - wodociągowych i kanalizacyjnych, wykonującego swoje obowiązki zgodnie z Ustawą Prawa Budowlanego.

Kierownik ponosi pełną odpowiedzialności zabezpieczenia terenu budowy, prowadzenia dokumentacji budowy (dziennika budowy), zapewnienia geodezyjnego wytyczenia obiektu oraz zorganizowania budowy obiektu budowlanego i kierowania nią w sposób zgodny z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, koordynowanie wykonywania zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa, ochrony zdrowia oraz przeprowadzenia działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ( oświadczenie kierownika dotyczące sporządzenia planu BIOZ), wykonującego swoje obowiązki zgodnie z Ustawą Prawa Budowlanego.

Wykonawca po zakończeniu robót przedłoży do odbioru końcowego kompletną dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach, zawierającą m.in. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, wykonaną przez uprawnionego geodetę (2 egzemplarze), **którą należy uwzględnić w kosztach**, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na zastosowane materiały, protokoły zagęszczeń gruntu, warstw konstrukcyjnych wybudowanych elementów drogi inne dokumenty umożliwiające oddanie obiektu w użytkowanie.

W ramach zadania należy w miejscu prowadzenia robót wykonać roboty porządkowe, wyrównanie terenu oraz wszelkie prace mające na celu doprowadzenie do stanu pierwotnego również uszkodzonych dróg, które wystąpiły przy realizacji zadania, np. na skutek prowadzonych transportów.

Cena dotyczy **zadania nr I i II łącznie**, winna zawierać całkowity koszt kompletnego wykonania zadania inwestycyjnego, stanowiącego przedmiot zamówienia w tym również wszelkie inne koszty towarzyszące jak np. **zaplecze budowy, obsługa geodezyjna, inwentaryzacja powykonawcza wykonana przez uprawnionego geodetę, projekt oznakowania robót, zajęcie pasa drogowego wyznaczenie i oznakowanie objazdów w przypadku takiej konieczności (po uprzednim uzgodnieniu z zamawiającym), koszty wywiezienia i składowania urobisk, odszkodowania, również badania zagęszczenia gruntu itp.**

Zakończenie realizacji zadania uznaje się po **wykonaniu prac odbiorowych (dokumentacja powykonawcza również geodezyjna na warunkach określonych jw. i pomiarowa 2 egz., protokół odbioru technicznego i inne)**, w momencie oddania w użytkowanie.





**3.** Minimalny wymagany okres gwarancji **na niniejsze zadanie wynosi 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego łącznie z inwentaryzacją geodezyjną.

**4. Materiały i urządzenia:**

- 4.1 Materiały i urządzenia zastosowane do wykonania przedmiotu zamówienia ujęte w ofercie powinny być zgodne z założeniami projektowymi.
- 4.2 Dopuszcza się zastosowanie w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych o parametrah nie gorszych niż przyjęte w projekcie technicznym.
- 4.3 Do realizacji zadania należy stosować wyroby budowlane, które zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi (art. 5 ust. 1 ustawy z 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92/2004 poz. 881 z zmianami).

**5. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie wyklucza możliwości udzielania zamówień uzupełniających o łącznej wartości do 50 % wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające to zamówienia polegające wyłącznie na powtórzeniu tego samego rodzaju robót, które objęte były zamówieniem podstawowym.

**6. Uwagi:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, przeprowadzenia aukcji elektronicznej oraz udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia. Zamawiający nie przewiduje również zwołania zebrania z Wykonawcami. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

***Rozdział 3. Oferty częściowe***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

***Rozdział 4. Oferty wariantowe***

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

***Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia***

- 1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do 30 września 2015r.**
2. W przypadku wystąpienia konieczności udzielenia zamówień dodatkowych termin ich wykonania może wpłynąć na wydłużenie terminu realizacji zadania odpowiednio do zakresu ich udzielenia.

***Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach i dalszych podwykonawcach***



1. Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 2 pkt. 11 ustawy PZP nie nakłada na Wykonawców obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom zgodnie ze złożoną ofertą, a także w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - tylko w uzasadnionych sytuacjach - za zgodą Zamawiającego. Podwykonawca jest uprawniony do zlecenia przypisanego mu zakresu rzeczowego w zakresie robót budowlanych, z wyłączeniem usług lub dostaw, dalszemu Podwykonawcy, co musi zostać wyraźnie wskazane w umowie łączącej Wykonawcę z Podwykonawcami.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust. 2b upzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy dotyczącego podmiotu, na którego zasobach Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b upzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Załączony do niniejszej specyfikacji wzór umowy określa:
  - 1) zasady płatności wynagrodzenia
  - 2) wymagania w zakresie zawierania umów pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami oraz pomiędzy Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami, przy czym:
    - a) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców oraz wykaz robót, które Wykonawca zamierza im powierzyć wraz z wzorami umów zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami lub przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami – w celu ich weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego, na zasadach określonych w ust. 6,
    - b) W terminie do 7 dni od zawarcia umów, o których mowa w ppkt. a), poświadczono za zgodność z oryginałem kserokopie umów, zaakceptowanych przez Zamawiającego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo na dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.
6. Zasady weryfikacji umów o podwykonawstwo na roboty budowlane, usługi i dostawy oraz o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane:
  - 1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  - 2) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleczonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  - 3) Zamawiający, w terminie do 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:



- a) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ, a w szczególności w niniejszym rozdziale
- b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2).
- 4) Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu, w terminie określonym w pkt. 3) uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są:
  - a) roboty budowlane,
  - b) dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 6) Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w pkt 3) ppkt. a) i b).
- 7) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w pkt 6) uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 8) W przypadku, o którym mowa w pkt 6), jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 2), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 9) Zasady określone w pkt 2) - 8) będą odpowiednio zastosowane do zmian tej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 8).
7. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane winna zawierać w szczególności:
  - 1) planowaną datę zawarcia umowy,
  - 2) dokładny i szczegółowy zakres robót budowlanych objętych umową,
  - 3) cenę za wykonanie zakresu objętego umową, przy czym wynagrodzenie Podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 4) sposób odbiorów i rozliczeń z tytułu wykonania zakresu robót przez Podwykonawcę,
  - 5) termin wykonania podzlecanej roboty budowlanej, przez Podwykonawcę, przy czym termin wykonania robót nie może być dłuższy od terminów określonych w umowie (harmonogramie rzeczowo finansowym) zawartej z Wykonawcą.
  - 6) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy jednak niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie podzlecanej roboty budowlanej.

## ***Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie***

### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do



oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**2. Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
  - wykaz wykonanych robót o podobnym charakterze,
  - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy
  - oświadczenie dotyczące osób biorących udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia
- podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót,

**składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

- c) Wykonawcy występujący jako konsorcjum składają wspólną polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na wymaganą kwotę albo oddzielne polisy lub inne dokumenty, o których mowa powyżej, dla każdego z członków konsorcjum, z zastrzeżeniem, że suma ubezpieczenia członków konsorcjum wynosi nie mniej niż 350.000złoty.

***Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej***

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §4 pkt 1 ppkt a tiret 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

***Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego***

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].



## Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

### 1. Warunki uczestnictwa w przetargu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje należyte wykonanie, w ciągu ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w okresie prowadzenia działalności, **co najmniej dwóch robót budowlanych** odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia **wg CPV:**

45.23.31.20 - 6 – Roboty w zakresie budowy dróg

45.23.32.20 – 7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45.23.32.22 -1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45.23.21.30-2 – Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz miejsc wykonania.

Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 4 do SIWZ.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ oraz, gdy Wykonawca:

- przedstawi wykaz osób funkcyjnych biorących udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ,

- oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (osoby funkcyjne: posiadają uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie zleconego zadania - o specjalności inżynierskiej drogowej i instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń - wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz posiadają aktualne zaświadczenie, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego potwierdzające wpis danej osoby na aktualną listę członków tej izby) - załącznik nr 9 do SIWZ.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 350.000 PLN.



Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (**w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy w rozdziale 11 pkt. 2 SIWZ.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące zasobów podmiotów, którymi będzie dysponował wykonawca: opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniej niż 350.000zł;

## **2. Z udziału w procedurze udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się:**

Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 22. ust. 1 ( rozdział 10 pkt. 1 SIWZ) oraz którzy nie wykazują braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.

## **3. Oferta zostaje odrzucona w przypadku:**

- niezgodności z ustawą,
- jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- jeżeli jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (...),
- jest nieważna na podstawie przepisów odrębnych.

## ***Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.***

### **1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, opisanych w rozdziale 10 pkt. 1 SIWZ (art. 22 ust. 1 ustawy) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ,
- b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do oferty) oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty



oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (załącznik nr 4 do SIWZ).

Zamawiający informuje, że dowodami, o których mowa są:

- poświadczenie,
- w przypadku zamówień na roboty budowlane - inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie - tiret pierwszy.

Zamawiający informuje, że Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w tirecie pierwszym może przedkładać inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Ponadto Zamawiający informuje, iż **nie wymaga przedkładania wykazu wszystkich** robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wymaga natomiast wykazania najważniejszych zamówień, potwierdzających posiadanie wymaganego doświadczenia i rzetelności ich wykonania.

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 8 do SWIZ),

d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 9 do SWIZ),

e) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 ustawy) należy przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 6 do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca winien przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.



### 3. Dodatkowo Wykonawca składa:

- formularz ofertowy ( wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ),
- pełnomocnictwo - jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii-dotyczy wyłącznie pełnomocnictwa) wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego ofertę,
- kosztorys ofertowy wykonany na podstawie przedmiaru robót z uwzględnieniem specyfiki przedmiotowego terenu oraz projektu technicznego.
- Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d Pzp składa informację, o tym, że przynależy lub nie przynależy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Jeżeli Wykonawca należy do takiej grupy kapitałowej, musi złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz musi udowodnić, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu (oświadczenie zawarte w treści formularza ofertowego).

### 4. Forma składanych dokumentów:

- dokumenty należy składać wyłącznie w języku polskim (dokumenty obcojęzyczne z tłumaczeniem na język polski),
- dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku Podmiotów, na których wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych polega Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te Podmioty,
- w przypadku, kiedy kopia dokumentu budzi podejrzenia Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub kopii dokumentu poświadczonej notarialnie.

## ***Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium***

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 złotych),
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **Gminy Kleszczewo w Banku Spółdzielczym w Kórniku nr konta 68 9076 0008 2001 0015 1106 0003**; wadium wpłacane w ten sposób musi być zaksięgowane na koncie U.G. w Kleszczewie przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium wniesione w formie niepieniężnej ( art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy) wraz z określeniem sposobu jego zwrotu Wykonawca zobowiązany jest złożyć **w osobnej kopercie** oznaczonej w następujący sposób: „Przebudowa drogi gminnej nr 329013P – chodnik i rów odwadniający oraz przebudowa drogi powiatowej nr 2447P w miejscowości Śródka w odcinku od 0+160,00km do 0+334,00km” oraz z podaniem nazwy, adresu i telefonu do firmy.
4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza,





5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
8. Ponadto zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku zatrzymania wadium złożonego w formie niepieniężnej Zamawiający ma prawo żądać jego spieniężenia.

### ***Rozdział 13. Termin związania ofertą***

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.

### ***Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami***

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej,
  - faksem nr (61) 81-76-184,
  - drogą elektroniczną (adres: [urząd@kleszczewo.pl](mailto:urząd@kleszczewo.pl)),
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,



- 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
- 4) znak postępowania – **BR. 271.2.2015**
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Urzędu Gminy w Kleszczewie w pokoju nr 8 w godzinach urzędowania, lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: [urząd@kleszczewo.pl](mailto:urząd@kleszczewo.pl),
5. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. **Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie.**
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [www.bip.kleszczewo.pl](http://www.bip.kleszczewo.pl).
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców oraz umieści tą informację na stronie internetowej – [www.bip.kleszczewo.pl](http://www.bip.kleszczewo.pl).
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
  1. W zakresie formalno – prawnym Magdalena Rakszawska pok. 8, tel. 61 8176 033 wew. 137,
  2. W zakresie merytorycznym Ewa Olczak – podinspektor ds. infrastruktury i dróg pok. 4, tel. 61 8176 033 wew. 126.

## ***Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert***

### **1. Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**URZĄD GMINY W KLESZCZEWIE**

**UL. POZNAŃSKA 4**

**63-005 KLESZCZEWO**

OFERTA DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE PN.:

**ZADANIE NR I „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK I RÓW ODWADNIAJĄCY”**

**ZADANIE NR II „PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD 0+160,00km do 0+334,00 km.”**



**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 16.04.2015r.  
godz. 09:15**

## **2. Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS albo w CEIDG lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

## **3. Forma dokumentów i oświadczeń.**

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

## **4. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej,

## **5. Zaleca się, aby:**

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

## **6. Zmiana / wycofanie oferty:**

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt. 1 SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

## **7. Zwrot oferty**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci na zasadach określonych ustawą.



### Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Kleszczewie, ul. Poznańska 4, sekretariat pok. nr 16 - na I piętrze, w terminie do dnia 16.04.2015 roku, godz. 09:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w budynku U.G. Kleszczewo, adres jak wyżej, pok. 7 - na parterze dnia 16.04.2015 roku, godz. 09:15.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.  
Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena.
5. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

### Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena musi być podana w PLN w sposób cyfrowy i słowny, w kwotach brutto i netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować realizację całego przedmiotu zamówienia, zadania nr I i II łącznie. Prawidłowe określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy.
2. Oferta może zawierać tylko jedną cenę, która nie ulega zmianie przez okres związania z ofertą.

### Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0 - 100pkt

**Kryterium – cena = 94%**

**Cena ofertowa** – znaczenie 94 pkt.

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 94 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaofferowana cena, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  – cena zaofferowana w ofercie badanej

Oferta z najniższą ceną ofertową otrzyma max liczbę punktów tj. 94 pkt.

**Kryterium – gwarancja = 6%**

Okres gwarancji - znaczenie 6pkt.

$$Kg = \frac{G_b}{G_{max}} \times 6$$



$G_b$  – okres gwarancji badanej oferty  
 $G_{max}$  - najdłuższy oferowany okres gwarancji

Minimalny wymagany okres gwarancji na niniejsze zadanie wynosi 36 miesięcy. Maksymalny podstawiany do wzoru okres gwarancji to 60 miesięcy - dłuższy okres gwarancji otrzyma max liczbę punktów – 6 i nie spowoduje eliminacji oferty.

Wartość punktowa oferty będzie stanowić sumę punktów uzyskanych przez nią we wszystkich kryteriach.

**Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie wcześniejszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania istotnych zmian do przedmiotowej umowy przed jej zawarciem (do wzoru umowy) lub w trakcie realizacji zamówienia (poparte Protokołem Konieczności), które zostaną zaakceptowane przez Wykonawcę. Zakres zmian możliwych do umowy określono poniżej:

Zmiana postanowień umowy w oparciu o art.144 ust. 1 może dotyczyć:

- 1) nieprzewidzianych okoliczności formalno - prawnych,
- 2) zmian osobowych: kierowników robót, osób upoważnionych – tylko w uzgodnieniu i po otrzymaniu akceptacji Zamawiającego.
- 3) zmian podwykonawców, dalszych podwykonawców lub innych podmiotów uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia, na którego zasobach polegać będzie Wykonawca – wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, udzieloną wyłącznie po dostarczeniu dokumentów określonych przez Zamawiającego, adekwatnie do wymagań obowiązujących w trakcie przeprowadzonej procedury przetargowej
- 4) terminu zakończenia robót:
  - a) w przypadku nieprzewidzianego przedłużenia się procedur przetargowych uniemożliwiających zawarcie umowy w terminie krótszym niż 30 dni od terminu składania ofert. W takim przypadku termin zakończenia robót może być przedłużony przed zawarciem umowy, nie więcej niż o ilość dni upływających od terminu składania ofert do dnia zawarcia umowy, pomniejszoną o 30 dni.
  - b) w przypadku wstrzymania lub przerwania robót, znajdujące potwierdzenie odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub Protokołem Konieczności lub innym dokumentem, wskutek:
    - Wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych (m. in. uniemożliwiających dalsze prowadzenie robót budowlanych),
    - Zawieszenia robót przez Zamawiającego,
    - Wystąpienia wykopalisk lub awarii uniemożliwiających wykonywanie robót,
    - Zmian w dokumentacji projektowej, dokonanych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
    - Siły wyższej itp.

W takich przypadkach dopuszcza się zmianę terminu zakończenia robót o czas



uzasadnionej przerwy w robotach, o czas niezbędny do przywrócenia realizowanego przedmiotu zamówienia do stanu przed wstrzymaniem robót, o czas potrzebny na uzyskanie zgody lub niezbędnych pozwoleń, na wprowadzenie koniecznych zmian lub inne okoliczności, poparte odpowiednimi dokumentami, wyłącznie za zgodą obu stron (w formie pisemnego aneksu).

c) Zwiększenia zakresu robót wskazanego przez zamawiającego.

5) Zmiany zakresu rzeczowego i ilościowego robót. Zmiana taka może mieć miejsce tylko w uzasadnionych przypadkach i dotyczyć może tych robót, których nie przewidziała dokumentacja projektowa – robót niezbędnych lub zamiennych, których konieczność wykonania pojawiła się na etapie realizacji zamówienia. Zmiana ta nastąpi tylko i wyłącznie w wyniku porozumienia obu stron umowy i zatwierdzenia ich przez inspektora nadzoru, projektanta lub zamawiającego. W takim wypadku wycena może być dokonana wyłącznie na podstawie cen i stawek określonych w ofercie, a w przypadku ich braku, w oparciu o analizę i wycenę własną z zachowaniem stawek określonych w ofercie i przy uwzględnieniu cen zawartych w powszechnie stosowanych katalogach cen materiałów i prac budowlanych, jeżeli określone stawki nie zostały wskazane w ofercie.

6) Zmiany wynagrodzenia spowodowane:

a) zmianą jakości lub innych parametrów elementów robót budowlanych,

b) aktualizacją rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny.

Zmiany powyższe nie mogą wykraczać poza specyfikę przedmiotu zamówienia określoną w SIWZ.

7) Warunków płatności, na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego.

8) Zmiany wysokości podatku VAT.

## **Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wyłoniony Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy, 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub uwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru, a pozostała część, tj. 30%, zostanie zwrócona lub zwolniona nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: Gminy Kleszczewo w Banku Spółdzielczym w Kórniku nr konta 68 9076 0008 2001 0015 1106 0003 z dopiskiem: „ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE PN:

ZADANIE NR I „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK I RÓW ODWADNIAJĄCY”

ZADANIE NR II „PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD 0+160,00km do 0+334,00 km”, a dowód wpłaty przekazać Zamawiającemu. Zabezpieczenie musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

4. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż gotówkowa należy w oryginale dołączyć do umowy przed jej podpisaniem.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż gotówkowa musi w swojej treści zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty na



rzecz Zamawiającego kwoty zabezpieczenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

6. Zabezpieczenie w formie innej niż gotówkowa powinno być wystawione z terminem ważności o 30 dni dłuższym niż termin wykonania przedmiotu umowy.

#### **Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **załączniku nr 10** do SIWZ.

#### **Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

#### **Rozdział 23. Załączniki do SIWZ**

|                 |   |
|-----------------|---|
| Załącznik Nr 1  | Dokumentacja projektowa   |
| Załącznik Nr 2  | Kosztorysy ofertowe   |
| Załącznik Nr 3  | Szczegółowe Specyfikacje techniczne   |
| Załącznik Nr 4  | Druk - Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych              |
| Załącznik Nr 5  | Druk - Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych     |
| Załącznik Nr 6  | Druk - Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik Nr 7  | Wzór oferty   |
| Załącznik Nr 8  | Druk – wykaz osób funkcyjnych, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,      |
| Załącznik Nr 9  | Oświadczenie dot. osób biorących udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia           |
| Załącznik nr 10 | Istotne postanowienia umowy   |

Zaakceptował:

.....  
Wójt Gminy Kleszczewo



**Załącznik Nr 1 do SIWZ    Dokumentacja projektowa**

**Załączona w osobnym pliku.**





**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

***Kosztorysy ofertowe***

**Załączony w osobnym pliku.**



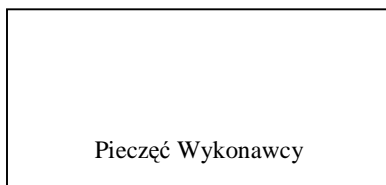
***Załącznik nr 3 do SIWZ SST***

**Załączona w osobnym pliku.**



## Załącznik Nr 4 do SIWZ

## Wykaz wykonanych robót



Wykonawca

.....

## Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych:

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN | Termin realizacji |                  | Nazwa Zleceniodawcy |
|-----|----------------------|--|-------------------|------------------|---------------------|
|     |                      |  | Data rozpoczęcia  | Data zakończenia |                     |
| 1.  |                      |  |                   |                  |                     |
| 2.  |                      |  |                   |                  |                     |
| 3.  |                      |  |                   |                  |                     |
| 4.  |                      |  |                   |                  |                     |
| 5.  |                      |  |                   |                  |                     |

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie.

....., dn. \_ \_ . \_ \_ .

.....  
 Podpis osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy  
 oraz pieczęć / pieczęćki



**Załącznik Nr 5 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy.....

**Oświadczenie <sup>1</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

ZADANIE NR I - „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK I RÓW ODWADNIAJĄCY”

ZADANIE NR II - „PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD 0+160,00km do 0+334,00 km.”

oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust.1 z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907) spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/pieczętka/*

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



**Załącznik Nr 6 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O  
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE  
ART. 24 UST. 1 i 2 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy.....

**Oświadczenie<sup>2</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

ZADANIE NR I „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK I RÓW ODWADNIAJĄCY”,

ZADANIE NR II „PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD 0+160,00km do 0+334,00 km.”

*nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907)*

....., dn. \_ \_ . \_ \_ .

.....

*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/  
pieczętka/*

<sup>2</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.



Załącznik Nr 7 do SIWZ

WZÓR OFERTY

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający: Gmina Kleszczewo  
ul. Poznańska 4  
63-005 Kleszczewo

**OFERTA**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn:

**ZADANIE NR I „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK I RÓW ODWADNIAJĄCY”**

**ZADANIE NR II „PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD 0+160,00km do 0+334,00 km.”**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **łącznie na dwa zadania** zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Wartość netto:** ..... zł  
**VAT:** ..... zł (.....%)  
**Wartość brutto:** ..... zł  
**słownie złotych** .....

Na niniejsze zadania udzielimy: ..... miesięcy gwarancji.

2. Oświadczamy, że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie **do 30.09.2015r.**
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,



- 6) w przypadku udzielenia zamówień uzupełniających zobowiązuję się je wykonać po cenach jednostkowych określonych załączonym kosztorysem ofertowym,
- 7) przedmiot zamówienia objęty niniejszą ofertą wykonam/my:
- a) we własnym zakresie - bez udziału podwykonawców\*,
  - b) z udziałem podwykonawców – wykaz robot, dostaw i usług powierzonych Podwykonawcom został określony w załączniku nr ..... do oferty\*.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy pzp informuję, że:
- a) nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5\*,
  - b) należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, w związku z tym składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. Istniejące pomiędzy nami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu\*,

*\*niepotrzebne skreślić*

4. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

5. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia**
- **Wykaz wykonanych robót budowlanych**
- **Wykaz osób funkcyjnych i oświadczenie**
- **Oświadczenie dot. pozostałych osób biorących udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia**
- **Kosztorys ofertowy**
- **Polisę lub inne dokumenty, o których mowa w SIWZ na kwotę co najmniej 350.000zł**
- **Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji wykonawcy w postępowaniu – jeżeli dotyczy**
- **inne :** .....
- .....
- .....
- .....

Nazwa i adres **WYKONAWCY:**

.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu: 0 (\*\*)



Numer faksu:           0 (\*\*)

e-mail               .....

....., dn. \_ \_ . \_ \_ .

.....

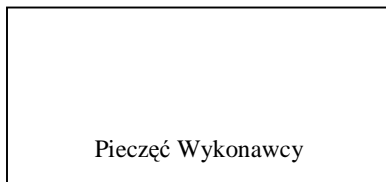
*Podpis osób uprawnionych  
do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/ pieczętka*





**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**WYKAZ OSÓB FUNKCYJNYCH**



**Wykonawca**

.....

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.**

- 1.
- 2.
- 3.

....., dn. \_ \_ . \_ \_ .

.....

Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki



## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

**ZADANIE NR I - „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK I RÓW ODWADNIAJĄCY”,**

**ZADANIE NR II - „PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD 0+160,00km do 0+334,00 km.”**

oświadczam/my, że osoby biorące udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia mają prawo wykonywać powierzone im funkcje.

W szczególności oświadczamy, że osoby funkcyjne: posiadają uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie zleconego zadania – inżynierskiej drogowej specjalności instalacyjnej urządzeń w zakresie sieci wodociagowych i kanalizacyjnych, oraz aktualne zaświadczenie, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego potwierdzające wpis danej osoby na aktualną listę członków tej izby.

....., dn. \_ \_ . \_ \_ .

.....

Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęta / pieczętki



Załącznik nr 10 do SIWZ

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

PROJEKT

**UMOWA NR : ...../...../2015**

Zawarta w dniu ..... w Kleszczewie pomiędzy **Gminą Kleszczewo z siedzibą w Kleszczewie ul . Poznańska 4 , reprezentowaną przez Wójta Gminy**

**Bogdana Kemnitz,**

zwaną dalej Zamawiającym,

**a**

.....  
.....

firmą: ..... z siedzibą w.....

reprezentowaną przez: ..... - .....

zwaną w dalszej części Wykonawcą , zawarta została umowa następującej treści:

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pod nazwą:

ZADANIE NR I „PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ NR 329013P – CHODNIK I RÓW ODWADNIAJĄCY”

ZADANIE NR II „PRZEBUDOWA DROGI POWIATOWEJ NR 2447P W MIEJSCOWOŚCI ŚRÓDKA W ODCINKU OD 0+160,00km do 0+334,00 km.”

zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia ..... r. stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej i szczegółowych specyfikacjach technicznych (załącznik nr 2 do umowy).

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

### **§ 2**

#### **Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.

2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż w dniu 30.09.2015r.



3. Za zakończenie wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego obejmującego wszystkie czynności, których wykonanie w ramach niniejszej Umowy ciąży na wykonawcy, a w szczególności:

- a) wykonanie robót budowlanych i innych czynności związanych z budową sieci i urządzeń energetycznych wynikających z obowiązujących przepisów prawa budowlanego i energetycznego,
- b) wykonanie dokumentacji powykonawczej łącznie z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą wykonanych robót budowlanych,
- c) przedstawienie i uzyskanie od Zamawiającego akceptacji zakresu wykonanych robót budowlanych i ich ostatecznych kosztów zgodnych z kosztorysem ofertowym,
- d) w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót dodatkowych / z wcześniejszą ich akceptacją przez Zamawiającego/ Wykonawca załączy również wcześniej zaakceptowany kosztorys na przedmiotowe roboty. Dokument ten musi być sporządzony przez kierownika budowy i przez niego podpisany ponadto opatrzony podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej do jego reprezentowania,
- e) przedłożenie pełnej dokumentacji powykonawczej (m. innymi dokumentacji geodezyjnej, pomiarowej, protokołów odbioru technicznego i inne), bezwzględnie koniecznej w celu uruchomienia i oddania w użytkowanie, z zachowaniem warunków określonych w SIWZ nr BR.271.2.2015, Specyfikacjami Technicznymi dla zadań nr I i II oraz dokumentacją projektową dla poszczególnego zadania nr I i II.

### **§ 3**

#### **Obowiązki zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy;
- 2) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace;

### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 2) obsługa geodezyjna
- 3) wykonanie dokumentacji powykonawczej łącznie z inwentaryzacją wykonaną przez uprawnionego geodetę;
- 4) zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
- 5) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 6) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 7) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 8) jako wytwarzającego odpady –przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
  - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),



- b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),  
Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
- 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami;
  - 10) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenie, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
  - 11) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
  - 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
  - 13) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
  - 14) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w ich bezpośrednim otoczeniu, przed zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
  - 15) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
  - 16) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
  - 17) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze (mi. protokołów pomiarów wymaganych przez gestorów sieci energetycznej,)
  - 18) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
  - 19) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
  - 20) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
  - 21) zapewnienie wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane
    - a) zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa wyżej w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;



- b) zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa wyżej winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy;
- 22) wyznaczenie do kierowania robotami osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy;
- 23) działanie Kierownika budowy (robót) w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane;

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, razem zadania I i II, strony ustalają wynagrodzenie ofertowe ustalone na podstawie cen jednostkowych zawartych w kosztorysach ofertowym wraz z robocizną, w wysokości:  
..... zł brutto (słownie: ..... zł),  
..... zł netto (słownie: ..... zł),  
w tym należny podatek VAT: .....% w kwocie - ..... złotych.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury końcowej za wykonane roboty. Potwierdzenia wykonania danego zakresu robót dokonuje osoba odpowiedzialna z Urzędu Gminy Kleszczewo w protokole odbioru robót.
5. Protokół odbioru robót sporządzony będzie przez Wykonawcę (robót), na podstawie zestawienia rzeczowo-finansowego zadania i odebrany przez Zamawiającego.
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
7. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. Fakturę należy wystawić na: **Gminę Kleszczewo, ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo, NIP 777-31-57-115.**

## **§ 6**

### **Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Zamawiającego po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w protokole odbioru robót przez Zamawiającego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;



- 2) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## **§ 8**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni bez wezwania Wykonawcy i bez wyznaczania dodatkowego terminu do jej wykonania;
  - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po



bezsuktecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy;

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
  - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru;
  - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych;
  - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

## **§ 9**

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.





7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647 § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

9. Zamawiający dokona potrącenia kwoty o której mowa w ust. 8 z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## **§ 10**

### **Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy:
  - 1) na wykonane roboty ( robocizną ) - ..... miesięcy,
  - 2) na materiały, urządzenia i sprzęt zgodnie z gwarancja producenta.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakres dozwolonych zmian umowy określono w SIWZ.
3. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, które nie były przyjęte w chwili opracowywania projektu technicznego niniejszego zamówienia.
4. Zamawiający informuje o możliwości udzielenia zamówień dodatkowych na warunkach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP.
5. W przypadku ewentualnych zamówień uzupełniających dokonywanych przez zamawiającego w ciągu 12 m-cy po odbiorze przedmiotu zamówienia Oferent zrealizuje je w cenach jednostkowych tożsamy z przedstawioną ofertą. Zamówienia uzupełniające stanowić będą nie więcej niż 50% zamówienia podstawowego po cenach jednostkowych



obowiązujących w dniu złożenia oferty obliczonych na podstawie obowiązujących katalogów KRN.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623 ze zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 13**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Integralną część umowy stanowią załączniki:**

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Dokumentacja projektowa

