



Kleszczewo, dnia 18.11.2015r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
na budowę chodnika w ciągu ul. Leśnej w miejscowości Tulce łącznie z odwodnieniem
– etap I.**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz.U.2013.907 ze zmianami), zwana dalej ustawą.

Nazwa Zamawiającego: Gmina Kleszczewo
REGON: 000535913
NIP: 777-31-57-115
Adres: ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo
Strona internetowa: www.kleszczewo.pl
E-mail: urząd@kleszczewo.pl
Telefon: (0-61) 81-76-017, 81-76-033
Fax: (0-61) 81-76-184,
Godziny urzędowania: poniedziałek: godz. 8.00 - 16.00
wtorek - piątek: godz. 7.00 - 15.00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Kleszczewo
ul. Poznańska 4
63-005 Kleszczewo

znak postępowania: DG. 271.3.2015

Zatwierdził:


mgr inż. Bogdan Kemnitz



I Postanowienia ogólne

Gmina Kleszczewo, Urząd Gminy w Kleszczewie ul. Poznańska 4 63-005 Kleszczewo strona internetowa: www.kleszczewo.pl tel. 618176017, fax. 618176184 e-mail: urząd@kleszczewo.pl zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 186 000 euro prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2013 r. poz. 907z późn. zm.) – zwaną dalej ustawą lub „Pzp” na realizację przedmiotu zamówienia: **„Budowa chodnika w ciągu ul. Leśnej w miejscowości Tulce łącznie z odwodnieniem – etap I”**.

II Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

III Przedmiot zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie chodnika w ciągu ul. Leśnej w miejscowości Tulce na podstawie dokumentacji technicznej określającej zakres przebudowy drogi wojewódzkiej nr 433 P. Planowana inwestycja drogowa zlokalizowana jest w całości na terenie województwa wielkopolskiego, w powiecie poznańskim, na obszarze miejscowości Tulce, gmina Kleszczewo.

1) W ramach budowy chodnika przewiduje się wykonanie następujących podstawowych robót:

- zdjęcie warstwy humusu, profilowanie z zagęszczeniem istniejącego podłoża,
- poszerzenie istniejącej nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 433 o 0,50m,
- wykonanie nawierzchni ulicy Gajowej z kostki brukowej betonowej (koloru szarego) gr. 8cm - ułożonej na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5cm,
- wykonanie nawierzchni chodnika z kostki brukowej betonowej (koloru szarego) gr. 8cm - ułożonej na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5cm,
- ułożenie krawężnika betonowego 20x30cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 5cm i ławie betonowej z oporem z betonu C12115,
- ułożenie obrzeża betonowego 8x30cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. 3cm, -humusowanie i obsianie trawą,
- wykonanie odwodnienia (wpusty i przykanaliki do istniejącej kanalizacji deszczowej),
- oznakowanie poziome i pionowe.

2) Zagospodarowanie istniejącego pasa drogowego

Przedmiotowa inwestycja budowy chodnika w ciągu ul. Leśnej w miejscowości Tulce zlokalizowana jest na odcinku o długości 0,23km.

Na przedmiotowym odcinku ul. Leśnej występuje zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna - zlokalizowana po prawej stronie ulicy. Po lewej stronie ulicy występują tereny pól uprawnych oraz zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna.

Na długości planowanej inwestycji występuje istniejące pobocze ul. Leśnej (droga wojewódzka nr 433 Swarzędz - Gądko).

Odwodnienie pasa drogowego, w stanie istniejącym, odbywa się powierzchniowo w przyległy teren.

W pasie drogowym w rejonie projektowanej inwestycji stwierdza się występowanie



następujących urządzeń infrastruktury technicznej: sieci gazowej, sieci telekomunikacyjnej oraz sieci energetycznej.

3) Projektowane zagospodarowanie terenu

Przedmiotowa inwestycja polega przede wszystkim na poprawie warunków ruchu i bezpieczeństwa pieszych na istniejącej ul. Leśnej. Projektowany chodnik ma służyć mieszkańcom Tulec jako dojście do przystanku autobusowego. Chodnik wybudowany zostanie na odcinku od ulicy Gajowej do ulicy Poznańskiej - w rejonie istniejącego wzejścia dla pieszych.

4) Zestawienie ilościowe długości i powierzchni poszczególnych elementów zagospodarowania terenu

- powierzchnia nawierzchni chodnika z kostki brukowej betonowej (koloru szarego) gr. 8cm: 404,00m²
- powierzchnia nawierzchni chodnika z kostki brukowej betonowej (koloru czerwonego) gr. 8cm: 47,50m²
- powierzchnia nawierzchni zjazdów w ul. Gajową z kostki brukowej betonowej (koloru szarego) gr. 8cm: 116,50m²
- powierzchnia w-wy ścieralnej z betonu asfaltowego gr. 4cm: 362,50m²
- długość krawężnika 20/30cm: 299,00mb
- długość ścieku przykrawężnikowego: 235,00mb
- długość obrzeża 8/30cm: 232,50mb

5) USZCZEGÓLNIENIE ZAKRESU ZADANIA

Przyjęte parametry projektowe

- szerokość chodnika (przy jezdni) - 2,00m,
- pochylenie poprzeczne chodnika - 2,0%
- pochylenie podłużne chodnika dostosowane do istniejącego pochylenia krawędzi jezdni.

Roboty rozbiórkowe

W ramach budowy chodnika rozbiórce ulegną: istniejący chodnik z kostki, istniejący krawężnik i obrzeże, istniejąca nawierzchnia zjazdu indywidualnego z betonu gr. 20cm. Zakres rozbiórek ujęto w przedmiarze robót drogowych.

Uwaga: materiały rozbiórkowe stanowią własność Inwestora i odtransportowane będą na jego składowisko przy zachowaniu ustaleń Dz.U. Nr 62 z dnia 20.06.2001r. Ustawa 628 z dnia 27.04.2001r. „o odpadach”.

Budowa chodnika w planie

Początek chodnika zaprojektowano tuż za istniejącym przejściem dla pieszych w km 0+000,00 a koniec na projektowanym zjeździe w ul. Gajową. Łączna długość projektowanego chodnika wynosi 230,00m.

Lokalizację chodnika zaprojektowano przy krawędzi jezdni ul. Leśnej o szerokości 2,00m.

Budowa chodnika w przekroju poprzecznym

Na całej długości przedmiotowej inwestycji zaprojektowano chodnik o szerokości 2,00m.

Na całym odcinku ograniczony będzie krawężnikiem betonowym 20x30cm na ławie betonowej z oporem z betonu C12115 a od strony pasa zieleni obrzeżem betonowym 8x30cm.



Na całym odcinku projektowanej budowy chodnika zaprojektowano nową konstrukcję z

kostki brukowej betonowej koloru szarego gr. 8cm oraz koloru czerwonego - dla dwóch rzędów kostki zlokalizowanych przy krawężniku.

Pochylenia poprzeczne chodnika zaprojektowano o wartości 2% kierunku istniejącej ul. Leśnej.

Geometrię przekroju oraz konstrukcję projektowanej nawierzchni w sposób graficzny pokazano w części rysunkowej projektu (rys. "Przekroje normalne").

Projektowana konstrukcja nawierzchni

Konstrukcja nawierzchni ulicy Gajowej:

- warstwa ścieralna z prefabrykowanej kostki brukowej betonowej gr. 8cm (koloru szarego),
- warstwa podsypki cementowo-piaskowej (1 :4) gr. 3cm,
- warstwa podbudowy zasadniczej z mieszanki niezwiązanej (kruszywo łamane) stabilizowanej mechanicznie o uziarnieniu ciągłym 0/31 ,5mm gr. 20cm,
- warstwa wzmacniająca z mieszanki związanej stabilizowanej na miejscu cementem o $R_m=2,5\text{MPa}$ gr. 10cm. .

Od strony jezdni krawężnik betonowy 20x30cm(w topiony –l cm poniżej krawędzi jezdni) na podsypce cementowo-piaskowej (1 :3) gr. 5cm i ławie betonowej z oporem z betonu C12115.

Konstrukcja nawierzchni chodnika: I etap (realizowany niniejszym opracowaniem)

- warstwa ścieralna z prefabrykowanej kostki brukowej betonowej gr. 8cm (koloru szarego),
- warstwa podsypki cementowo-piaskowej gr. 5cm,
- profilowanie z zagęszczeniem istniejącego podłoża.

Od strony pasów zieleni obrzeże betonowe 8x30cm a od strony jezdni krawężnik betonowy 20x30cm na ławie betonowej z oporem z betonu C12115.

Konstrukcja nawierzchni poszerzenia drogi wojewódzkiej nr 433: II etap (realizowany innym opracowaniem)

Odwodnienie

Odwodnienie projektowanego chodnika odbywać się będzie do istniejącej. kanalizacji deszczowej. W tym celu zaprojektowano dwa wpusty deszczowe podłączone do istniejącej kanalizacji deszczowej. Prace związane z wykonaniem i podłączeniem projektowanych przykanalików 0160mm należy wykonać **w formie przecisku** pod istniejącą nawierzchnią ul. Leśnej.

Roboty ziemne

Roboty ziemne przy budowie chodnika ograniczają się praktycznie do robót prowadzonych przy wykonaniu korytowania pod projektowaną nawierzchnią chodnika. Przy wykonaniu robót należy zachować wymagania BHP. Roboty ziemne należy wykonać wg następujących norm:

~ PN-S-02205: 1998 Roboty ziemne,

~PN-B-06050: 1999 Geotechnika; Roboty ziemne; Wymagania ogólne,

~ BN -77 /8931-12 Oznaczenie wskaźnika zagęszczenia gruntu.

Przed przystąpieniem do właściwych robót ziemnych należy zdjąć warstwę darniny i gleby tam, gdzie występuje i sprzymować wzdłuż trasy w celu późniejszego



wykorzystania do darniowania i humusowania. Generalnie - bezpośrednio podłoże pod projektowany chodnik będą stanowiły nasypy piaszczyste z dodatkiem humusu oraz gleba (piaski próchniczne). W celu prawidłowego posadowienia chodnika zaleca się po wykorytowaniu podłoża do projektowanej niwelety dogęścić nasypy do wskaźnika zagęszczenia $Is \sim 0,95$.

Na etapie wykonawstwa należy określić przydatność występujących gruntów jako podłoża pod konstrukcję nawierzchni. W przypadku wystąpienia gruntów nieprzydatny należy je usunąć i zastąpić gruntem niewysadzinowym.

Wykaz działek, na których zlokalizowana jest inwestycja

obręb Tulce, ark. 1, działki nr 71/23, 71/34, 72133, 131.

Uwaga: Projektowana budowa chodnika odbywa się w istniejących liniach rozgraniczających, co nie powoduje zajęcia terenu na cele drogowe.

6) Uwagi końcowe do ogólnego opisu zakresu zadania:

Całość prac wykonać zgodnie załączoną dokumentacją projektową, przedmiarem robót, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, zapisów zawartych we wzorze umowy oraz w myśl obowiązujących przepisów dotyczących przedmiotowego zamówienia .

Po stronie Wykonawcy leży powołanie kierowników budowy o specjalności drogowej i instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń - wodociągowych i kanalizacyjnych, wykonującego swoje obowiązki zgodnie z Ustawą Prawa Budowlanego.

Kierownik ponosi pełną odpowiedzialność za zabezpieczenie terenu budowy, prowadzenia dokumentacji budowy (dziennika budowy), zapewnienia geodezyjnego wytyczenia obiektu oraz zorganizowania budowy obiektu budowlanego i kierowania nią w sposób zgodny z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, koordynowanie wykonywania zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa, ochrony zdrowia oraz przeprowadzenia działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (oświadczenie kierownika dotyczące sporządzenia planu BIOZ) .wykonującego swoje obowiązki zgodnie z Ustawą Prawa Budowlanego.

Wykonawca po zakończeniu robót przedłoży do odbioru końcowego kompletną dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach, zawierającą m.in. geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, wykonaną przez uprawnionego geodetę (2 egzemplarze), **którą należy uwzględnić w kosztach**, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną na zastosowane materiały, protokoły zagęszczeń gruntu, warstw konstrukcyjnych wybudowanych elementów drogi inne dokumenty umożliwiające oddanie obiektu w użytkowanie.

W ramach zadania należy w miejscu prowadzenia robót wykonać roboty porządkowe, wyrównanie terenu oraz wszelkich prace mające na celu doprowadzenie do stanu pierwotnego również uszkodzonych dróg, które wystąpiły przy realizacji zadania, np. na skutek prowadzonych transportów).

Cena winna zawierać całkowity koszt kompletnego wykonania zadania inwestycyjnego, stanowiącego przedmiot zamówienia w tym również wszelkie inne koszty towarzyszące jak np. zaplecze budowy, **obsługa geodezyjna, inwentaryzacja powykonawcza wykonana przez uprawnionego geodetę, oznakowania robót zgodnie z przekazanym przez zamawiającego projektem organizacji ruchu na czas budowy, zajęcie pasa drogowego wyznaczenie i oznakowanie objazdów w**



przypadku takiej konieczności (po uprzednim uzgodnieniu z zamawiającym), koszty wywiezienia i składowania urobisk, odszkodowania, również badania zagęszczenia gruntu itp.

CPV:

45.23.31.20-6 – Roboty w zakresie budowy dróg

45.23.32.20-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45.23.32.22-1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45.23.21.30-2 – Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

Występujące w dokumentacji nazwy własne producenta lub wyrobów zostały użyte wyłącznie w celu wskazania założonego standardu przyjętych rozwiązań. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych innych producentów pod warunkiem zachowania parametrów oraz norm wskazanych w dokumentacji projektowej i STWiOR.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów lub urządzeń równoważnych należy podać ich nazwę w kosztorysie ofertowym. Brak takiej informacji traktowany będzie tak, jakby Wykonawca oferował materiały lub urządzenia opisane w załącznikach do SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania Zamawiającego.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, podlegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV Terminy**1. Termin wykonania zamówienia**

30 dni kalendarzowych.

2. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać do dnia **04.12.2015r. do godz. 09:00** w **Urzędzie Gminy Kleszczewo, ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo – Sekretariat pok. nr 16**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.

3. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.12.2015r. o godz. 09:15** w **Urzędzie Gminy Kleszczewo, ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo – pok. nr 7.**

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach oraz pozostałe informacje przewidziane ustawą.



4. Termin związania ofertą

- 1) Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium, natomiast wyrażenie zgody dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 4) Uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia terminu związania ofertą określone są w art. 85 ust. 2 ustawy.

5. Termin na zadawanie pytań

Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia **27.11.2015 r.**

V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej 2 roboty budowlane polegające na układaniu chodników i asfaltowaniu oraz w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej z podaniem ich wartości, dat oraz miejsc wykonania. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:
- wskaże, że dysponuje min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do prowadzenia i kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do prowadzenia i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.



Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest:

- 1) udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie **(w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (wypełniony i podpisany **załącznik nr 5 do SIWZ**);
- 2) podać nazwy (firmy) podwykonawców w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy, opisanych w punkcie V. SIWZ należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełniony i podpisany **załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wypełniony i podpisany **załącznik nr 7 do SIWZ**;

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane wskazane w Wykazie robót zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Wykonawca wpisuje jedynie takie zamówienie do Wykazu robót.

- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wypełniony i podpisany **załącznik nr 8 do SIWZ**;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 pkt 1-11 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wypełniony i podpisany **załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

Terminy wystawienia dokumentów są tożsame jak opisane dla dokumentów dotyczących podmiotów zagranicznych.

3. Inne wymagane przez Zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**;
- 2) Podpisany kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie przedmiaru robót oraz STWiOR, uwzględniając w nim: wszystkie wyszczególnione pozycje robót, ilości robót. Każda pozycja kosztorysu ofertowego winna zawierać numer pozycji odpowiadający numerowi pozycji przedmiaru, podstawę (nr katalogu lub nazwę przyjętą w przedmiarze, np. kalkulacja własna, analiza własna, analogia itp.), opis pozycji, jednostki miary i ilość, cenę jednostkową, wartość pozycji. Zamawiający nie wyraża zgody na scalanie kilku pozycji z wykazu robót w jedną pozycję kosztorysu ofertowego ani zmiany kolejności pozycji robót. Cena jednostkowa winna uwzględniać wszelkie nakłady, koszty i narzuty związane z wykonaniem zamówienia, a także wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalowe rozpoznane we własnym zakresie. Cena jednostkowa jest ceną netto (czyli nie zawierającą podatku VAT oraz innych podatków). Cenę oferty stanowi suma wartości robót netto wynikająca wprost z kosztorysu ofertowego i wartości podatku VAT. Wszystkie wartości określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom w okresie jej obowiązywania;
- 3) Wypełniona i podpisana Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami), albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wypełniony i podpisany **załącznik nr 4 do SIWZ**;
- 4) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii – dotyczy wyłącznie pełnomocnictwa) wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) W przypadku oferowania materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowód, że oferowane przez niego rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika zgodnie z zasadami art. 23 ust. 2 ustawy.

Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany **załącznik nr 6 do SIWZ** oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający bezpośrednie odczytanie treści np. poprzez zastosowanie nieprzejrzystej folii.



Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia i dokumenty składane jako część lub uzupełnienie oferty, składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. Wszelkie inne niż wymienione w punkcie VI.1 oświadczenia oraz wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują według własnego wyboru pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną w formie zeskanowanego dokumentu.
3. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na nr **DG.271.3.2015**.
4. Każdy Wykonawca ma prawo w dowolnej formie pismem, faxem na numer 61 8176184 lub mailem na adres urząd@kleszczewo.pl zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w SIWZ. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia opisanego w punkcie IV.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, bez ujawniania źródła zapytania zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy.
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Katarzyna Sznajder-Występska – zakres formalno-prawny, tel. 61 8176 020.
6. Godziny pracy Urzędu: poniedziałek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, wtorek-piątek od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Ustala się wadium w wysokości: **2.500,00 zł**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) w pieniądzu na konto Zamawiającego:
Gmina Kleszczewo nr 68 9076 0008 2001 0015 1106 0003 Bank Spółdzielczy w Kórniku
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](#) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. W przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądz oryginał dokumentu złożyć w osobnej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Jeżeli SIWZ nie stanowi inaczej dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. W przypadku Wykonawców wspólnie



ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych Podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te Podmioty.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.
5. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem jednej z osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
8. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Wymagane jest złożenie oferty w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed otwarciem, zaadresowanie na Urząd Gminy Kleszczewo, ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo i oznaczenie nazwą, adresem Wykonawcy oraz hasłem:
„OFERTA DG.271.3.2015 - Nie otwierać przed 04.12.2015r. godz. 09:15
10. Wymagane jest, aby każda strona oferty była parafowana przez osoby uprawnione - parafki nie są wymagane na stronach, na których składane są podpisy osób uprawnionych.
11. Oferta musi być zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu niezastosowania się Wykonawcy do zaleceń opisanych w pkt. 9, 10 i 11 np. za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena podana w Formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.

Cena ofertowa jest wynagrodzeniem kosztorysowym.

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie przedmiaru robót oraz STWiOR, uwzględniając w nim: wszystkie wyszczególnione pozycje robót, ilości robót. Każda pozycja kosztorysu ofertowego winna zawierać numer pozycji odpowiadający numerowi pozycji przedmiaru, podstawę (nr katalogu lub nazwę przyjętą w przedmiarze, np. kalkulacja własna, analiza własna, analogia itp.), opis pozycji, jednostki miary i ilość, cenę jednostkową, wartość pozycji.

Zamawiający nie wyraża zgody na scalanie kilku pozycji z wykazu robót w jedną pozycję kosztorysu ofertowego ani zmiany kolejności pozycji robót.

Cena jednostkowa winna uwzględniać wszelkie nakłady, koszty i narzuty związane z wykonaniem zamówienia, a także wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalowe rozpoznane we własnym zakresie.

Cena jednostkowa jest ceną netto (czyli nie zawierającą podatku VAT oraz innych podatków).

Cenę oferty stanowi suma wartości robót netto wynikająca wprost z kosztorysu ofertowego i wartości podatku VAT.

Wszystkie wartości określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom w okresie jej obowiązywania.



Obowiązująca stawka podatku VAT: 23%

Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodnie z polskim systemem płatniczym, opartym na:

- art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915);
- art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 1997 r. Nr 140, poz. 938 z późn. zm.).

Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać prawidłową stawkę podatku VAT oraz musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Kryterium 1 (95 pkt.) - wartość punktowa ceny (K_c) jest wyliczana wg wzoru:

$$K_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

gdzie:

W – waga (95)

C_{\min} – najniższa cena brutto z ofert

C_n – cena brutto oferty badanej

Kryterium 2 (5 pkt.) – wartość punktowa **okresu gwarancji na wykonane roboty** (K_g) jest obliczana wg wzoru:

$$K_g = \frac{G_b}{G_{\max}} \times W$$

W – waga (5)

G_b – okres gwarancji badanej oferty

G_{\max} - najdłuższy oferowany okres gwarancji

Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty to 36 miesięcy. Maksymalny podstawiany do wzoru okres gwarancji to 60 miesięcy - dłuższy okres gwarancji otrzyma max liczbę punktów – 5 i nie spowoduje eliminacji oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą sumę punktów przyznaną na podstawie powyższych kryteriów.

XII. Ogłoszenie wyników postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym



- w ustawie oraz w niniejszym SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SIWZ kryteria wyboru.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
 3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy na własnej stronie internetowej (<http://bip.poznan.pl>) oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego przedłużeniu.
2. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w ustalonym terminie uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 1 może być przekazywane pisemnie, w formie faksu lub drogą elektroniczną z potwierdzeniem faktu ich otrzymania.
4. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa.
5. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
6. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest przed zawarciem umowy przedstawić oświadczenie tych podmiotów o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów. Nieprzedstawienie przedmiotowego oświadczenia będzie traktowane jako odmowa podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów warunkujących zapłatę. Gwarant winien zobowiązać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 15 dni od otrzymania żądania zapłaty.



XV. Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.
2. Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą musi zawierać następujące zapisy:

- a) odbiór robót Wykonawcy od Podwykonawcy musi być poprzedzony odbiorem robót Zamawiającego od Wykonawcy,
- b) wynagrodzenie przysługujące Podwykonawcy nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy od Zamawiającego za ten sam zakres prac,
- c) Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy winni przestrzegać zasad sposobu wykonania zamówienia w zakresie przestrzegania określonych norm, standardów jakości, stosowania odpowiednich zasad bezpieczeństwa, zgodności z dokumentacją projektową, STWiOR,
- d) okres odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie może być krótszy niż okres odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.

Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą nie może zawierać zapisów:

- a) utrudniających w ocenie Zamawiającego terminową i należyłą realizację zadań objętych przedmiotem umowy,
- b) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie umowy o Podwykonawstwo od uzyskania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy od Zamawiającego.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty zawarcia z wyłączeniem umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.

XVI. Warunki zmiany treści zawartej umowy

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

- 1) nieprzewidzianych okoliczności formalno - prawnych,
- 2) zmian osobowych: kierowników robót, osób upoważnionych – tylko w uzgodnieniu i po otrzymaniu akceptacji Zamawiającego.
- 3) zmian podwykonawców, dalszych podwykonawców lub innych podmiotów uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia, na którego zasobach polegać będzie Wykonawca – wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, udzieloną wyłącznie po dostarczeniu dokumentów określonych przez Zamawiającego, adekwatnie do wymagań obowiązujących w trakcie przeprowadzonej procedury przetargowej
- 4) terminu zakończenia robót:
 - a) w przypadku wstrzymania lub przerwania robót, znajdujące potwierdzenie odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub Protokołem Konieczności lub



innym dokumentem, wskutek:

- I. Wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych (m. in. uniemożliwiających dalsze prowadzenie robót budowlanych),
 - II. Zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - III. Wystąpienia wykopalisk lub awarii uniemożliwiających wykonywanie robót,
 - IV. Zmian w dokumentacji projektowej, dokonanych na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - V. Siły wyższej itp., W takich przypadkach dopuszcza się zmianę terminu zakończenia robót o czas uzasadnionej przerwy w robotach, o czas niezbędny do przywrócenia realizowanego przedmiotu zamówienia do stanu przed wstrzymaniem robót, o czas potrzebny na uzyskanie zgody lub niezbędnych pozwoleń,
 - VI. Zwiększenia zakresu robót wskazanego przez zamawiającego.
- 5) Zmiany wynagrodzenia spowodowane:
- a) zmianą jakości lub innych parametrów elementów robót budowlanych,
 - b) aktualizacją rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny.
- Zmiany powyższe nie mogą wykraczać poza specyfikę przedmiotu zamówienia określoną w SIWZ.
- 6) Zmiany wysokości podatku VAT.

Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1.opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2.wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3.odrzucenia oferty odwołującego.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Oświadczenie podmiotu trzeciego, na którego zasobach polega Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6. Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa.
7. Wykaz robót.
8. Wykaz osób.



9. Wzór umowy.
10. Przedmiar Robót.
11. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
12. Projekt Wykonawczy.
13. Wzór kosztorysu ofertowego.