

**Protokół
posiedzenia Komisji Oświaty i Kultury
z dnia 15 czerwca 2016r.**

Posiedzenie otworzył o godzinie 9:15 Przewodniczący Komisji Jarosław Bytniewski, który powitał przybyłych członków komisji, zaproszonych gości oraz pracowników Urzędu Gminy.

W posiedzeniu udział wzięli:

Jarosław Bytniewski

Magda Rachtan-Małycha

Tomasz Maćkowiak

Jakub Żołądek

Andrzej Szymczak

oraz

Genowefa Przepióra – Zastępca Wójta / Sekretarz Gminy.

Mirosława Nowak – Skarbnik Gminy.

Mirosława Radzimska – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej.

Monika Nowicka – Inspektor ds. rolnictwa i ochrony środowiska.

Kamila Zarębska – Kierownik Referatu Oświaty.

Marzena Socha – Dyrektor ZS w Kleszczewie.

Grzegorz Stachowiak – Dyrektor ZS w Tulcach.

Porządek posiedzenia:

1. Działalność szkół i przedszkoli na terenie gminy Kleszczewo.
2. Sprawy bieżące wynikające z działalności gminy.
3. Plan pracy komisji na II półrocze 2016r.

Ad. 1

Informację nt. działalności szkół i przedszkoli na terenie gminy przedstawili dyrektorzy zespołów szkół.

W pierwszej kolejności informacja została przedstawiona przez Pana Grzegorza Stachowiaka – Dyrektora Zespołu Szkół w Tulcach.

Na wstępie poinformował, że nie może jeszcze podać końcowych wyników dotyczących promocji uczniów na zakończenie obecnego roku szkolnego gdyż nie odbyła się jeszcze końcowa rada pedagogiczna.

W ubiegłym roku 6 uczniów nie otrzymało promocji do następnych klas z tego 4 z nauczania wczesnoszkolnego. Dodał, że wyniki egzaminów gimnazjalnych będą ogłoszone w najbliższy piątek (17.06.2016r.). Pan Dyrektor poinformował, że w chwili obecnej uczniowie klas 3 gimnazjum przebywają na wycieczce klasowej. Pani Sekretarz zapytała czy udało się wszystkim uczniom wyjechać. Pan Dyrektor odpowiedział, że nie wszystkim się udało wyjechać – ósemka pozostała. Pani Sekretarz zapytała czy to względy finansowe zadecydowały, że nie wszyscy mogli wyjechać. Pan Dyrektor poinformował, że w większości przypadków tak, a 2 uczniów nie wyjechało ze względów zdrowotnych. Pani Sekretarz zapytała czy nie było możliwości aby zorganizować pieniądze tak by wszystkie dzieci mogły jechać. Pan Bytniewski poinformował, że pomoc czasem jest źle odbierana w związku z tym trudno szkole zadziałać w takich sprawach.

Pani Dyrektor Socha poinformowała, że w jej szkole wychowawcy organizujący wycieczki poskładali pisma do firm z prośbą o wsparcie i udało się w ten sposób uzyskać dodatkową kwotę pieniędzy, która została wpłacona na Radę Rodziców z przeznaczeniem na pomoc w organizacji wyjazdu dzieci z rodzin mniej zamożnych.

Pan Stachowiak poinformował, że w jego szkole również 2 uczniów uzyskało pomoc w opłaceniu wyjazdu, w innej klasie rodzice sami wyszli z propozycją podzielenia się kosztami opłacenia wyjazdu ucznia z klasy.

Pan Dyrektor poinformował, że do Zespołu Szkół uczęszcza 675. W przedszkolu funkcjonuje 5 oddziałów do którego uczęszcza 103 dzieci. Jest 11 oddziałów na poziomie edukacji wczesnoszkolnej w których uczy się 233 uczniów, 9 oddziałów na II etapie edukacji z liczbą dzieci 198 oraz 6 oddziałów Gimnazjum z liczbą 141 uczniów. W sumie do gimnazjum i szkoły podstawowej uczęszcza 572 uczniów, którzy uczą się w 26 oddziałach. Pan Dyrektor dodał, że w sumie przybyło w mijającym roku szkolnym 48 uczniów, a w nowym roku poziom ilości uczniów i oddziałów będzie taki sam.

W Zespole Szkół w Tulcach kadra nauczycieli liczy 51 osób, w tym: 34 pełnozatrudnionych pracujących, 9 niepełnozatrudnionych: (ks. M. Libera, K. Polsakiewicz, H. Stachowiak, M. Stachowiak, K. Pieczeniak, H. Wawrzyniak-Kujawa, D. Szrejter, A. Koperska- Figaj), 3 długotrwałe zwolnienia (J.Fogt, B.Kaźmierczak, Z.Hoderna), 5 urlopy dla poratowania zdrowia: (M.Górska, M.Herkt-Pujśza, M.Kasperski, J.Koźlicka, D.Pelczyk-Mleczał).

Pani Skarbnik poinformowała, że dla Gminy sporym kosztem jest gdy nauczyciel idzie na urlop dla poratowania zdrowia, gdyż jak podkreśliła muszą być zagwarantowane dla niego pieniądze ale i dodatkowo jest konieczność zatrudnienia osoby na zastępstwo.

Pani Sekretarz poinformowała, że poprzednio decyzje o konieczności skierowania na urlop dla poratowania zdrowia podejmował lekarz specjalista np. foniatra, a obecnie może to uczynić lekarz rodzinny, a to chyba nie powinno tak być zwłaszcza, że są to dodatkowe koszty w skali roku dla gminy- płacimy za nauczyciela podwójnie za tego, który przebywa na urlopie i tego który go zastępuje, uważa, że nie powinno tak być, powinien kierować lekarz specjalista.

Pan Stachowiak poinformował, że jeżeli chodzi o kadre nauczycielską pod kątem stopnia awansu zawodowego nauczycieli Zespołu Szkół to przedstawia się następująco:

- nauczyciele stażyści : **3**
- nauczyciele kontraktowi: **11**
- nauczyciele mianowani: **15**
- nauczyciele dyplomowani: **16**

Ponadto zakończono staże na stopień nauczyciela:

- kontraktowego: **5**
- mianowanego: **3**
- dyplomowanego: **2**

Pan Dyrektor poinformował, że wszyscy nauczyciele posiadają pełne kwalifikacje do prowadzonych zajęć dydaktycznych i specjalistycznych. 17 nauczycieli ma uprawnienia egzaminatorów sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i maturalnego OKE.

Etaty administracyjno – obsługowe:

- 0,5** - obsługa administracyjno – finansowa (A. Nowicka),
 - 1,00** - sekretarz szkoły (T. Tomala),
 - 1,00** - nauczyciel asystent (Anna Czub),
 - 0,5** – intendent (M. Haczyk),
 - 2,5** - sprzątaczkę (1 – E. Jastrzębska, 1- K. Zaradzka 0,25 – M. Magdans, 0,25 – M. Haczyk),
 - 2,75** – kucharki - (1 - R. Nowicka, 1 – A. Leś, 0,75 – M. Magdans),
 - 1,00** – woźny, konserwator – łącznie z przedszkolem - Stefan Kotecki,
 - 2,00** - woźne oddziałowe – (G. Balcerowska, M. Jóźwiak)
- Łącznie z przedszkolem 11,25 etatów.**

Pan Dyrektor poinformował, że w minionym roku szkolnym wykonano w szkole następujące prace :

- modernizacja i rozbudowa szkolnego systemu monitoringu wizyjnego (wartość prac 1.000,00 zł.)
- wdrożenie Programu *Karta Szkolna*, którego celem jest rozwój i wsparcie edukacji szkolnej w ramach działań na rzecz podnoszenia poziomu bezpieczeństwa w szkole,

podnoszenia poziomu cyfryzacji i integracji systemów w szkole, podnoszenia poziomu edukacji ekonomicznej (wartość programu **41 929,50 zł.**),

- systematyczne wzbogacanie w gry i pomoce świetlicy szkolnej, przedszkola oraz zakup pomocy dydaktycznych dla uczniów klas starszych,
- zakupy sprzętu sportowego,
- zakup pianoli na zajęcia z muzyki i rytmiki (4 500,00 zł.),
- zakup 7 dywanów do klas edukacji wczesnoszkolnej i dwa dywany do przedszkola,
- modernizacja piaskownicy na placu zabaw przedszkola,
- rozbiórka starego ogrodzenia placu zabaw przy przedszkolu,
- wyposażenie szkoły w indywidualne szafki uczniowskie (wszyscy uczniowie od drugiej klasy SP), brak kradzieży,
- założenie wertikali i rolet w stołówce szkolnej, w salach nr 10,15, 61, zapleczu sali nr 10, 11,15, gabinecie dyrektora, pokoju nauczycielskim,
- zakup zestawu komputerowego do pokoju nauczycielskiego i sali nr 61,
- założenie regulatora ciśnienia wody – brak awarii sieci wodociągowej w szkole.

Pan Dyrektor poinformował, że istnieje konieczność:

- wymiany rynien i opierzenia na głównym budynku szkoły oraz podbitki przy wejściu do przedszkola,
 - malowanie całego przedszkola i korytarza nauczania początkowego,
 - zakup 10 szaf uczniowskich,
 - dalsza modernizacja bezprzewodowej szkolnej sieci komputerowej,

Pan dyrektor wymienił osiągnięcia szkoły, a były nimi:

- wysokie wyniki uzyskane przez uczniów na sprawdzianie i egzaminie gimnazjalnym (wyższe od średniej wojewódzkiej i krajowej), zwłaszcza z języka angielskiego (sprawdzian – 6 uczniów uzyskało 100%, 9 uczniów -98%; na egzaminie - 3 uczniów – 100%, 10 uczniów powyżej 90%).
- finalistka Wojewódzkiego Konkursu Przyrodniczego Salamandra,
- siedem wyróżnień w Międzynarodowym Konkursie Matematycznym Kangur,
- organizacja XV Międzypowiatowego Konkursu Gwary Poznańskiej Jezdym poznańsko pyra i zajęcie I i II miejsca przez uczennice naszego gimnazjum,
- współorganizacja VI Regionalnego Dziecięcego Przeglądu Pieśni Ludowej Kukułeczka i zajęcie I i III miejsca przez uczennice klas I-III oraz II miejsca przez zespół kl. I-III i III miejsca przez uczennice klasy VI III miejsca przez zespół kl. IV-VI,
- współorganizacja VII Międzynarodowego Dziecięcego Festiwalu Folkloru „Kids fun Folk” – koncerty edukacyjne i warsztaty taneczne w wykonaniu zespołów z Ukrainy, Gruzji, Serbii i Turcji; impreza organizowana jest wspólnie ze Stowarzyszeniem Sympatyków Kultury Ludowej „Otwórz się na folklor”,
- zajęcie I miejsca w XIII Lubońskim Dyktandzie Ortograficznym Złote Pióra w kategorii Junior SP i Junior Gimnazjum, zdobycie statuetek i piór Parkera,
- uzyskanie tytułu Omnibus Gminy w kategorii: Szkoła Podstawowa i Gimnazjum,
- zakończenie dwuletniego programu Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji – Narodowej Agencji Programu Uczenie się przez całe życie – program Comenius – Partnerskie Projekty Szkół (projekt wielostronny). Tytuł projektu: Discover Europe Through the World of Mythology (Poznanawanie Europy przez świat mitów i legend). Współpraca ze szkołami z: Rumunii, Turcji, Litwy, Finlandii, Włoch i Grecji. Wartość projektu – 20 000 €.

sukcesy sportowe:

- I miejsce chl. w Mistrzostwach Gminy SP i I miejsce w finale Mistrzostw Powiatu Poznańskiego w Drużynowym Tenisie Stołowym oraz III miejsce w rejonie Poznań Zachód,
- I miejsce dziewcz. w Mistrzostwach Gminy SP i IV miejsce w finale Mistrzostw Powiatu Poznańskiego w Piłce Ręcznej,

- I miejsce chl. w Mistrzostwach Gminy Gim., II miejsce w półfinale Mistrzostw Powiatu Poznańskiego w Piłce Ręcznej i III miejsce w finale powiatowym,
- IV miejsce w 9.edycji biegów z cyklu Biegaj z Opel Szpot nad j. Malta (w biegach brało udział 59 szkół),
- I miejsce chl. w Turnieju Orlika piłki nożnej o Puchar Premiera i II miejsce w powiatowym turnieju eliminacyjnym,
- udział uczniów z klas szóstych i klas gimnazjalnych w biegu na orientację organizowanym przez Nadleśnictwo Babki w Łęknie i zajęcie II miejsca kategorii gimnazjum i III miejsca w kat. szkół podstawowych.

Pan Dyrektor wymienił również autorskie projekty pedagogiczne realizowane w roku szkolnym 2015/2016 :

- dwuletni program Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji – Narodowej Agencji Programu Uczenie się przez całe życie – program Comenius – Partnerskie Projekty Szkół (projekt wielostronny). Tytuł projektu: Discover Europe Through the World of Mythology (Poznanwanie Europy przez świat mitów i legend). Współpraca ze szkołami z: Rumunii, Turcji, Litwy, Finlandii, Włoch i Grecji.
- uczniowie drugich klas gimnazjalnych – projekt edukacyjny Daj szansę pasji,
- 1050-rocznica Chrztu Polski: w ramach obchodów 1050 rocznicy oprócz apelu przeprowadzono:
 - bieg na 1050 metrów,
 - stworzono żywy obraz przez uczniów klas drugich gimnazjalnych – Zaprowadzenie chrześcijaństwa wg Jana Matejki. Pan Dyrektor poinformował, że obraz zostanie przywieziony i pokazany na najbliższej Sesji Rady Gminy.
 - uczestnictwo w programie grupy historycznej REKONSTRUKTO wszystkich uczniów szkoły – pokaz kultury średniowiecznej,
 - udział uczniów w pieszym rajdzie wiosennym do Kobylnicy na pamiątkę Chrztu Polski,
 - udział w gminnym konkursie historycznym Mieszko I i jego czasy – zajęcie I miejsca, – tworzenie żywego obrazu – Zaprowadzenie chrześcijaństwa wg Jana Matejki,
- W dawnej szkole – zapoznanie wszystkich uczniów z początkami piśmiennictwa oraz poznanie historii piśmiennictwa i powstawania książek. W ramach projektu uczniowie siedząc w starych ławkach pisali gęsimi piórami i stalówkami na papirusie i papierze czerpanym, oglądali prezentację multimedialną, o tym jak powstaje papier, jak powstają książki oraz wyjeżdżali do drukarni ABEDIK w Koninku,
- Mistrzowie kodowania - projekt realizowany przez nauczycieli informatyki we współpracy z firmą Samsung, którego celem jest podniesienie kluczowych umiejętności informatycznych przez uczniów.

W dalszej części posiedzenia Przewodniczący Komisji poprosił Panią Dyrektor Marzenę Sochę o przedstawienie działalności ZS w Kleszczewie.

Pani Dyrektor poinformowała, że w szkole podstawowej w klasach 1-3 uczy się 157 osób w klasach 4-6, 258 a do gimnazjum uczęszcza 116. W Zespole Szkół uczęszcza ogółem 374 uczniów, a do przedszkola 128 dzieci, co daje w sumie 502 uczniów.

W ZS w Kleszczewie zatrudnionych jest 48 nauczycieli, w tym 14 dyplomowanych, 12 kontraktowych i 2 stażystów.

Pani Dyrektor poinformowała, że wśród zatrudnionych nauczycieli 35 pracuje w pełnym wymiarze godzin, 6 pracuje w niepełnym wymiarze godzin, 4 nauczycieli przebywa na urlopie na poratowanie zdrowia, 2 na urlopie bezpłatnym i 1 nauczyciel na długotrwałym zwolnieniu lekarskim.

Pani Dyrektor poinformowała, że Szkoła realizowała projekt:

- Temat roczny: „Piękna nasza Polska cała”,
 - Dzień Polski-inicjatywa rodziców – impreza całodzienna, gdzie zaproszeni goście pokazywali dzieciom tradycyjne wykonywanie np. masła, byli również w tym dniu

strażacy była nauka języka migowego, a Kleszczewianie śpiewali polskie piosenki. Uczniowie wykonali najdłuższą flagę biało – czerwoną, a rodzice stworzyli stoisko z polskimi potrawami, gdzie dzieci mogły próbować wielu tradycyjnych smakołyków,

- Olimpiada Przedszkolaka,
- Jasełka dla całego zespołu,
- Konkurs Piosenki Przedszkolnej, wyróżnienie powiat,
- Konkurs Recytatorski,
- Balik,
- Programy ogólnopolskie,
- Gminny Konkurs Plastyczny.

Pani Dyrektor poinformowała, że 21.06.2016 odbędzie się uroczyste zakończenie roku przedszkolnego w hali sportowej z udziałem zaproszonych gości i rodziców.

Pani Socha wymieniła programy do których przystąpili: między innymi był to szereg programów ogólnopolskich takich jak : audycje słowno - muzyczne, teatry, Szreniawa, Park dinozaurów Rogowo, ZOO w Poznaniu, Plac Aktive.

Odbyła się również olimpiada przedszkolaka, jasełka, konkurs piosenki przedszkolnej jak i szkolnej, konkurs recytatorski, gminny konkurs plastyczny. 30 czerwca br. odbędzie się uroczyste zakończenie roku szkolnego.

Pani Dyrektor poinformowała, że przygotowane zostały i odbyły się apele z okazji uroczystości wynikających z kalendarza szkolnego tj. rozpoczęcie i zakończenia roku szkolnego, Święto Edukacji Narodowej, projekt klas 2 gimnazjum.

Pani Socha wymieniła liczne sukcesy jakie odnieśli uczniowie :

1. Laureat Wojewódzkiego Konkursu Historycznego – Maksymilian Koszyczarek
2. Laureat XX Konkursu Wiedzy o Wielkopolsce – Szymon Matysiak
3. „Jestem poznańsko pyra” II miejsce Zofia Szczepaniak
4. Konkurs Logicznego Myślenia m-ce I czerwiec 2015
5. Konkurs Logicznego Myślenia m-ce III czerwiec 2016
6. XXI Powiatowy Konkurs o Tytuł Mistrza Ortografii w Środzie Wlkp. II i III m-ce
7. VI Regionalny Dziecięcy Przegląd Pieśni Ludowej "Kukułeczka" kl. I-III – III m-ce,
Kl. IV-VI – III m-ce
8. Powiatowy Wielki Konkurs Języka Polskiego w Środzie Wlkp. III m-ce
9. Finał Rejonu Poznań Teren Wschód w Piłce Nożnej XVI Gimnazja - III m-ce
10. Mistrzostwa Powiatu Poznańskiego w Piłce Nożnej II m-ce
11. Wyróżnienie w konkursie „Ratujmy życie” dla szkół podstawowych w Bydgoszczy

Pani Dyrektor poinformowała, że zmodernizowano system kamer – ekran z obrazami w sekretariacie i gabinecie dyrektora, przystąpiono do programu „Karta szkolna”. Pani Dyrektor omówiła początkowe problemy jakie zaistniały podczas wprowadzania tego systemu, a także problem jakim jest liczne gubienie kart przez dzieci.

Pan Bytniewski zwrócił uwagę na trudność w identyfikacji karty ucznia w sytuacji gdy karta nie jest podpisana.

Pan Stachowiak poinformował, że w Szkole w Tulcach każdy uczeń ma kartę imienną, a karty które są nie podpisane pochodzą z puli kart dodatkowych wydawanych uczniom w sytuacji gdy imienna karta zostanie zagubiona.

Pani Socha poinformowała, że w szkole w Kleszczewie uczniowie nie posiadają kart imiennych ale są proszeni o ich podpisanie.

Pani Dyrektor poinformowała, że w roku szkolnym odbyły się spotkania z Policją na każdym etapie edukacyjnym. Odbył się również dziecięcy festiwal Kids Fun Folk, Dzień Ziemi, zbiórka karmy i wizyta w schronisku w Skałowie.

Uczniowie wzięli udział w wielu konkursach, odbyły się spotkania z p. Wójtem, uczniowie brali udział w imprezach gminnych, przygotowali występy z okazji Dnia Niepodległości, Dnia Seniora, Dni Gminy Kleszczewo, Zielona Szkoła I-III, Dzień Międzynarodowy klas IV-VI i gimnazjum, projekty „Książki naszych marzeń”.

W szkole powstała nowa sala z 2 zapleciami, zakupiono krzesła i stoliki do świetlicy szkolnej, zakupiono krzesła i stoliki do przedszkola i szkoły, powstała sala komputerowa dla klas I-III szkoły podstawowej, zabezpieczono i naprawiono dach, zakupiono meble do sal lekcyjnych, wyremontowano sale lekcyjne przy współudziale rodziców, zakupiono stoły i krzesła do świetlicy szkolnej, zakupiono stroje sportowe dla reprezentacji szkoły podstawowej,

Podsumowując: do udziału w imprezach szkolnych zaproszono zespół Kleszczewianie, odbyły się rajdy rowerowe po gminie, Gminny Konkurs Plastyczny, Dzień Polski, Święto Konstytucji 3 maja, Święto Ziemi i wycieczka do schroniska, zbiórka karmy dla zwierząt, 1050 – lecie Chrztu Polski. Istnieje współpraca z Towarzystwem Pamięci Powstania Wielkopolskiego- zapalanie zniczy przez uczniów na grobach zmarłych pracowników szkoły. W roku szkolnym realizowano wymianę polsko-niemiecką, kółko turystyczne zorganizowało wyjazdy w dni wolne i popołudnia na rajdy rowerowe.

Pani Dyrektor poinformowała, że musiała się odbyć naprawa dachu, która kosztowała 6100 zł, spadła dachówka na samochód stojący na parkingu.

Pan Dyrektor Stachowiak dodał, że Inspektor Nadzoru Budowlanego, który badał stan szkoły poinformował, że zachodzi konieczność wymiany rynien i opierzenia na głównym budynku szkoły w Tulcach.

Radni nie mieli pytań do Dyrektorów ZS w Gminie Kleszczewo.

Ad. 2

W sprawach bieżących przedstawione zostały projekty uchwał w następujących sprawach:

- projekt Uchwały Nr XVIII/134/2016 w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kleszczewo przedstawiła Pani Monika Nowicka .

Poinformowała, że w związku z wejściem w życie w dniu 1 lutego 2015r. ustawy z dnia 28 listopada 2014r. w sprawie zmiany ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r. poz. 87) stwierdzającej iż dotychczasowe akty prawa miejscowego wydane na podstawie art. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zachowują moc na okres na jaki zostały wydane jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy (art. 11).

W związku z powyższym Rada Gminy Kleszczewo zobowiązana jest do podjęcia nowej uchwały w sprawie Regulaminu utrzymana czystości i porządku.

Pani Nowicka poinformowała, że przygotowany projekt Regulaminu określa obowiązki i wymagania, jakie powinien spełniać właściciel nieruchomości w zakresie utrzymania czystości i porządku, a także zawiera obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej. Proponowany projekt zawiera unormowania takie jak dotychczas obowiązujący. Z uwagi na fakt, że Gmina Kleszczewo przystąpiła do Związku Międzygminnego "Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej", kwestie dotyczące postępowania z odpadami komunalnymi, wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku, zostaną uregulowane przez Związek.

Radni nie mieli pytań do projektu tej uchwały.

- Projekt Uchwały Nr XVIII/135/2016 w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Kleszczewo” przedstawiła Pani Monika Nowicka. Pani Nowicka poinformowała, że konieczność aktualizacji obowiązującego Planu gospodarki niskoemisyjnej wynika z uzupełnienia dokumentu o elementy związane ze zrównoważoną mobilnością miejską stanowiące suplement do Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Kleszczewo.

Pani Nowicka poinformowała, że elementy zrównoważonej mobilności miejskiej zawarte w PGN określają na obszarze gminy takie zagadnienia jak: zbiorowy transport pasażerski, transport niezmotoryzowany, intermodalność, transport drogowy, zarządzanie mobilnością, wykorzystanie inteligentnych systemów transportowych (ITS), logistykę miejską,

bezpieczeństwo ruchu drogowego w miastach, wdrażanie nowych wzorców użytkowania czy promocję czystych i energooszczędnych pojazdów (czyste paliwa i pojazdy), mając na względzie zidentyfikowane na danym obszarze problemy.

Zgodnie z wytycznymi Komisji Europejskiej oraz Ministerstwa Rozwoju, inwestycje, na których realizację Gmina zamierza ubiegać się o dofinansowanie, wpisujące się w oś 3 szczegółowego opisu osi priorytetowych Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego powinny wynikać z lokalnych uwarunkowań określonych w Gminie i opisanych w Planie zrównoważonej mobilności miejskiej lub Planie gospodarki niskoemisyjnej z elementami planu mobilności miejskiej. Gmina ubiegając się o wsparcie unijne m.in. na inwestycję z zakresu wspierania strategii niskoemisyjnych w tym mobilności miejskiej jest zobligowana do posiadania w/w dokumentów.

Ponadto, Pani Nowicka poinformowała, że w części IV.9.1 PGN, dotyczącej planowanych działań, określony został zakres inwestycji, co zgodnie z zaleceniami Instytucji Zarządzających służyć ma identyfikowalności projektów.

Pani Nowicka poinformowała, że biorąc pod uwagę zamiar składania przez Gminę Kleszczewo wniosku o dofinansowanie w ramach działania 3.3. Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska w ramach ZIT dla MOF Poznania w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne. Radni nie mieli pytań do projektu uchwały.

- Projekt Uchwały Nr XVIII/136/2016 w sprawie: zmiany uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania przedstawiła Pani Mirosława Radzimska.

Pani Kierownik poinformowała, że w myśl art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r., poz. 163 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwała szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyjątkiem specjalistycznych usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Dodała, że zgodnie z dotychczasowym brzmieniem § 5 ust. 5 Uchwały Nr XIV/93/2016 Rady Gminy Kleszczewo z dnia 27 stycznia 2016r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania „Odpłatność za jedną godzinę usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych ustala się na podstawie średnich stawek rynkowych zarządzeniem Wójta Gminy Kleszczewo, na wniosek kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej”.

W związku z orzecznictwem sądów administracyjnych ustalenie ceny 1 godziny usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych jest kompetencją Rady Gminy a delegowanie powyższego obowiązku przez radę gminy na inny podmiot stanowi istotne naruszenie prawa. W związku z powyższym projekt uchwały przewiduje nowe brzmienie § 5 ust. 5, zgodnie z którym ustala się następującą odpłatność za godzinę świadczenia usług:

1. opiekuńczych - w wysokości 12 zł za jedną godzinę
2. specjalistycznych usług opiekuńczych - w wysokości 60 zł za jedną godzinę.

Radni nie mieli pytań do projektu tej uchwały.

- Projekt Uchwały Nr XVIII/137/2016 w sprawie: zmiany Statutu Gminy Kleszczewo przedstawiła Pani Sekretarz.

Pani Sekretarz poinformowała, że zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 446) do wyłącznej właściwości rady gminy należy uchwalanie statutu gminy, w tym dokonywanie zmian w tym statucie.

Pani Sekretarz dodała, że obowiązujący Statut Gminy Kleszczewo został przyjęty Uchwałą Nr VI/35/2003 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 05 marca 2003r. w sprawie uchwalenia

Statutu Gminy Kleszczewo, a podjęcie działań w celu jego zmiany wynika w szczególności z potrzeb zaproponowanych przez radnych.

Zmiany dotyczą w szczególności formy zawiadomień o zwołaniu sesji i przekazania projektów uchwał, a także trybu głosowania nad uchwałami.

Radni nie mieli pytań do projektu tej uchwały.

- Projekt Uchwały Nr XVIII/138/2016 w sprawie: zmiany uchwały budżetowej na 2016r przedstawiła Pani Skarbnik. Pani Skarbnik poinformowała, że po stronie dochodów wprowadzono:

- w dziale 600 Transport i łączność – darowiznę na budowę ulicy Jagodowej w Szewcach : 25. 000zł.

- dziale 750 Administracja publiczna – dotację celową na podstawie porozumienia ze Stowarzyszeniem Metropolia Poznań na pokrycie kosztów wynagrodzenia osoby pełniącej funkcję gminnego koordynatora ZIT 9. 600zł.

- w dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem – wpływy z tytułu wartości nieruchomości 57.000,00zł oraz odsetki 150,00zł.

- w dziale 758 Różne rozliczenia - na podstawie pisma ST3.4750.4.216 Ministra Finansów z dnia 16.03.2016r. zwiększono subwencję oświatową o 296.975,00 zł oraz wpłaty za sprzedane drewno 3.000,00 zł

- w dziale 801 Oświata i wychowanie - 3.000,00 za odszkodowanie od ubezpieczyciela i 1.311,00 zł rozliczenie środków z dotacji za 2015r.

- w dziale 852 Pomoc społeczna - dotacje na zadania celowe w tym: zwiększenia o 950,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne, 14.100,00 zł na dofinansowanie wypłat zasiłków stałych oraz zmniejszenie o 1.597,00 zł na specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Po stronie wydatków:

- w dziale 600 Transport i łączność - zaplanowano środki na budowę dróg gminnych,

- W dziale 710 Działalność usługowa - na zmianę studiom uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz zmianę planu zagospodarowania przestrzennego Gminy 124.600,00 zł.

- W dziale 750 Administracja publiczna - zaplanowano zakup programu i tabletów dla Radnych i biura obsługi Rady Gminy 40.000,00 zł oraz wprowadzono środki w wysokości 9.600,00 zł z dotacji.

- W dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - wprowadzono 1.600,00 zł na fundusz celowy dla policji z przeznaczeniem na zakup alkomatu oraz 2.500,00 zł na zakup ubioru dla członków obrony cywilnej.

- W dziale 801 Oświata i wychowanie - uzupełniono brakujące środki z subwencji oświatowej.

- W dziale 852 Pomoc społeczna - wprowadzono środki z dotacji celowej oraz uzupełniono plan o środki własne gminy do zadań, dofinansowanych z dotacji celowej na zadania własne.

- W dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - zwiększono środki na uporządkowanie terenu obok bazy Zakładu Komunalnego, gruzu z rozbiórki budynku oraz uporządkowanie nasypu przy stadionie sportowym 81.000,00 zł.

- W dziale 926 Kultura fizyczna - na dokończenie budowy parkingu przy boisku i placu zabaw w Krzyżownikach 14.000,00 zł

Pani Skarbnik szczegółowo przedstawiła załącznik nr 1 Zmiany planu dochodów budżetu gminy na 2016r., załącznik Nr 2 zmiany planu wydatków budżetu gminy na 2016r., załącznik Nr 2a zmiana planu wydatków majątkowych na 2016r, załącznik Nr 3 zmiana dochodów i wydatków związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami w 2016r.

Radni nie mieli pytań do projektu uchwały.

- Projekt Uchwały Nr XVIII/139/2016 w sprawie: zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kleszczewo na lata 2016 - 2024 przedstawiła Pani Skarbnik.

Do załącznika Nr 1 Wieloletniej Prognozy Finansowej wprowadzono zmiany, które zostały wprowadzone do budżetu gminy Zarządzeniem Nr 11/2016 Wójta Gminy Kleszczewo z dnia 30 marca 2016r., Uchwałą Nr XVII/128/2016 Rady Gminy Kleszczewo z dnia 27 kwietnia 2016r, Zarządzeniem Nr 16/2016 Wójta Gminy Kleszczewo z dnia 02 maja 2016r i Uchwałą Nr XVIII/138/2016 Rady Gminy Kleszczewo z dnia 22 czerwca 2016r.

Zwiększono dochody ogółem o 2.696.600,26 zł – wiersz 1 w tym: dochody bieżące o 2.503.762,26 zł – wiersz 1.1, w tym: z podatków i opłat 57.000,00 zł – wiersz 1.1.3, z subwencji ogólnej 296.975,00 zł - wiersz 1.1.4, z dotacji przeznaczonych na cele bieżące 2.107.726,26 zł – wiersz 1.1.5 i dochody majątkowe z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje wiersz 1.2 i 1.2.2 o 192,838,00 zł.

Zwiększono wydatki ogółem o 3.565.762,26 zł – wiersz 2 w tym: wydatki bieżące o 2.378.343,26 zł – wiersz 2.1 i wydatki majątkowe o 1.187.419,00 zł – wiersz 2.2. Zmniejszył się wynik budżetu – wiersz 3 o 869.162,00 zł. Wprowadzone wolne środki w wysokości 869.162,00 zł – ujęte zostały w wierszu 4 i 4.2. Z wolnych środków na pokrycie deficytu przeznacza się 276.895,12 zł – wiersz 4.2.1. Wprowadzone zmiany zwiększyły o 125.419,00 zł różnicę między dochodami bieżącymi, a wydatkami bieżącymi – wiersz 8.1. Przy uwzględnieniu wolnych środków różnica ta zwiększyła się o 994.581,00 zł – wiersz 8.2.

Wprowadzone zmiany wpłynęły na zmianę wskaźników tj: w 2016r. w wierszu 9.1, 9.2 i 9.4 wskaźnik zmniejszył się o 0,39%, w wierszu 9.5 wskaźnik zmniejszył się o 0,86%, w roku 2017, 2018 i 2019 zmniejszył się wskaźnik w wierszu 9.6 o 0,28%, a wskaźnik z kolumny 9.6.1 zmniejszył się w roku 2017 i 2018 o 0,29% a w roku 2019 o 0,28%.

W wierszu 10 i 10.1 zmniejszyła się nadwyżka budżetu o 869.162,00 zł. Wynagrodzenia zwiększyły się o 81.596,00 zł – wiersz 11.1. Zwiększyły się planowane wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego o 49,600,00 zł – wiersz 11.2 Zwiększyły się wydatki objęte limitem dotyczące zadań bieżących o 89.495,00 zł w 2016r. i 30.975,00 zł w 2017r. – wiersze 11.3 i 11.3.1.

Zwiększyły się wydatki inwestycyjne: kontynuowane o 14,000,00 zł – wiersz 11.4 nowe wydatki inwestycyjne o 888.967,00 zł – wiersz 11.5, wydatki w formie dotacji o 284.452,00 zł – wiersz 11.6.

Wprowadzono dochody bieżące na zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy w wierszu 12.1 9.600,00 zł, w wierszu 12.1.1 i 12.1.1.1 7.344,00 zł.

Wprowadzono dochody majątkowe na zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy 90.338,00 zł – w wierszu 12.2 i 76.787,00 zł – w wierszu 12.2.1 i 12.2.1.1

W załączniku Nr 2 Wykaz przedsięwzięć wprowadzono nowe zadanie - Prace urbanistyczne łączne nakłady wynoszą 120.470,00 zł z czego na 2016r przypada 89.495,00 zł i na 2017r. 30.975,00 zł. Wprowadzone zadanie ma odzwierciedlenie w załączniku nr 1 w wierszu 11.3. i 11.3.1. Podpisano umowę na kwotę 34.000,00 zł dotyczącą zadania ujętego w pozycji 1.3.2.1. Pani Skarbnik dokładnie omówiła zał. 1 – Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2016 do 2024. Zał. 2 - Wykaz przedsięwzięć do WPF.

Radni nie mieli pytań do projektu tej uchwały.

- Projekt Uchwały Nr XVIII/140/2016 w sprawie: uchwalenia planu pracy Rady Gminy na II półroczu 2016r. przedstawiła Pani Sekretarz, która poinformowała, że dokładny plan pracy zostanie opracowany na podstawie planów pracy wszystkich Komisji.

Ad. 3

W dalszej części posiedzenia został ustalony plan pracy Komisji Oświaty i Kultury, który przedstawia się następująco:

TERMIN POSIEDZENIA	TEMAT POSIEDZENIA	MATERIAŁY PRZYGOTOWUJE
sierpień	Przygotowanie szkół i przedszkoli do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2016/2017 (publiczne, BONUM FUTURUM)	Dyrektorzy jednostek
wrzesień	Działalność OPS w Kleszczewie – Rodzina 500+ oraz działalność świetlic środowiskowych w okresie wakacji letnich	Kierownik OPS
październik	Podsumowanie „Akcji Lato”	Dyrektor GOKiS
listopad	Podatki i opłaty na 2017r.	p. Skarbnik p. Sołtysiak P. Plebanek-Pawlak
grudzień	1. Budżet gminy na 2017r. 2. Plan pracy na I półrocze 2017r.	Skarbnik Gminy

Pan Bytniewski podjął temat związany z interpelacją, którą złożył na ręce Pana Wójta na temat możliwości adaptacji strażnicy na działalność Spółdzielni Socjalnej. Poinformował, że panie chcące otworzyć punkt gastronomiczny zainteresowane są również wynajęciem strażnicy w Gowarzewie. W związku z tym Radny Bytniewski zapytał jakie są możliwości udostępnienia tej strażnicy na działalność Spółdzielni Socjalnej. Pani Sekretarz poinformowała, że istnieje regulamin korzystania z tych świetlic. Dodała, że w tych miejscach są tam zebrania wiejskie czy wynajmuje się je mieszkańcom.

Pani Sekretarz poinformowała, że taka inwestycja w tym obiekcie będzie się wiązała z blokowaniem dostępności tego miejsca dla mieszkańców dużej miejscowości. Dodała, że dużym utrudnieniem w lokalizacji tego przedsięwzięcia jest to, że strażnica w Gowarzewie pełni również funkcję lokalu wyborczego.

Pani Skarbnik zapytała czy Panie nie mogą poszukać lokalu na wynajem od osób prywatnych. Pan Bytniewski poinformował, że rozmawiał z Panią chcącymi założyć tę spółdzielnię i mówił, że jest regulamin korzystania, że są ustalone stawki.

Pani Sekretarz dodała, że podczas Komisji Rewizyjnej padła propozycja pomieszczenia w GOK-u ale jej zdaniem nie jest to miejsce do takiej działalności. Wyraziła swoje obawy, że może takie wynajęcie spowodować wiele nieporozumień wśród mieszkańców.

Pan Bytniewski podzielił zdanie, że mieszkańcy będą mieli wiele zastrzeżeń co do takiej działalności. Pani Sekretarz poinformowała, że powinien być ogłoszony przetarg na wynajem obiektów gminnych, dodała, że może warto by Panie chcące stworzyć taką Spółdzielnię skontaktowały się bezpośrednio z Panem Wójtem bo wówczas wszystkie wątpliwości mogą być rozwiane na bieżąco.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Bytniewski podziękował za spotkanie i zamknął posiedzenie Komisji Oświaty i Kultury.

Protokołowała:

Joanna Jankowiak

Za zgodność z przebiegiem obrad

Przewodniczący komisji
Jarosław Bytniewski