

UCHWAŁA Nr XXXIV/259/2017
Rady Gminy Kleszczewo
z dnia 28 września 2017r.

w sprawie: określenia przepisów porządkowych w komunikacji gminnej

Na podstawie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 915) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kleszczewo uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się przepisy porządkowe w komunikacji gminnej zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kleszczewo.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXXIII/194/01 Rady Gminy z dnia 07 listopada 2001 r. w sprawie określenia przepisów porządkowych w komunikacji gminnej zmieniona Uchwałą Nr XV/86/2004 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 04 lutego 2004 r.; Uchwałą Nr XLVI/319/2010 Rady Gminy Kleszczewo z dnia 09 września 2010 r. oraz Uchwałą Nr X/60/2015 Rady Gminy Kleszczewo z dnia 30 września 2015 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2017 r. po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Lesiński

REGULAMIN PRZEWOZÓW

OKREŚLAJĄCY WARUNKI OBSŁUGI PODRÓŻNYCH ORAZ PRZEWOZU OSÓB I RZECZY W KOMUNIKACJI GMINNEJ (LOKALNYM TRANSPORCIE ZBIOROWYM) ORGANIZOWANEJ PRZEZ GMINĘ KLESZCZEWO

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

Rozdział 2

1. Obowiązki organizatora przewozów i operatora wobec pasażera
2. Prawa i obowiązki pasażera
3. Zasady dotyczące przewozu rzeczy i zwierząt domowych
4. Prawa i obowiązki prowadzącego pojazd
5. Odpowiedzialność operatora

Rozdział 3

1. Zasady wnoszenia opłat za przejazd pojazdami komunikacji gminnej
2. Bilety jednorazowe
3. Bilety miesięczne (30-dniowe)

Rozdział 4 Kontrola biletowa

Rozdział 5 Postępowanie z rzeczami znalezionymi

Rozdział 6 Skargi, wnioski, odwołania

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu jest określenie zasad korzystania przez pasażerów z usług przewozowych w ramach komunikacji gminnej na terenie gminy Kleszczewo i gmin, z którymi zawarte zostały porozumienia międzygminne zakresie lokalnego transportu zbiorowego, organizowanych przez Gminę Kleszczewo
2. Regulamin określa zakres kompetencji organizatora przewozów i operatora oraz treść zawieranej z pasażerem umowy przewozu.
3. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - 1) komunikacja gminna – przewozy świadczone na zlecenie Gminy Kleszczewo przez Zakład Komunalny w Kleszczewie Sp. z o.o. w ramach regularnych linii komunikacyjnych, zgodnie z podanymi do publicznej wiadomości rozkładami jazdy;
 - 2) organizator przewozów – Gmina Kleszczewo;
 - 3) operator – przedsiębiorstwo tj. Zakład Komunalny w Kleszczewie Sp. z o.o. wykonujące na podstawie umowy zawartej z Gminą Kleszczewo usługi przewozowe w zakresie lokalnego transportu zbiorowego (komunikacji gminnej) zgodnie z brzmieniem ustawy o publicznym transporcie zbiorowym;
 - 4) pojazd – środek transportu wykorzystywany przez operatora w komunikacji gminnej, posiadający wszystkie niezbędne dokumenty dopuszczenia do ruchu;
 - 5) przewóz – transport osób, rzeczy i zwierząt domowych wykonywany przez operatora na podstawie umowy zawartej z Gminą Kleszczewo;
 - 6) pasażer – osoba, która zawarła umowę przewozu;
 - 7) przystanek komunikacyjny, przystanek – oznakowane właściwymi znakami drogowymi miejsce przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów z pojazdu na danej linii komunikacyjnej oraz miejsce, w którym umieszcza się informacje dotyczące godzin odjazdu środków transportu;
 - 8) linia komunikacyjna – połączenie komunikacyjne na sieci dróg;
 - 9) dokument przewozu – dokument uprawniający pasażera do przejazdu środkiem komunikacji gminnej;
 - 10) PEKA – Poznańska Elektroniczna Karta Aglomeracyjna będąca nośnikiem biletów komunikacji gminnej, informacji o uprawnieniach do ulgowych / bezpłatnych przejazdów;
 - 11) Taryfa przewozowa, taryfa – cennik opłat zawarty w uchwale Rady Gminy Kleszczewo w sprawie wysokości opłat za przejazdy środkami komunikacji gminnej;
 - 12) rozkład jazdy – określony na podstawie prawa przewozowego plan, według którego ma się odbywać kursowanie pojazdów, podawany do publicznej wiadomości;
 - 13) POK – Punkt Obsługi Klienta, realizuje wszystkie funkcje związane ze sprzedażą biletów i obsługą klientów;
 - 14) PSB – Punkt Sprzedaży Biletów – realizuje wyłącznie funkcje związane ze sprzedażą lub doładowywaniem biletów;
 - 15) opłata dodatkowa – opłata, o której mowa w art. 33a ustawy Prawo przewozowe. Wysokość opłaty określona jest w uchwale Rady Gminy Kleszczewo w sprawie sposobu ustalania w lokalnym transporcie zbiorowym wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, naruszenia przepisów o przewozie rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej.
4. Zasady zdefiniowane w Regulaminie obowiązują w szczególności organizatora przewozów, pasażerów, pracowników prowadzących pojazdy, kontrolerów biletów oraz operatora.

5. W sprawach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności: ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawa z 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe, ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym, uchwały Rady Gminy Kleszczewo.

§ 2

Zawarcie umowy przewozu następuje poprzez zajęcie miejsca w pojeździe.

Rozdział 2

1. Obowiązki organizatora przewozów i operatora wobec pasażera.

§ 3

Do obowiązków Gminy Kleszczewo należy:

- 1) zapewnienie określonego poziomu, jakości i standardu usług przewozowych świadczonych przez operatora;
- 2) nadzór nad własną i będącą w użytkowaniu operatora infrastrukturą przystankową, znajdującą się w granicach administracyjnych gminy Kleszczewo;
- 3) analiza i rozpatrywanie skarg oraz wniosków, a także reklamacji dotyczących funkcjonowania komunikacji gminnej w celu ciągłego podnoszenia, jakości wykonywanych usług przewozowych.

§ 4

1. Operator zobowiązany jest do zapewnienia pasażerom bezpiecznego przejazdu.
2. Operator zobowiązany jest do zapewnienia pasażerom kompetentnej i kulturalnej obsługi.

§ 5

Pojazdy eksploatowane w komunikacji gminnej są oznaczone:

- 1) logo Gminy Kleszczewo;
- 2) logo operatora;
- 3) indywidualnym numerem taborowym na każdej ścianie pojazdu oraz we wnętrzu, na tylnej ścianie kabiny prowadzącego pojazd;
- 4) numerem brygady obsługującej daną linię, umieszczonym w prawym dolnym rogu przedniej szyby;
- 5) w przypadku pojazdów dostosowanych do przewożenia rowerów – piktogramem informującym o tym, umieszczonym przy jedynych drzwiach wejściowych, znajdujących się najbliżej miejsca wyznaczonego do przewożenia roweru.

§ 6

Rozkłady jazdy są umieszczane na przystankach komunikacyjnych, których dany rozkład jazdy dotyczy, oraz na stronach internetowych operatora i organizatora transportu.

§ 7

Operator umieszcza w widocznym miejscu pojazdu informację dla pasażerów.

2. Prawa i obowiązki pasażera

§ 8

Pasażer ma prawo do przejazdu środkami komunikacji gminnej w sposób gwarantujący jego bezpieczeństwo.

§ 9

1. Pasażer ma obowiązek posiadania w czasie przejazdu ważnego dokumentu przewozu.

2. Ważnym dokumentem przewozu jest:
 - 1) bilet miesięczny (30-dniowy) zapisany na karcie PEKA;
 - 2) bilet zakupiony u kierowcy;
 - 3) karta PEKA z zapisanym na niej uprawnieniem do przejazdu bezpłatnego
 - 4) dokument uprawniający do przejazdu bezpłatnego.
3. Nieważny jest dokument przewozu zniszczony lub uszkodzony w stopniu uniemożliwiającym jego odczytanie.
4. Nieważny jest bilet imienny, na którym naniesione wcześniej zewnętrzne cechy biletu imiennego (imię, nazwisko, zdjęcie użytkownika biletu) zostały w jakikolwiek sposób poprawne, zmienione lub usunięte.
5. W przypadku korzystania z uprawnień do przejazdów ulgowych wymagane jest posiadania, poza dokumentem przewozu, dokumentu potwierdzającego uprawnienie do ww. przejazdów lub zapisanej na karcie PEKA informacji o takim uprawnieniu.

§ 10

Podczas kontroli dokumentów przewozu pasażer ma obowiązek okazania kontrolerowi ważnego dokumentu przewozu, a w przypadku przejazdów bezpłatnych albo ulgowych – dokumentu lub zapisu elektronicznego poświadczającego uprawnienie do ww. przejazdów.

§ 11

W trakcie wsiadania do pojazdu, przebywania w pojeździe i wysiadania z pojazdu pasażer ma obowiązek stosować się do napisów i piktogramów o charakterze porządkowym, które umieszczono wewnątrz i na zewnątrz pojazdu, oraz do poleceń / komunikatów porządkowych wydawanych przez prowadzącego pojazd.

§ 12

1. Pasażer wsiada do pojazdu i wysiada z pojazdu wyłącznie na przystankach komunikacyjnych.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach prowadzący pojazd może umożliwić pasażerom jego opuszczenie poza przystankami. W takim przypadku prowadzący pojazd i pasażerowie zobowiązani są do zachowania najwyższej ostrożności.
3. W przypadku zamiaru wejścia do pojazdu lub wyjścia z pojazdu na przystanku komunikacyjnym oznaczonym „n/z” (na żądanie) pasażer zobowiązany jest:
 - 1) stanąć na przystanku w miejscu widocznym dla prowadzącego autobus albo
 - 2) nacisnąć w pojeździe (odpowiednio wcześniej) przycisk sygnalizujący zamiar wyjścia z pojazdu tak, aby prowadzący mógł zatrzymać autobus w strefie przystanku.
4. Na przystankach początkowych pasażer może wsiąść do pojazdu wyłącznie po zakończeniu przez prowadzącego pojazd czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy oraz po zakończeniu przerwy przysługującej prowadzącemu pojazd.
5. Pasażer może wsiąść do pojazdu lub wsiąść z pojazdu wszystkimi drzwiami, z wyjątkiem pojazdów, w których w drzwiach przednich, z przyczyn technicznych, nie można zapewnić swobodnego przejścia w obydwie strony. Drzwi w tych pojazdach są specjalnie oznakowane, określające jednoznacznie, czy służą są wsiadania, czy wysiadania.
6. Pasażer nie może korzystać z drzwi stanowiących niezależne wejście do kabiny prowadzącego pojazd.

§13

Osoby niepełnosprawne, w tym poruszające się na wózkach inwalidzkich, oraz osoby z wózkami dziecięcymi mogą, w przypadku autobusu wyposażonego w tzw. „przyklęk” umożliwiającą obniżenie wejścia do pojazdu podczas postoju na przystanku, skorzystać z tej funkcji technicznej, pod warunkiem że przed podjechaniem pojazdu na przystanek oczekują na niego w widocznym miejscu i zasygnalizują zamiar odbycia przejazdu, albo przed

opuszczeniem pojazdu poinformują o swoim zamiarze prowadzącego pojazd poprzez naciśnięcie odpowiednio oznaczonego przycisku.

§ 14

Pasażerowi nie wolno wsiadać i wysiadać z pojazdu po sygnale odjazdu.

§ 15

1. Pasażer zajmujący miejsce wyznaczone w pojeździe dla kobiet ciężarnych i osób z dzieckiem na rękę oraz dla osób starszych i niepełnosprawnych zobowiązany jest do jego zwolnienia w razie zgłoszenia chęci zajęcia tego miejsca przez osoby, dla których jest ono przeznaczone.
2. W pojazdach wyposażonych w stanowisko dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, pasażer ma obowiązek umożliwić osobom uprawnionym ustawienie wózka w wyznaczonym miejscu.
3. O ile w pojeździe nie ma osoby niepełnosprawnej poruszającej się na wózku inwalidzkim, pasażerowie zobowiązani są do umożliwienia ustawienia wózka dziecięcego na stanowisku dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.
4. Jeżeli pojazd jest odpowiednio wyposażony, pasażer poruszający się na wózku inwalidzkim powinien zabezpieczyć się za pomocą pasów bezpieczeństwa.

§ 16

Pasażerom zabrania się:

- 1) podchodzenia do krawędzi platformy przystankowej w momencie podjeżdżania pojazdu na przystanek;
- 2) palenia tytoniu i używania e-papierosów w pojeździe, na przystankach i dworcach;
- 3) spożywania posiłków i napojów w pojeździe;
- 4) otwierania drzwi pojazdu podczas jazdy;
- 5) wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu;
- 6) zanieczyszczania i zaśmiecania pojazdu oraz niszczenia jego urządzeń i wyposażenia;
- 7) siadania na barierkach ochronnych zamontowanych w pojazdach;
- 8) przebywania w pojeździe na łóżworolkach, wrotkach lub podobnych urządzeniach;
- 9) przebywanie w kabinie prowadzącego pojazd podczas jazdy;
- 10) przebywania na przednim pomoście, poza barierkami wyznaczającymi przestrzeń dla pasażerów i ograniczenia widoczności prowadzącemu pojazd;
- 11) nieuzasadnionego używania hamulca bezpieczeństwa i sygnału alarmowego;
- 12) przewożenia zabranych ze sobą rzeczy w sposób utrudniający podróż innym pasażerom;
- 13) grania na instrumentach muzycznych;
- 14) rażącego zakłócania spokoju w pojeździe;
- 15) wychylania się z pojazdu;
- 16) opierania się o drzwi pojazdu podczas jazdy;
- 17) wykonywanie czynności mogących narazić współpasażerów na szkody materialne lub obrażenia ciała;
- 18) wykonywania innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych.

§ 17

1. Osoby zagrażające bezpieczeństwu lub porządkowi w pojeździe mogą być niedopuszczone do przewozu lub usunięte z pojazdu.
2. Osoby uciążliwe dla współpasażerów mogą być usunięte z pojazdu, chyba że naruszałoby to zasady współżycia społecznego.
3. Pasażer, który bez uzasadnionej przyczyny spowoduje zatrzymanie lub zmianę trasy pojazdu, zobowiązany jest do uiszczenia opłaty dodatkowej.

3. Zasady dotyczące przewozu rzeczy i zwierząt domowych

§ 18

Pasażer ma obowiązać prawidłowo ustawić, zabezpieczyć i nadzorować w czasie przejazdu przewożone przez siebie rzeczy, w tym wózki dziecięce, rower oraz zwierzęta domowe i ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek ich przewożenia.

§ 19

1. Zabrane ze sobą rzeczy, w tym również rower i wózki dziecięce, należy przewozić w sposób niezagrażający bezpieczeństwu i porządkowi w pojeździe, niestwarzający możliwości wyrządzenia szkody, nieprzeszkadzający współpasażerom i nienaruszający ich na niewygody.
2. Przewóz rowerów możliwy jest tylko w pojazdach odpowiednio oznakowanych piktogramem umieszczonym przy drzwiach wejściowych, w miejscu oznakowanym i wyposażonym w zabezpieczenie do przewożenia roweru. Pasażer ma obowiązek zabezpieczenia roweru.
3. Pasażerowie są zobowiązani ustawić wózki dziecięce w taki sposób, aby nie stwarzać niebezpieczeństwa dla przewożonych w nich dzieci i innych pasażerów. Wózki dziecięce muszą być unieruchomione oraz ustawione równolegle i tyłem do kierunku jazdy.
4. Pasażer z wózkiem dziecięcym zajmujący miejsce wyznaczone dla osoby na wózku inwalidzkim ma obowiązek ustąpienia miejsca w razie pojawienia się takiej osoby i zajęcia innego bezpiecznego miejsca w pojeździe, w sposób zgodny z zasadami opisanymi w ust. 3.
5. Pasażer z rowerem zajmujący miejsce wyznaczone również dla osoby na wózku inwalidzkim lub osoby z wózkiem dziecięcym ma obowiązek ustąpienia miejsca w razie pojawienia się którejkolwiek z nich i opuszczenia pojazdu wraz z rowerem ze względu na brak możliwości jego zabezpieczenia w wymagany sposób. Nieopuszczenie pojazdu w opisanej sytuacji będzie traktowane jak naruszenie § 17 ust. 3.
6. Zabrania się przewożenia w pojazdach:
 - 1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom lub uszkodzić albo zanieczyścić pojazd, a także przedmiotów o nieprzyjemnym zapachu, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych;
 - 2) broni, z wyłączeniem dopuszczenia do przewożenia broni będącej w posiadaniu funkcjonariuszy uprawnionych do jej przewożenia na podstawie odrębnych przepisów.
7. Przewóz rzeczy, wózków dziecięcych, wózków inwalidzkich, rowerów i zwierząt domowych niezgodnych z zasadami opisanymi w niemiejszym Regulaminie jest zabroniony.

§ 20

Na miejscach przeznaczonych do siedzenia nie wolno umieszczać zabranych ze sobą rzeczy i zwierząt domowych.

§ 21

1. Przewóz zebranych przez pasażera rzeczy nie podlega opłacie, o ile maksymalne wymiary rzeczy nie przekraczają następujących wielkości:

1) dla rzeczy nieforemnych	90 x 75 x 40 (cm);
2) dla rzeczy podłużnych	12 x 12 x 220 (cm);
3) dla rzeczy płaskich	100 x 90 x 10 (cm);
4) dla instrumentów muzycznych	130 x 70 x 50 (cm).

2. Wymiary określone w ust. 1 nie dotyczą rowerów, wózków inwalidzkich, wózków dziecięcych, przenośnych instrumentów muzycznych oraz sztalug.
Przewóz rzeczy o wymiarach większych niż określone w ust. 1 podlega opłacie dodatkowej na zasadach określonych w § 39, do nałożenia której uprawnione są osoby wskazane w § 36.

§ 22

1. Postanowienia Regulaminu o przewozie rzeczy stosuje się odpowiednio do przewozu zwierząt domowych.
2. Zwierzęta domowe uciążliwe dla pasażerów (np. z powodu hałasu, zapachu itp.) mogą być przewożone pod warunkiem, że zostały umieszczone w odpowiednim pojemniku (np. koszu, skrzynce, klatce) zapewniającym odizolowanie zwierzęcia od pasażerów.
3. Psy mogą być przewożone, jeśli znajdują się na uwięzi i mają nałożony kaganiec.

4. Prawa i obowiązki prowadzącego pojazd

§ 23

1. Prowadzący pojazd ma obowiązek znać postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Prowadzący pojazd ma obowiązek noszenia podczas pracy ubioru służbowego.

§ 24

Prowadzący pojazd ma obowiązek udzielenia informacji pasażerowi o przebiegu linii komunikacyjnej lub jej nagłej zmianie oraz o miejscu wywieszenia w pojeździe informacji o taryfach i wyciągu z regulaminu przewozów, chyba że udzielenie tych informacji w sposób istotny mogłoby naruszyć bezpieczeństwo jazdy lub spowodować opóźnienie w realizacji rozkładu jazdy.

§ 25

1. Prowadzący autobus zobowiązany jest do równoległego podjazdu autobusem do krawędzi przystankowej, tak aby podłoga autobusu znajdowała się jak najbliżej krawędzi przystankowej, z wyjątkiem sytuacji gdy:
 - 1) stan nawierzchni zatoki przystankowej lub jezdni uniemożliwia taki podjazd;
 - 2) zatoka przystankowa blokowana jest przez inne pojazdy;
 - 3) przy krawędzi przystanku zebrały się wody opadowe, a podjazd zagraża zabrudzeniem pasażerów;
 - 4) osoby oczekujące na przystanku staną zbyt blisko krawędzi, tak że podjazd pojazdu groziłby uderzeniem któregoś z pasażerów lusterkiem;
2. W przypadku pojazdu niskopodłogowego wyposażonego w rampę prowadzący pojazd zobowiązany jest do udzielenia pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu osobom poruszającym się na wózkach inwalidzkich.
3. W przypadku zamiaru skorzystania z przejazdu przez osobę niewidomą lub niedowidzącą, poruszającą się za pomocą białej laski lub psa przewodnika, prowadzący pojazd zobowiązany jest do otwarcia wszystkich drzwi pojazdu.
4. Prowadzącemu pojazd zabrania się ruszania z przystanku przed zamknięciem wszystkich drzwi.
5. W przypadku obecności pasażera na przystanku „na żądanie” prowadzący pojazd zobowiązany jest do jego zatrzymania.

§ 26

W przypadku naruszenia porządku prowadzący pojazd zobowiązany jest do podjęcia niezbędnych działań mających na celu usunięcie z niego osób stanowiących zagrożenie dla

pozostałych pasażerów oraz powiadomienia o zaistniałym fakcie odpowiednich służb porządkowych.

§ 27

Prowadzący pojazd, po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy (z wyjątkiem przerw technicznych lub przerw ustawowych), obowiązany jest niezwłocznie podjechać o przystanku dla wsiadających w celu umożliwienia osobom oczekującym zajecie miejsca w pojeździe.

§ 28

W celu ujęcia pasażera, który nie posiada ważnego dokumentu przewozu, prowadzący pojazd ma obowiązek stosowania się do poleceń kontrolerów biletów dotyczących otwierania i zamykania drzwi.

§ 29

Kierującemu pojazdem zabrania się podczas jazdy:

- 1) palenia tytoniu i używania e-papierosów;
- 2) spożywania posiłków i napojów;
- 3) otwierania drzwi pojazdu;
- 4) rozmów przez telefon komórkowy oraz korzystania z urządzeń ze słuchawkami;
- 5) rozmów z pasażerami z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 254;
- 6) przewożenia pasażerów w kabinie prowadzącego pojazd z wyłączeniem osób prowadzących szkolenie w zakresie techniki jazdy;
- 7) otwierania drzwi poza przystankami w celu umożliwienia wsiadania i wysiadania pasażerów, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 12 ust. 2

5. Odpowiedzialność operatora

§ 30

Operator nie ponosi wobec pasażerów odpowiedzialności za szkody spowodowane:

- 1) jazdą bez trzymania się przeznaczonych do tego uchwytów lub poręczy;
- 2) wsiadaniem do pojazdu po sygnale odjazdu;
- 3) innymi zachowaniami wymienionymi w § 16 oraz § 18.

Rozdział 3

1. Zasady wnoszenia opłat za przejazd pojazdami komunikacji gminnej

§ 31

1. Uprawnienia do przejazdów bezpłatnych i ulgowych wynikają z przepisów ustawowych oraz uchwały Rady Gminy Kleszczewo w sprawie ustanowienia zwolnień i ulg w opłatach za przejazdy środkami komunikacji gminnej.
2. Zasady taryfowe przy przejazdach środkami komunikacji gminnej wynikają z obowiązującej uchwały Rady Gminy Kleszczewo w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe transportu zbiorowego środkami komunikacji gminnej.

§ 32

1. Pasażer ma obowiązek posiadania biletu ważnego w strefie taryfowej lub w strefach taryfowych, w których realizuje przejazd.
2. Pasażer posiadający uprawnienia do przejazdów ulgowych uiszcza opłatę za przejazd biletami ulgowymi.

2. Bilety jednorazowe

§ 33

1. Operator stosuje rodzaje biletów jednorazowych wg obowiązującej uchwały Rady Gminy Kleszczewo w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe transportu zbiorowego środków komunikacji gminnej.
2. Wszystkie bilety jednorazowe wskazane w uchwale Rady Gminy Kleszczewo, o której mowa w ust. 1, występują w formie biletu papierowego sprzedawanego przez kierowcę autobusu.
3. Bilet zakupiony u kierowcy ważny jest w tym autobusie i na danym kursie.
4. Każdy pasażer powinien posiadać oddzielny bilet.
5. Bilet należy zachować przez cały czas trwania przejazdu.

3. Bilety miesięczne (30 dniowe)

§ 34

Rodzaje biletów miesięcznych (30-dniowych) wynikają z uchwały rady Gminy Kleszczewo w sprawie ustalania cen za usługi przewozowe transportu zbiorowego środkami komunikacji gminnej.

§ 35

1. Bilety miesięczne (30-dniowe) posiada formę karty PEKA, która jest nośnikiem biletu okresowego zaopatrzonej w numer, imię i nazwisko oraz fotografię właściciela karty.

Rozdział 4

Kontrola biletowa

§ 36

1. Do prowadzenia kontroli dokumentów przewozów w komunikacji gminnej uprawnione są osoby fizyczne upoważnione przez Zakład Komunalny w Kleszczewie Sp. z o.o. lub osoby prawne, z którymi operator zawarł stosowną umowę.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również prowadzącym pojazd.
3. Osoby uprawnione do kontroli biletów, o których mowa w ust. 1. Muszą posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
4. Identyfikator służbowy zawiera:
 - 1) nazwę ZTM;
 - 2) zdjęcie kontrolującego;
 - 3) numer identyfikacyjny;
 - 4) datę wystawienia oraz okres ważności;
 - 5) zakres upoważnienia;
5. Kontrola biletów oraz dokumentów uprawniających do przejazdów ulgowych albo bezpłatnych odbywa się w granicach i na podstawie przepisów prawa, w szczególności na podstawie art. 33a ustawy Prawo przewozowe.

§ 37

1. Kontrolerzy prowadzą kontrolę w zespołach przynajmniej dwuosobowych. Mogą rozpocząć kontrolę, gdy pojazd ruszył z przystanku, a pasażerowie, którzy weszli do pojazdu, skończyli kupować bilety u kierowcy lub nie wykazują takiego zamiaru.

2. Kontynuacja czynności kontrolnych na przystanku, po wyjściu z pojazdu, jest możliwa na prośbę kontrolowanego pasażera w przypadku, gdy ustalono w pojeździe jego tożsamość, jego zachowanie nie ma znamion agresji, a stan kontroli pozwala na wyjście z pojazdu całego zespołu kontrolerskiego.

§ 38

Kontrola biletów, po sprawdzeniu ich autentyczności, polega w szczególności:

- 1) dla biletów miesięcznych (30-dniowych) – na porównaniu zgodności z zapisem w pamięci wewnętrznej na karcie PEKA;
- 2) dla biletów papierowych zakupionych u kierowcy na liniach organizowanych w ramach porozumień międzygminnych – na porównaniu zgodności okresu ważności biletu.

§ 39

1. Kontroler jest uprawniony do pobrania opłaty dodatkowej i opłaty za przewóz albo wystawienie wezwania do zapłaty w sytuacji:
 - 1) stwierdzenia braku odpowiedniego dokumentu przewozu;
 - 2) stwierdzenia braku ważnego dokumentu poświadczającego uprawnienie do bezpłatnych albo ulgowych przejazdów;
 - 3) w innych sytuacjach określony we właściwej uchwale Rady Gminy Kleszczewo.
2. Kontroler jest uprawniony do pobrania opłaty dodatkowej albo wystawienia wezwania do zapłaty w sytuacji stwierdzenia przewozu przez pasażera rzeczy wyłączonych z przewozu lub rzeczy o wymiarach większych niż określone w § 21 ust. 1 Regulaminu.
3. Pobranie właściwej opłaty za przewóz i opłaty dodatkowej albo wystawienia wezwania do zapłaty stanowi dokument przewozu i uprawnia do kontynuowania przejazdu tym samym pojazdem, w czasie trwania danego kursu.

§ 40

1. Na wezwaniu do zapłaty kontroler wpisuje swój numer służbowy, datę, godzinę, numer linii, dokładne miejsce rozpoczęcia kontroli (nazwa przystanku), wysokość opłaty za przejazd i opłaty dodatkowej, opis zaistniałej sytuacji jako uzasadnienie swojej decyzji.
2. Dane wpisane przez kontrolera pasażer potwierdza własnoręcznym podpisem na wystawionym wezwaniu do zapłaty.
3. Jeden egzemplarz wezwania do zapłaty otrzymuje pasażer.

§ 41

1. Nieuiszczoną u kontrolera zapłatę za przejazd i opłatę dodatkową można uregulować przelewem na rachunek bankowy wskazany na druk wezwania do zapłaty.

Rozdział 5

Postępowanie z rzeczami znalezionymi

§ 42

1. Pasażer, który znalazł rzecz w pojeździe komunikacji gminnej, ma obowiązać oddać ją obsłudze pojazdu lub w siedzibie operatora.
2. Prowadzący pojazd ma obowiązek przekazać rzeczy znalezione w pojeździe w siedzibie operatora.

Rozdział 6

Skargi, wnioski, odwołania

§ 43

1. Skargi, wnioski, odwołania pasażerów w sprawach związanych z funkcjonowaniem komunikacji gminnej rozpatruje Prezes Zarządu Zakładu Komunalnego w Kleszczewie Sp. z o.o. lub inna osoba przez niego uprawniona.
2. Skargi, wnioski, odwołania można składać osobiście lub pisemnie w siedzibie Zakładu Komunalnego w Kleszczewie Sp. z o.o., a także na adres elektroniczny: zk@kleszczewo.pl.
3. Skargi, wnioski i odwołania przesyłane drogą pocztową lub elektroniczną muszą zawierać dane osobowe wnoszącego, tzn. imię, nazwisko i adres pocztowy.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Lesiński

**Uzasadnienie do Uchwały Nr XXXIV/259/2017
z dnia 28 września 2017r.
w sprawie określenia przepisów porządkowych w komunikacji gminnej**

Zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. Prawo przewozowe (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 915) w odniesieniu do gminnego regularnego przewozu osób oraz przewozów osób i bagażu taksówkami przepisy określa rada gminy.

Projekt uchwały dotyczy zintegrowania przepisów porządkowych obowiązujących na terenie Miasta Poznań z przepisami obowiązującymi w Gminie Kleszczewo. Zintegrowanie regulaminu polega na tym, żeby pasażer korzystający z usług dwóch organizatorów nie zastanawiał się, jakie przepisy porządkowe obowiązują w komunikacji gminnej organizowanej przez Gminę Kleszczewo a jakie przepisy w komunikacji miejskiej organizowanej przez Zarząd Transportu Miejskiego.

Biorąc powyższe pod uwagę należy uznać podjęcie uchwały za uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Lesiński