

**ZARZĄDZENIE Nr 71/2019**  
**Wójta Gminy Kleszczewo**  
**z dnia 16 grudnia 2019 r.**

w sprawie : regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

Na podstawie art. 33 ust. 1, w związku art. 31, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 594 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ustalam regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom wykonującym czynności z zakresu zamówień publicznych.

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie Nr 9/2014 Wójta Gminy Kleszczewo z dnia 16 kwietnia 2014r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 02 stycznia 2020r.

  
mgr inż. Bogdan Kemnitz

**Załącznik do Zarządzenia Nr 71/2019  
Wójta Gminy Kleszczewo  
z dnia 16 grudnia 2019 r.**

**Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza  
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro**

**§ 1**

1. Regulamin obowiązuje w zakresie udzielenia zamówień na dostawy, wykonywanie usług i robót budowlanych, do których zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami) nie stosuje się przepisów tej ustawy, a źródłem finansowania są środki publiczne.
2. Regulamin został opracowany w celu zapewnienia jawności, przejrzystości, efektywności, oszczędności i terminowości w wydatkowaniu środków publicznych zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2019r. poz. 869 ze zmianami).
3. Regulamin określa zasady i procedury oraz obieg dokumentów związanych z przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień ze środków publicznych w Urzędzie Gminy Kleszczewo, których wartość szacunkowa (netto) nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

**§ 2**

1. Ramowe procedury udzielania zamówień o wartości poniżej 30 000 euro uregulowano w następującym układzie:
  - 1) zamówienia o wartości do 20.000 euro,
  - 2) zamówienia o wartości przekraczającej 20.000 do 30 000 euro.
2. Do zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 20.000 euro nie stosuje się postanowień niniejszego regulaminu.

**§ 3**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadza pracownik merytorycznie odpowiedzialny za jego realizację.
2. Obowiązkiem pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację zamówienia jest bezstronne oraz staranne przygotowanie i przeprowadzenie postępowania.
3. Wymagania wobec Wykonawców ustala się biorąc pod uwagę, że dokonywanie wydatków musi następować w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów. Cena nie musi być jedynym kryterium oceny oferty.
4. Pracownik przeprowadza rozeznanie rynku mające na celu ustalenie wartości przedmiotu zamówienia. Rozpoznanie rynku może być przeprowadzone na



- podstawie dotychczasowych umów z ostatnich 2 lat , telefonicznie lub pisemnie pocztą, faksem lub drogą elektroniczną.
5. W celu wyboru Wykonawcy zamówienia o wartości od 20.000 do 30 000 euro, osoba prowadząca postępowanie występuje do potencjalnych Wykonawców z zapytaniem ofertowym w formie pisemnej.
    - 1) zapytania ofertowe oraz składane przez Wykonawców oferty mogą być przekazywane pocztą, faksem lub drogą elektroniczną.  
Zapytania ofertowe należy kierować do co najmniej trzech wykonawców.
    - 2) wykonawca przedstawia swoją ofertę w formie pisemnej.
    - 3) zapytania ofertowe i oferty załącza się do protokołu zamówienia.
  6. Wzór zapytania ofertowego stanowi załącznik nr 1 niniejszego regulaminu.
  7. Nie należy kierować zapytań ofertowych do wykonawców, którzy wcześniej wykonali zamówienie dla zamawiającego z nienależytą starannością w szczególności:
    - 1) nie wykonali zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po ich stronie,
    - 2) dostarczyli towary o niewłaściwej jakości,
    - 3) nie wywiązali się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi,
    - 4) wykonana usługa obciążona była wadą powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez zamawiającego.
  8. Zaproszenie do złożenia ofert może być również zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Kleszczewo.

#### § 4

1. Zamówienia udziela się Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Udzielenie zamówienia możliwe jest w przypadku otrzymania co najmniej jednej ważnej oferty.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę wybraną według kryteriów zawartych w zapytaniu ofertowym.
4. Dla zamówień o wartości od 20.000 do 30.000 euro pracownik sporządza każdorazowo protokół z przeprowadzonego postępowania. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Protokół zamówienia wraz z załącznikami przedstawia się Wójtowi Gminy Kleszczewo w celu zatwierdzenia.
6. Udzielenie zamówienia zatwierdza Wójt Gminy Kleszczewo.
7. W przypadku zamówień o wartości od 20.000 do 30 000 euro, z wybranym wykonawcą zawiera się umowę w formie pisemnej.
8. Zobowiązanie finansowe może zostać podjęte po zabezpieczeniu na nie środków pieniężnych potwierdzonych przez Skarbnika Gminy na egzemplarzu zapytania ofertowego będącego w dokumentacji pracownika.
9. Za prawidłową realizację zamówienia odpowiada pracownik merytorycznie odpowiedzialny.
10. Egzemplarz podpisanej umowy pracownik merytorycznie odpowiedzialny zobowiązany jest przekazać do Referatu Gospodarki Finansowej- stanowisko ds. księgowości budżetowej II, w celu wpisania do rejestru zamówień.

## § 5

Na pisemny wniosek osoby prowadzącej postępowanie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach lub ze względu na szczególny charakter i rodzaj dostaw, usług lub robót budowlanych uzasadnione jest zlecenie realizacji zamówienia konkretnemu wykonawcy, Wójt Gminy Kleszczewo może wyrazić zgodę na odstępstwa od stosowania niniejszego regulaminu.

## § 6

Dla zamówień o wartości od 20.000 do 30 000 euro prowadzony jest rejestr zamówień na stanowisku ds. księgowości budżetowej II w Referacie Gospodarki Finansowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

## § 7

Dokumentację z udzielonych zamówień przechowuje się przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną.

  
mgr inż. Bogdan Kozniński

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

.....  
( pieczęć zamawiającego)

Znak sprawy:.....

**Wykonawca**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....

Termin realizacji zamówienia .....

Kryterium oceny ofert – cena .....%

inne .....%

Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy określa załącznik do zapytania ofertowego.

Ofertę prosimy przesłać w terminie ..... na adres :  
Urząd Gminy Kleszczewo, 63-005 Kleszczewo ul. Poznańska 4, faxem ( 61 8176 184 )  
lub pocztą elektroniczną na adres (.....@kleszczewo.pl )

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem (poczty elektronicznej/faxu/poczty tradycyjnej).

Dodatkowych informacji udziela ..... pod numerem telefonu 61 8176 033 wew. .... oraz adresem email: .....@kleszczewo.pl

.....  
(podpis Skarbnika Gminy)

.....  
(podpis kierownika jednostki)

**WÓJT**  
  
mgr inż. Bogdan Kemnitz



Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

**PROTOKÓŁ**  
**z przeprowadzonego postępowania o udzielenie**  
**zamówienia o wartości od 20.000 do 30 000 euro**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

.....

.....

.....

.....

2. Wartość zamówienia oszacowano w dniu ..... na kwotę ..... co stanowi równowartość .....euro (1euro = .....zł) na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych określona rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

3. W dniu ..... zwrócono się do ..... niżej wymienionych wykonawców z zapytaniem ofertowym:

| Lp. | Nazwa wykonawcy | Adres wykonawcy | Nr faxu | Adres e-mail | Forma wysłania zapytania |
|-----|-----------------|-----------------|---------|--------------|--------------------------|
| 1.  |                 |                 |         |              |                          |
| 2.  |                 |                 |         |              |                          |
| 3.  |                 |                 |         |              |                          |

4. W dniu ..... zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej gminy.

5. Uzyskano następujące oferty na realizację zamówienia (cena oraz inne istotne elementy ofert):

| Lp. | Nazwa i adres wykonawcy | Cena netto | Cena brutto |  |
|-----|-------------------------|------------|-------------|--|
| 1.  |                         |            |             |  |
| 2.  |                         |            |             |  |
| 3.  |                         |            |             |  |

6. W wyniku analizy ofert przedmiotowe zamówienie udzielone zostanie:

.....  
.....  
za cenę .....

7. Uzasadnienie wyboru:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Postępowanie prowadził: .....

ZATWIERDZAM

.....

**WÓJT**  
mgr inż. Bogdan Kémnitz

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

**REJESTR UDZIELONYCH ZAMÓWIEŃ W ..... ROKU**

| Lp. | Numer zamówienia | Nazwa zamówienia | Wykonawca – firma, adres | Wartość umowy netto | Wartość umowy -brutto | Data udzielenia zamówienia |
|-----|------------------|------------------|--------------------------|---------------------|-----------------------|----------------------------|
| 1)  |                  |                  |                          |                     |                       |                            |
| 2)  |                  |                  |                          |                     |                       |                            |
| 3)  |                  |                  |                          |                     |                       |                            |
| 4)  |                  |                  |                          |                     |                       |                            |
| 5)  |                  |                  |                          |                     |                       |                            |
| 6)  |                  |                  |                          |                     |                       |                            |
| ... |                  |                  |                          |                     |                       |                            |

**WÓJT**  
  
mgr inż. Bogdan Kemnitz