

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ugkleszczewo
NO_DOC_EXT:	2020-022435
SOFTWARE_VERSION:	9.13.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	urząd@kleszczewo.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Kleszczewo

Krajowy numer identyfikacyjny: 000535913

Adres pocztowy: ul. Poznańska 4

Miejscowość: Kleszczewo

Kod NUTS: PL418

Kod pocztowy: 63-005

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Gminy Kleszczewo, ul.Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo

E-mail: urząd@kleszczewo.pl

Tel.: +48 618176020

Faks: +48 618176184

Adresy internetowe:

Główny adres: www.kleszczewo.pl

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Kleszczewo

Krajowy numer identyfikacyjny: 000535913

Adres pocztowy: ul. Poznańska 4

Miejscowość: Kleszczewo

Kod NUTS: PL418

Kod pocztowy: 63-005

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Urząd Gminy Kleszczewo, ul.Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo

E-mail: urząd@kleszczewo.pl

Tel.: +48 618176020

Faks: +48 618176184

Adresy internetowe:

Główny adres: www.kleszczewo.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.kleszczewo.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Inny rodzaj: Jednostka Samorządu Terytorialnego
- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Inna działalność: Administracja samorządowa

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.1.1) **Nazwa:**
Dostawa i montaż gruntowych pomp ciepła wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej i geologicznej na terenie Gminy Kleszczewo oraz Gminy Krzykosy
Numer referencyjny: ZP.271.1.2020
- II.1.2) **Główny kod CPV**
42511110
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Dostawy
- II.1.4) **Krótki opis:**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomieniu 50 instalacji z geotermalną gruntową pompą ciepła z przeznaczeniem dla gospodarstw domowych wraz z wykonaniem dokumentacji geologicznej, technicznej oraz bilansu zapotrzebowania energetycznego poszczególnych instalacji, w ramach projektu pn. „Wytwarzanie energii ze źródeł odnawialnych na terenie Gminy Kleszczewo oraz Krzykosy” na nieruchomościach prywatnych mieszkańców gmin partnerskich, tj.: Gminy Kleszczewo i Gminy Krzykosy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się Programie Funkcjonalno-Użytkowym wraz z załącznikami- (Uwaga-załącznik nr 3 do PFU został zaktualizowany) stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz w Informacji uzupełniającej stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL418
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
4.W ramach ceny oferowanej Wykonawca zobowiązany będzie również do:4.1.Opracowania indywidualnej koncepcji instalacji gruntowej pompy ciepła dla każdej lokalizacji oraz uzgodnienie jej z Zamawiającym (Zam). Koncepcja musi uwzględniać możliwość adaptacji instalacji do celów chłodzenia w późniejszym czasie.
4.2.Wykonania dok. tech dla każdej z lokalizacji, wykonania projektu robót geologicznych jeżeli jest wymagany oraz zgłoszenia robót geologicznych lub górniczych. Kompletna dok tech musi zostać uzgodniona z Zam, natomiast z mieszkańcami należy uzgodnić lokalizację urządzeń w kotłowni lub innym pom tech. Kompletna dokumentacja zawierać będzie plan zagospodarowania terenu, rysunki techniczne oraz opis planowanego sposobu wykonania prac. W przypadku gdy właściwy organ administracji nałoży obowiązek uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, Wykonawca w ramach niniejszego zadania zobowiązuje się przygotować w tym celu wymagane przez przepisy prawa dokumenty oraz uzyskać taką decyzję w imieniu Zam.
4.3.Uzyskania opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków przed przystąpieniem do prac ziemnych w związku z występowaniem

dużej liczby stanowisk archeologicznych. 4.4.Dostawy i montażu, w oparciu o opracowaną dok tech, dolnego źródła w postaci: wykonania gruntowego wymiennika pionowego – odwiertów, studni/skrzyni rozdzielczej, kolektorów, dobranych do mocy gruntowych pomp ciepła wraz z dostosowaniem do miejsca montażu w obiekcie; 4.5.Dostawy, posadowienia i montażu, w oparciu o opracowaną dok tech, gruntowych inwerterowych trójfazowych pomp ciepła wraz z pompami obiegowymi, przeponowymi naczyniami wyrównawczymi i zestawami połączeniowymi pomp obiegowych dolnego i górnego źródła. 4.6.Dostawy, posadowienia i montażu w oparciu o opracowaną dok tech wymiennika dla c.w.u. zewnętrznego lub tzw. kompaktowego (fabrycznie zabudowanego w pompie ciepła), z anodą zabezp antykorozyjnego lub wykonanego ze stali nierdzewnej; wraz z zestawami połączeniowymi do c.w.u.; 4.7.Dostawy, posadowienia i montażu, w oparciu o opracowaną dok tech, zasobników buforowych c.o. (jeśli będą wymagane) z anodą zabezp antykor; wraz z zestawami połączeniowymi do istniejącej instalacji c.o.; 4.8.Montażu licznika energii cieplnej w instalacji grzewczej oraz dokonywania odczytów podczas przeglądów serwisowych; 4.9.Wykonania w obrębie Obiektu przewodów instalacji: dolnego źródła, górnego źródła; w obrębie maszynowni: orurowania i podłączeń do z.w., c.o., c.w.u. w zakresie niezbędnym do połączenia i prawidłowego funkcjonowania; 4.10.Wykonania izolacji termicznych wykonywanych instalacji dolnego i górnego źródła zgodnie z obowiązującymi normami; 4.11.Wykonania płukania oraz prób ciśnieniowych instalacji c.o.; 4.12.Napełnienia instalacji c.o. i c.w.;4.13.Uzupełnienia ubytków ścian, ew. stropów po przejściach przewodów;4.14.Uruchomienia i udziału w odbiorze technicznym instalacji; 4.15.Przeszkolenie użytkowników, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 11 wzoru umowy z zakresu prawidłowej i bezp obsługi i eksploatacji zamontowanych urządzeń 4.16.Przekazania Zam przy odbiorze każdej Instalacji w jej lokalizacji Dok Powyk Instalacji. 4.17.Wykonania ponownej regulacji inst c.o., nie później niż w dniu 15.12.2020 oraz 15.12.2021r. 4.18.Montażu podlicznika energii elektrycznej (trójfazowy, elektroniczny), 4.19.Sporządzenia dok geologicznej przed-wykonawczej i po-wykonawczej dla każdej instalacji oddzielnie. 4.20.Przekazania wszystkich dokumentów Zam (dok tech, dok geolog, dok powyk itp.) w 2 egz w wersji papierowej oraz 2 egzemplarzach w wersji zapisanej w formacie .doc lub .pdf na nośniku elektronicznym. 4.21.Opracowania w terminie 7 dni od podpisania umowy szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji zamówienia i w razie potrzeby jego aktualizowanie. 4.23.Umieszczenia w sposób trwały informacji w miejscu widocznym na zamontowanych pompach ciepła informacji o dofinansowaniu z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 30/11/2020

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

122/RPWP.03.01.01-IZ-00-30-001/17

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1.500.000,00 zł.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

2.3.1. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował należycie umowę dostawy co najmniej 30 gruntowych pomp ciepła o mocy do 30 kW każda w ramach jednego zamówienia wraz z wykonaniem instalacji oraz opracowaniem dokumentacji technicznej i geologicznej.

2.3.2. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej jedną osobą (Instalatora), posiadającą kwalifikacje do instalowania instalacji odnawialnego źródła energii (pompy ciepła) i która posiada certyfikat EUCERT bez względu na termin ważności (dla Zamawiającego istotny jest sam fakt posiadania dokumentu) lub równoważny.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Postanowienia umowy zawarto projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 11 do SIWZ

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 23/03/2020

Czas lokalny: 11:00

- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 24/03/2020
Czas lokalny: 12:00
Miejsce:
Urząd Gminy Kleszczewo, ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo, Sala konferencyjna -pok. nr 7 (parter)
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
 2. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu:
 - 2.1 informację z Krajowego Rejestru Karnego,
 - 2.2 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gosp.,
 - 2.3 oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków,
 - 2.4 oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zam. publ,
 - 2.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty o których mowa w pkt 2 ppkt 2.1–2.4 odnośnie tego podmiotu,
 - 2.6 po zamieszczeniu przez Zamawiającemu (Zam.) informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni przekaże Zam. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
 3. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancji co najmniej 1.500.000,00 zł.;
 - b) Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu wraz z opisem określającym zakres dostaw, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z

uzasad przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokum - oświadczenie wykonawcy.

c) Wykaz osób potwierdz, że wykonawca dysponuje osobą posiad kwalifik do instal instalacji pompy ciepła i która posiada certyfikat EUCERT bez względu na termin ważności lub równoważny wraz z informacją na temat jej kwalifik zawod. i zakresu wykonyw przez nią czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą

4. W niniejszym postępowaniu Zam. będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp.

5. Komunikacja między Zam. a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

6. We wszelkiej koresp związanej z niniejszym postępowaniem Zam. i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zam publ musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazyw przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz regulaminie ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>.

9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na na miniPortalu

12. Informacje dot. RODO, ze względu na ograniczoną ilość znaków w ogłoszeniu, znajdują się w SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul.Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul.Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie tego zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 4 zd. drugie. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem terminów określonych w art. 182 ust. 4 ustawy. 8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia. 9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się Ustawie w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” art. 179 i następane Ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul.Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14/02/2020